

SHARP®

CAISSE ENREGISTREUSE ÉLECTRONIQUE

MODÈLE

XE-A307

MANUEL COMPLET D'INSTRUCTIONS DÉTAILLÉES



ATTENTION:

- La caisse enregistreuse doit être solidement fixé à la plate-forme de soutien pour éviter l'instabilité lorsque le tiroir est ouvert.
- La prise de courant murale devra être installée à proximité de l'équipement et devra être facilement accessible.
- Pour obtenir une mise hors-circuit totale, débrancher la prise de courant secteur.

Carte SD**EN OUTRE INFORMATION**

Nous tenons à souligner que le temps pour le stockage de carte SD dépend de la taille de la mémoire déjà utilisée sur la carte SD.

Des mesures ont montré que la sauvegarde des données est d'environ 6 minutes, à moins qu'il existe déjà jusqu'à 3000 sauvegardes / répertoires sur la carte SD.

Afin d'obtenir un compromis réaliste entre le temps nécessaire et le volume de données à stocker, le stockage des données est limitée à un maximum de 5000 entrées.

Mais aussi en vertu de cette condition une période de plus de 13 ans peut être stockée sur la carte SD, même si le stockage des données est fait de façon quotidienne.

Puisque les cartes SD ont une durée de vie déterminée, nous recommandons de créer régulièrement des sauvegardes pour assurer la disponibilité des données critiques dans le cas d'une carte SD défectueuse.

INTRODUCTION

Merci d'avoir acheté la caisse enregistreuse électronique SHARP, modèle XE-A307.

Veuillez lire attentivement ce manuel avant d'utiliser la machine pour en comprendre parfaitement les fonctions et les caractéristiques.

Veuillez garder ce manuel pour vous y référer ultérieurement. Il vous aidera en cas de problèmes opérationnels.

IMPORTANT

- Soyez très prudent lors de la dépose et du remplacement du capot de l'imprimante, car le massicot monté à l'intérieur est très tranchant.
- Installer la caisse enregistreuse dans un endroit non exposé au soleil, aux variations anormales de température, à une forte humidité ou aux éclaboussures d'eau.
Dans le cas contraire, le boîtier et les composants électroniques pourraient en être endommagés.
- Ne jamais installer l'enregistreuse dans des zones salines (par ex.. près de la mer).
L'installation de l'enregistreuse dans de tels emplacements pourrait provoquer la panne des composants à cause de la corrosion.
- Ne jamais faire fonctionner exécuter l'enregistreuse avec les mains mouillées.
L'eau pourrait pénétrer à l'intérieur de l'enregistreuse et entraîner des défauts aux composants.
- Lors du nettoyage de l'enregistreuse, utiliser un chiffon doux et sec. Ne jamais utiliser de solvants, tels que la benzine et/ou les diluants.
L'utilisation de ces produits chimiques comporte la décoloration ou la détérioration du boîtier.
- L'enregistreuse peut être reliée à toute prise murale standard (tension (nominale) officielle).
Tout autre dispositif électrique branché sur le même circuit électrique peut causer un dysfonctionnement de l'enregistreuse.
- Pour la protection contre la perte des données, après avoir initialisé l'enregistreuse, installer deux batteries alcalines LR6 (dimension « AA »). Lors de la manipulation des batteries, respecter les consignes suivantes :
Une utilisation incorrecte des batteries peut provoquer leur explosion ou des fuites, endommageant éventuellement l'intérieur de l'enregistreuse.
 - **RISQUE D'EXPLOSION SI LA BATTERIE REMPLACÉE EST DU TYPE INCORRECT.**
ÉLIMINER LES BATTERIES USAGÉES CONFORMÉMENT AUX INSTRUCTIONS.
 - S'assurer que les pôles positifs (+) et négatifs (-) de chaque batterie sont proprement orientés pour l'installation.
 - Ne jamais mélanger des batteries de types différents.
 - Ne jamais mélanger des batteries usées avec de nouvelles.
 - Ne jamais laisser les batteries épuisées dans le compartiment à batteries.
 - Extraire les batteries si l'on prévoit de ne pas utiliser la caisse enregistreuse pendant de longues périodes.
 - Si une batterie présente des fuites, nettoyer immédiatement le compartiment à batteries, en faisant attention à éviter de laisser que le liquide des batteries entre en contact direct avec la peau.
 - Pour l'élimination des batteries, se conformer aux directives correspondantes en vigueur dans votre pays.
- Pour le débranchement total du réseau électrique, débrancher la prise principale.

Attention : connexion du scanneur

Afin de permettre une connexion plug & play du scanneur en option, la broche 9 du connecteur D-Sub utilise +5V.

Faire bien attention à ce +5 V en cas de connexion d'un dispositif différent afin d'éviter l'endommagement de la caisse enregistreuse ou du dispositif.

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	3
IMPORTANT	3
TABLE DES MATIÈRES	4
1 Noms et fonctions des pièces	8
Vue externe	8
Vue avant.....	8
Vue arrière	8
Imprimante	9
Clavier.....	10
Disposition du clavier.....	10
Liste des touches de fonction	10
Connecteur RS232/Emplacement pour carte SD	11
Connecteur RS232	11
Emplacement pour carte SD	11
Afficheurs.....	12
Écran opérateur.....	12
Écran client.....	13
Modalité d'économie d'écran	13
2 Sélection d'un mode d'exploitation	14
Modes d'exploitation.....	14
Sélection de mode	15
3 Avant la saisie	16
Préparation pour les saisies	16
Rouleau de papier pour les tickets de caisse	16
Fonction ticket de caisse ON/OFF.....	16
Attribution à un vendeur	16
Alerte d'erreur	16
Sélection d'articles à partir du menu.....	17
Entrée en mémoire du fond de caisse	18
Fonction d'aide	19
Impression du menu d'aide	19
Impression des messages de guidage	19
4 Saisies	20
Saisies d'article.....	20
Saisies d'un seul article	20
Saisies répétées	22
Saisies multiplicatives.....	23
Saisies de subdivision du prix	24
Vente d'un seul article payé comptant (SICS).....	25
Fonction d'apprentissage EAN (création et enregistrement de EAN inconnus)	26
Affichage des sous-totaux	27
Sous-total	27
Finalisation de la transaction	28
Paiements comptant ou par chèque.....	28
Paiements mixtes (comptant + chèque)	29
Vente payée comptant ou par chèque ne nécessitant aucune saisie de paiement.....	29
Vente à crédit.....	30
Vente à paiement mixte (paiement comptant ou par chèque + paiement à crédit)	30
Calcul de la TVA (Taxe sur la valeur ajoutée)/taxe	31
Système TVA/taxe	31
Saisies auxiliaires	33

Calcul des pourcentages (de prime ou de remise).....	33
Saisies de remise	34
Saisies de remboursements	34
Impression de numéros de code d'opération non additive	35
Méthode de paiement.....	35
Change de devise.....	35
Saisies Reçu-en acompte.....	36
Saisies Payé.....	36
Non vente (échange)	37
Encaissement d'un chèque.....	37
Vue du journal électronique	37
MODE FORMATION.....	38
Saisie parallèle des vendeurs.....	39
5 Correction.....	40
Correction de la dernière saisie (annulation directe)	40
Correction des saisies de la suivant à la dernière ou des saisies précédentes (annulation indirecte)	41
Annulation du sous-total	42
Correction après la finalisation d'une transaction	42
6 Fonction d'impression spéciale	43
Impression de la copie d'un ticket de caisse	43
Reçu de vérification d'un client(Impression d'une addition).....	44
7 Modalité Gestionnaire	45
Passer au mode Manager	45
Priorité sur les saisies.....	45
8 Lecture (X) et remise à zéro (Z) des totaux des ventes.....	46
Création de rapports X1/Z1 ou X2/Z2.....	46
Rapport Flash	46
Totaux des ventes quotidiennes	49
Rapport général.....	49
Department report	52
Rapport de total de groupe individuel par rayons	53
Rapport de total de groupe complet par rayons	53
Rapport de transactions	54
Rapport du montant total de caisse.....	54
Rapport PLU/EAN par intervalle désigné	55
Rapport PLU/EAN par rayon associé	56
Rapport de vente nulle PLU/EAN (complet)	56
Rapport de vente nulle PLU/EAN (par rayon)	56
Rapport de transactions	57
Rapport de tous les vendeurs.....	57
Rapport horaire.....	58
Exemple de rapport périodique.....	59
Informations générales	59
Rapport journalier net.....	60
Déclaration obligatoire d'espèces/chèques	61
Exemple d'affichage	62
Exemple de rapport	62
9 Suppression des codes EAN non utilisés	63
Rapport des codes EAN non utilisés	63
10 Avant la programmation	64
Disposition du clavier de programmation.....	64
Programmation des caractères alphanumériques.....	66
Méthode des téléphones portables	66

Saisie des codes des caractères	67
11 Programmation	68
Instructions de base.....	68
Écran de programmation	68
Exemple de programmation	69
Programmation de l'article	71
Rayon	72
PLU/EAN	73
Plage PLU	74
Format de code EAN non PLU	75
Suppression EAN	76
Programmation fonctionnelle	77
Remise (☹).....	78
Pourcentage (%1, %2)	79
RA.....	79
PO	80
CID (Liquidités en caisse).....	80
CHK/CG (change de chèques).....	80
Encaissement de chèques	81
Programmation des touches d'encaissement.....	82
Touche d'espèces (Espèces).....	83
Touche de chèque (Chèque1, Chèque2).....	83
Touche de crédit (Crédit 1, Crédit 2).....	84
Monnaie étrangère (Change1, Change2)	85
Programmation du texte de fonction.....	86
Programmation du personnel	88
Employé.....	88
Manager	89
Mode code d'accès.....	89
Caissier école	90
Programmation du terminal	91
Réglage date/heure	92
Date / heure.....	92
Sélection de fonctions optionnelles	93
Système de base	94
Arrondissement	95
Fonction interdite	96
Autorité de fonction.....	97
Sélection de fonction	98
Sélection d'impression.....	99
Fonction EAN	100
Fonction de change	101
Conversion EURO	102
Programmation des rapports	103
Zéro passe.....	104
Sélection d'impression.....	104
Compteur Z.....	105
Rapport général Z1.....	106
Rapport horaire.....	106
Journal élec.	106
Fonction CCD	107
Programmation des messages	108
Logo ticket	108

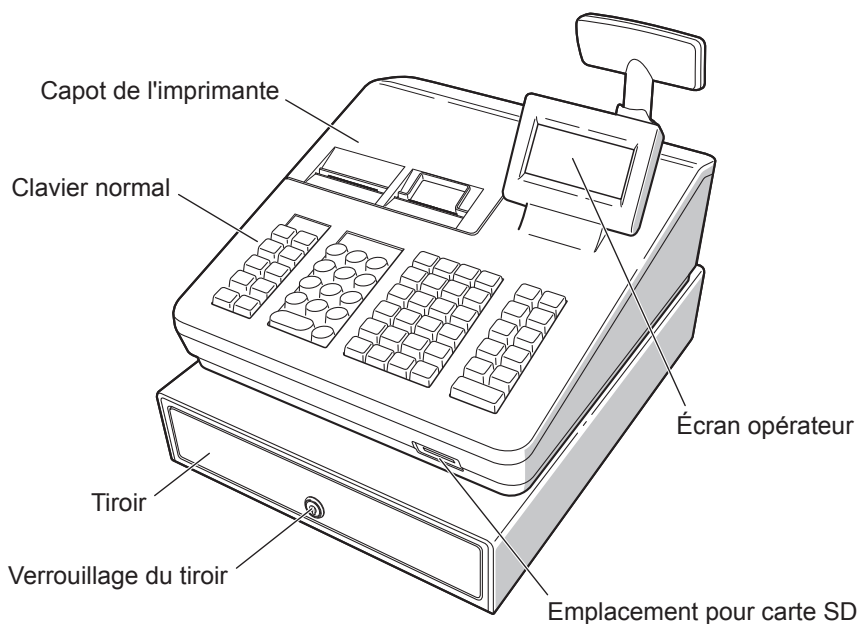
Programmation de configuration des périphériques.....	109
Clavier	110
Écran	110
Imprimante.....	110
Port RS	110
En ligne.....	111
Scanner	111
Programmation de taxes.....	112
Régime fiscal	112
Taxe 1 à 4	112
Programmation de touches de séquençage automatique	113
Texte de touche	113
Séquence de touches.....	114
Lecture des programmes enregistrés.....	115
Séquence de lecture des programmes.....	115
Impressions échantillons	116
Mode CARTE SD.....	124
Insertion et extraction d'une carte de mémoire SD.....	124
Formatage de la carte de mémoire SD	124
Création de dossier	124
Sélection du nom du dossier	125
Sauvegarde des données	125
Chargement de données	126
12 Journal électronique	127
Journal électronique	127
13 Numéro européen d'article (EAN) ou Code universel des produits (UPC)	128
Code EAN ou UPC	128
Code supplémentaire	130
14 Fonction de migration EURO	131
15 Maintenance opérateur	133
En cas de coupure de courant.....	133
En cas d'erreur de l'imprimante	133
Précautions pour la manipulation du papier pour imprimante et l'enregistrement.....	133
Précautions pour la manipulation de l'imprimante	133
Précautions pour la manipulation du papier d'enregistrement (papier thermosensible).....	133
Installation des batteries	134
Remplacement du rouleau de papier.....	136
Caractéristiques du papier.....	136
Installation des rouleaux de papier.....	136
Enlèvement du rouleau de papier	139
Élimination d'un bourrage de papier	139
Nettoyage de l'imprimante (tête d'impression / capteur / rouleau).....	140
Enlèvement de la caisse et du tiroir.....	141
Ouverture du tiroir à la main	141
Clé de verrouillage du tiroir.....	141
Installation de l'équerre angulaire de fixation	142
Avant d'appeler le Service	143
16 Spécifications	144

1

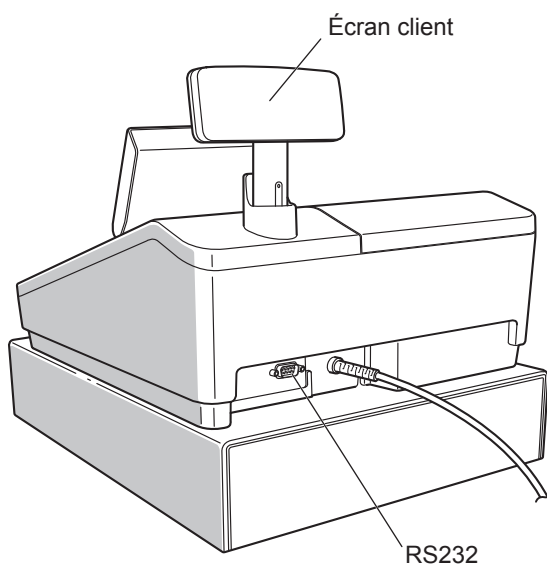
Noms et fonctions des pièces

Vue externe

■ Vue avant



■ Vue arrière



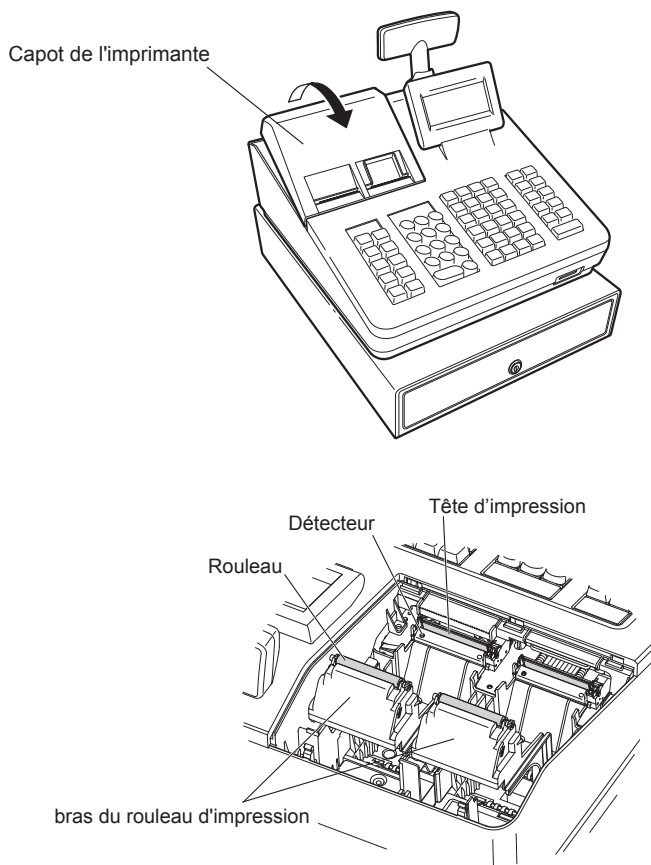
Imprimante

Il s'agit d'une imprimante thermique de tickets de caisse/journal (à double station) et aucun type de ruban encreur ou de cartouche n'est par conséquent nécessaire. La durée de vie moyenne de l'imprimante est d'environ 5 millions de lignes.

Lors de la dépose du capot de l'imprimante, soulever sa partie arrière.

Lors de l'installation du capot de l'imprimante, l'accrocher sur les cliquets du boîtier et le fermer.

ATTENTION: Le coupe-papier est monté sur le capot de l'imprimante. Faire attention à ne pas vous couper.

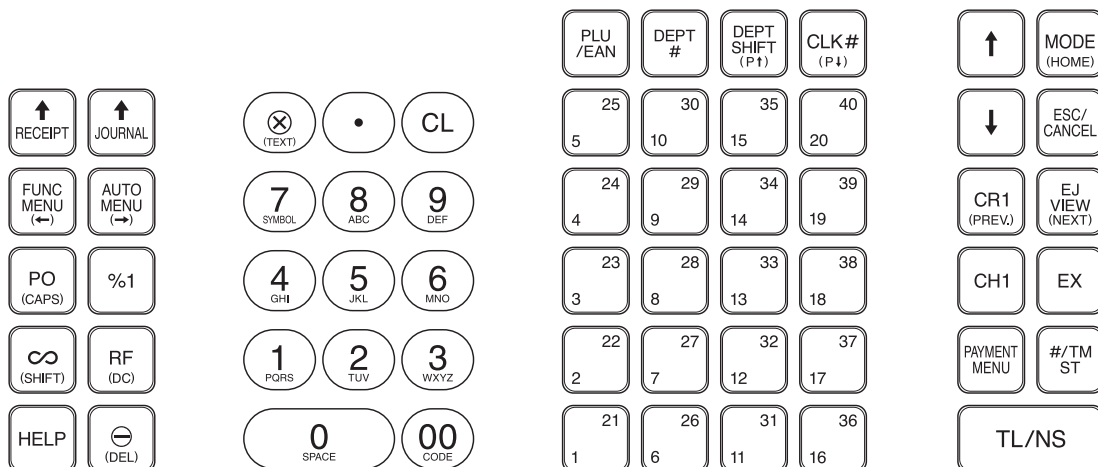


REMARQUE

Ne pas tenter d'éliminer le papier si le bras du rouleau d'impression est à la position de maintien. Cela peut endommager l'imprimante et la tête d'impression.

Clavier

■ Disposition du clavier

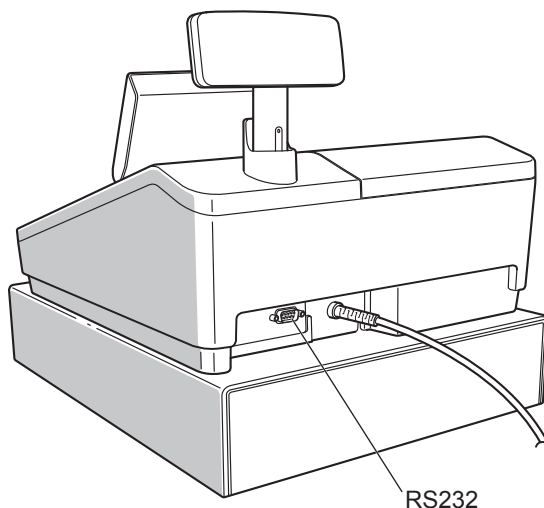


■ Liste des touches de fonction

	Touche d'alimentation en papier de ticket de caisse		Touche de recherche de prix / EAN
	Touche d'alimentation en papier de journal		Touche de saisie du code de rayon
	Touche du menu Fonctions		Touche de changement de rayon
	Touche du menu Auto		Touche de saisie du code de vendeur
	Touche Payé		Touches de rayon de 1 à 40
	Touche 1 pour cent		Touche de curseur (flèche vers le haut/bas)
	Touche Annule		Touche Mode
	Touche Retour		Touche Esc/Cancel (échappement/annulation)
	Touche Aide		Touche de crédit 1
	Touche de remise		Touche d'affichage du journal électronique
	Touche de multiplication		Touche de conversion de monnaie étrangère
	Touche de la virgule décimale		Touche Cheque 1
	Touche Clear (Efface)		Touche du menu Paiement
	Touches numériques		Touche de code d'opération non additive/affichage de l'heure/sous-total
			Touche Total/Non vente

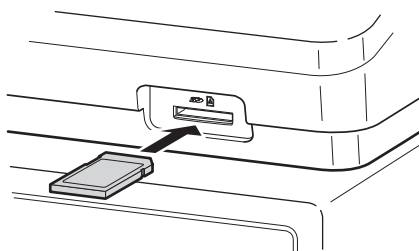
Connecteur RS232/Emplacement pour carte SD

■ Connecteur RS232



■ Emplacement pour carte SD

Se reporter à la section « Mode CARTE SD ».



Afficheurs

■ Écran opérateur

• Exemple d'affichage 1 (mode REG)

```

1X125.20      125.20
PLU000001
***TOTAL      125.20
PLU000001      125.20
REG           R  01
  
```

Nom du mode

Informations
d'état

Code vendeur

Zone des informations de vente :

Lorsque les informations sur une transaction remplissent plus de 2 lignes, il est possible de les parcourir à l'aide des touches  . Les informations de vente juste saisies, telles que articles et prix, vont être affichées entre la 1ère et la 2ème ligne. Le montant total est toujours affiché à la 3ème ligne.

Zone de saisie numérique :

Zone de l'état :

Indicateur d'état ON/OFF de ticket de caisse (R) : s'affiche lorsque la fonction ON-OFF de ticket de caisse est sur OFF

Indicateur de journal électronique presque plein () : affiche () lorsque la mémoire utilisée est 80%

: affiche () lorsque la mémoire utilisée est 90%

: affiche () lorsque la mémoire utilisée est 95%

Signalisation de dépassement de montant (X) : s'affiche lorsque l'argent liquide du tiroir-caisse dépasse un montant maximal prédéfini. Le contrôle sentinelle est effectué pour le montant d'argent total dans le tiroir.

• Exemple d'affichage 2 (mode PGM)

```

000001
PRIX           125.20
PLU000001
TYPE          PROG.
DEPT.CODE     01
NON-ACCESS    NON EFF.
PGM           01
  
```

Nom du mode

Code vendeur

Zone de programmation : les éléments programmables sont énumérés.

Zone de l'état :



L'afficheur peut être incliné en avant et arrière pour le meilleur angle de visualisation du fonctionnement.

REMARQUE

Ne pas essayer de forcer l'afficheur au-delà de sa position d'arrêt.

■ Écran client



■ Modalité d'économie d'écran

Si l'on souhaite économiser l'énergie électrique ou ménager la vie de l'écran, utiliser la fonction d'économie d'écran. Cette fonction peut éteindre l'écran et le rétro-éclairage LCD lorsqu'un vendeur n'utilise pas l'enregistreuse pendant une période de temps prolongée. Il est possible de programmer le temps pendant lequel l'enregistreuse devrait rester à l'état normal (dans lequel le rétro-éclairage est allumé) avant de passer en modalité d'économie d'écran.

Par défaut, la machine va entrer dans la modalité d'économie d'écran deux minutes plus tard.

Pour revenir au mode normal, appuyer sur n'importe quelle touche.

Le rétro-éclairage de l'écran est une pièce consommable.

Lorsque l'écran LCD ne peut plus être réglé et devient plus sombre, il faut remplacer l'unité LCD.

Pour plus d'informations, consulter un vendeur SHARP agréé.

2

Sélection d'un mode d'exploitation

Lors du démarrage de l'enregistreuse, en appuyant sur la touche **MODE**, la fenêtre de sélection de mode s'affiche à l'écran. Elle montre la liste des modes d'exploitation disponibles, comme suit.

Fenêtre de sélection de mode

```

SELECT MODE
1 MODE OPX2
2 MODE OFF
3 Mode VOID
4 MODE X1/Z1
5 MODE X2/Z2
1
MODE 01
    
```

Modes d'exploitation

À partir de la liste dans la fenêtre de sélection de mode, il est possible de sélectionner tout mode différent de REG. L'enregistreuse prend en charge les modes d'exploitation suivants :

Mode REG	Cette modalité permet de saisir diverses informations de vente. La fenêtre de sélection de mode ne montre pas ce mode. Pour sélectionner ce mode de la fenêtre de sélection de mode, appuyer sur la touche ESC/CANCEL .
Mode OPXZ	Cette modalité permet aux vendeurs d'établir les rapports X ou Z sur leurs informations de ventes.
Mode OFF	Cette modalité bloque toutes les opérations de l'enregistreuse. Si cette modalité est sélectionnée, la fenêtre disparaît. La pression de toute touche active l'enregistreuse.
Mode VOID	Cette modalité permet de corriger après la finalisation d'une transaction.
Mode X1/Z1	Cette modalité est utilisée pour effectuer plusieurs rapports totaux quotidiens (rapports X1/Z1).
Mode X2/Z2	Cette modalité est utilisée pour effectuer plusieurs rapports hebdomadaires ou mensuels (rapports X2/Z2).
Mode PGM	Cette modalité est utilisée pour programmer plusieurs articles.
Mode CARTE SD	Cette modalité permet d'enregistrer et de charger les données de l'enregistreuse de et vers une carte SD.

Sélection de mode

Procédure

Appuyer sur la touche **MODE**. L'écran du mode suivant s'affiche.

```
SELECT MODE          ▼
1 MODE OPX2
2 MODE OFF
3 Mode VOID
4 MODE X1/Z1
5 MODE X2/Z2
1
MODE                  01
```

Utiliser l'une des options suivantes :

- Porter le curseur sur l'option souhaitée à l'aide des touches **↑** et **↓**, puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
- Saisir le numéro de l'option souhaitée à l'aide d'une touche numérique, puis appuyer sur la touche **TL/NS**.

REMARQUE Pour passer au mode REG, il suffit d'appuyer sur la touche **ESC/CANCEL**.

3

Avant la saisie

Préparation pour les saisies

■ Rouleau de papier pour les tickets de caisse

Si le rouleau de papier pour les tickets de caisse n'est pas installé dans la machine ou il va se terminer, en installer un nouveau comme indiqué à la section « Remplacement d'un rouleau de papier » sous « Maintenance par l'opérateur ».

■ Fonction ticket de caisse ON/OFF

Dans le mode REG, il est possible de désactiver l'impression des tickets de caisse afin d'économiser du papier en utilisant la fonction de ticket de caisse. Appuyer sur la touche **[FUNC.MENU]**. Sélectionner « 4 RCPT SW. » et appuyer sur la touche **[TL/NS]**. Sélectionner "OFF" pour désactiver l'impression des tickets de caisse et appuyer sur la touche **[TL/NS]**.

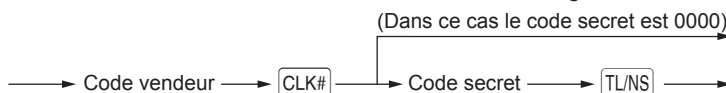
Lorsque la fonction est à l'état OFF, l'indicateur « R » de désactivation des tickets de caisse est mis en surbrillance.

REMARQUE L'enregistreuse imprime les rapports indépendamment de l'état des tickets de caisse. Cela signifie que le rouleau des tickets de caisse doit être installé, même lorsque l'état des tickets de caisse est « OFF ».

■ Attribution à un vendeur

Avant toute saisie d'article, un vendeur doit entrer son code vendeur dans l'enregistreuse.

Pour ouvrir une session :



Pour terminer la session : —> **[CLK#]** —>

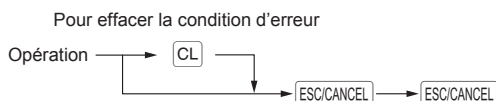
Alerte d'erreur

Dans les exemples suivants, l'enregistreuse passe à un état d'erreur accompagné d'un bip d'alerte et d'un message d'erreur à l'écran. Effacer l'état d'erreur en appuyant sur la touche **[CL]**, puis prendre les mesures appropriées pour remédier au problème.

- Si plus de 32 chiffres sont saisis (dépassement de la limite de saisie) : annuler la saisie et ressaisir un nombre correct.
- Si une erreur d'exploitation des touches est effectuée : effacer l'erreur et effectuer la saisie à nouveau.
- Si une saisie dépassant la limite de saisie de montant programmée est effectuée : vérifier si le montant saisi est correct. S'il est correct, il peut être enregistré en modalité MGR. Contacter le gestionnaire.
- Si un sous-total taxes incluses dépasse huit chiffres : effacer le message d'erreur en appuyant sur la touche **[CL]**, puis appuyer sur une touche d'encaissement pour finaliser la transaction.

Fonction d'échappement à une erreur

Pour quitter une opération du fait d'une erreur ou d'un événement incontrôlable, utilisez la fonction d'échappement à une erreur comme il est montré ci-dessous:



L'opération est annulée (traitée en tant qu'opération d'un total partiel) et un reçu est établi par cette fonction. Si vous avez déjà introduit le montant d'une somme présentée, l'opération est achevée en tant que vente au comptant.

Sélection d'articles à partir du menu

L'enregistreuse permet de sélectionner les fonctions à partir d'un menu. Il existe trois menus disponibles à partir de la sélection sur le clavier; **FUNC MENU**, **PAYMENT MENU** et **AUTO MENU**. Chaque menu peut être ouvert comme suit :

• AUTO MENU

MENU TOUCHS AUTO	
1 AUTO 1	
2 AUTO 2	
3 AUTO 3	
4 AUTO 4	
5 AUTO 5	
REG	01

• FONCTIONS MENU

MENU FONCTIONS ▼	
1 GC RCPT	
2 ***RA	
3 2/	
***TOTAL	0.00
REG	01

• PAIEMENT MENU

MENU PAIEMENT	
1 CHEQUE2	
2 CREDIT2	
3 TVA	
***TOTAL	0.00
REG	01

MENU FONCTIONS ▲	
3 2/	
4 RCPT SW.	
5 RCPT	
***TOTAL	0.00
REG	01

Procédure

En le mode REG, appuyer sur la touche **FUNC MENU**, **PAYMENT MENU** ou **AUTO MENU**. La liste du menu correspondant s'affiche.

Entrée en mémoire du fond de caisse

En saisissant le montant de monnaie du fond de caisse de départ dans le tiroir avant les opérations de saisie, il est possible de séparer ce montant du montant des ventes lors de la génération des rapports. L'enregistreuse peut être programmée pour exiger la saisie du fond de caisse dans la mémoire.

Procédure

1. Appuyer sur la touche **MODE**.
2. Sélectionner « 1 MODE OPXZ », puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
3. Sélectionner l'option souhaitée « 3 SCM(+) » ou « 4 SCM(-) » à l'aide de la touche **↓**, puis appuyer sur la touche **TL/NS**.

SCM(+)	
MONTANT	0.00
OPXZ	01

Saisir le montant de la monnaie nationale à l'aide de la touche **TL/NS**.

EMP#01	EMPLOYEE01	*0.00
SCM(+)		*100.00
SCM TTL		*100.00

Fonction d'aide

La fonction d'aide vous permet d'imprimer des messages de guidage pour procédures de programmation de base de la caisse enregistreuse.

■ Impression du menu d'aide

Appuyez sur la touche **HELP** pour imprimer le menu d'aide. Cet menu offre une liste des procédures de programmation disponibles dans la fonction d'aide.

Exemple

Manipulation des touches

HELP

Impression

MENU AIDE "HELP"

1 COMMENT PLACER LE PAPIER
2 VUE JOURNAL ELECTRONIQUE
3 REGLAGE DATE
4 REGLAGE HEURE
5 REGLAGE TAUX TVA
6 REGLAGE TEXT TVA
7 AFFECTATION TVA DEPT
8 REGLAGE TEXTE DEPT
9 REGLAGE DEPT NEGATIF
10 AFFECTATION PLU DPT
11 REGLAGE TEXT PLU
12 REGLAGE PRIX PLU
13 REGLAGE MESSAGE LOGO
14 IMPRESSION RAPPORT
15 OUVERTURE EMPLOYE
16 COMMENT REGLER TICKET ON/OFF
17 COMMENT FORMATER CARTE SD

IMPRESSION DES MENUS D' AIDE
EX : 1 (HELP)

■ Impression des messages de guidage

En référence au menu d'aide ci-dessus, appuyez sur la touche numérique correspondante, puis sur la touche **HELP** pour imprimer le message de guidage pour chaque procédure de programmation.

Exemple

Manipulation des touches

4 **HELP**

Impression

4 REGLAGE HEURE

MODE PGM
CHOISIR "2 REGLAGE"
CHOISIR "7 DATE/HEURE"
PRESSER [1] POUR PASSER DATE
EX: 4:30 PM
(FORMAT 24H)
1630 (TL/NS)

Exemple d'impression de la
Programmation heure

4

Saisies

Saisies d'article

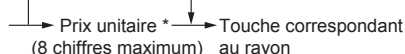
■ Saisies d'un seul article

Saisies de rayon (saisies directes de rayon)

Saisir le prix unitaire et appuyer sur la touche de rayon. Si l'on utilise le prix unitaire programmé, appuyer sur la touche correspondant au rayon uniquement.

Procédure

Si l'on utilise le prix unitaire programmé



* Inférieur aux montants limites supérieurs programmés

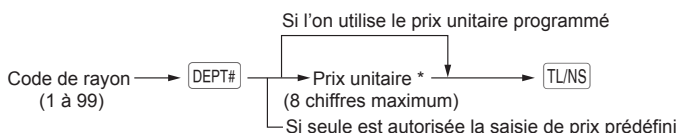
REMARQUE

- Lorsqu'on utilise les touches de rayon de 21 à 40, il est nécessaire d'appuyer sur la touche **DEPT SHIFT** avant d'appuyer sur la touche correspondant au rayon.
- Lorsque ces rayons pour lesquels le prix unitaire a été programmée à zéro (0) sont saisis, seule la quantité de vente est ajoutée.

Saisies de rayon (saisies indirectes de rayon)

L'enregistreuse fournit 99 rayons maximum pour un classement de marchandises. Les attributs des groupes, tels que les états taxables, sont appliqués aux articles quand ceux-ci sont ajoutés aux rayons.

Procédure



* Inférieur aux montants limites supérieurs programmés

REMARQUE

Il est possible de saisir directement le numéro de code du rayon à l'aide des touches numériques. Utiliser cette fonction si le numéro de code dépasse la chiffre sur le clavier numérique (41 et supérieure).

Exemple

Utilisation des touches

1200

 3
 520

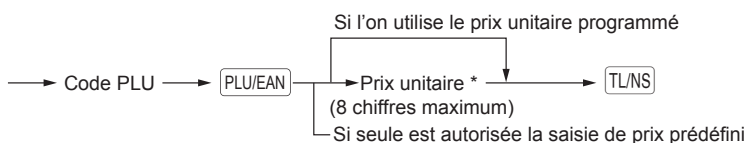
Impression

1X 12.00	*12.00
DPT. 06	
1X 7.10	*7.10
DPT. 05	
1X 5.20	*5.20
DPT. 03	
1X 6.80	*6.80
DPT. 04	
ESPECES	*31.10

Saisies de PLU

Saisir un code PLU et appuyer sur la touche . Si l'on n'utilise pas le prix unitaire programmé, il est nécessaire de saisir un prix unitaire après avoir appuyé sur la touche .

Procédure



REMARQUE Lorsque ces PLU pour lesquels le prix unitaire a été programmée à zéro (0) sont saisis, seule la quantité de vente est ajoutée.

Exemple

Utilisation des touches

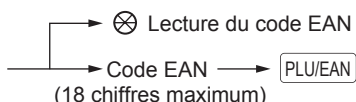
2
 16
 1200

Impression

1X 5.10	*5.10
PLU00002	
1X 12.00	*12.00
PLU00016	
ESPECES	*17.10

Saisie de EAN

Procédure



* Après une saisie de EAN, il peut être demandé de saisir un prix unitaire au moyen de l'affichage « CODE INDÉFINI » et de l'avertisseur sonore. Dans ce cas, saisir le prix unitaire et appuyer sur la touche **TL/NS**, puis saisir le code du rayon et appuyer sur la touche **TL/NS**, puis sélectionner le type de suppression à l'aide de la touche **TL/NS** (fonction d'apprentissage EAN).

Exemple

Utilisation des touches

5012345678900 **PLU/EAN**
TL/NS

Impression

```

1X 3.10          *3.10
5012345678900#
Item-A

ESPECES          *3.10
  
```

■ Saisies répétées

La fonction Saisie répétée permet de saisir une vente de deux ou plusieurs articles identiques. Il suffit d'appuyer sur la touche correspondant au rayon, **DEPT#**, ou sur la touche **PLU/EAN** pour répéter la saisie.

Exemple

Utilisation des touches

Saisie répétée de rayon (directe)	{	200	2
			2
			2
		4	
Saisie répétée de rayon (indirecte)	{		DEPT#
		680	
			TL/NS
			DEPT#
Saisie répétée de PLU	{	10	PLU/EAN
			PLU/EAN
			PLU/EAN
			PLU/EAN
Saisie EAN répétée	{	5012345678900	PLU/EAN
			PLU/EAN
Saisie répétée de sous-rayon	{	60	PLU/EAN
		500	TL/NS
			PLU/EAN
			TL/NS

Impression

```

3X 2.00          *6.00
DPT.02
2X 6.80          *13.60
DPT.04
3X 5.10          *15.30
PLU00010
2X 3.10          *6.20
5012345678900#
Item-A
2X 5.00          *10.00
PLU00060

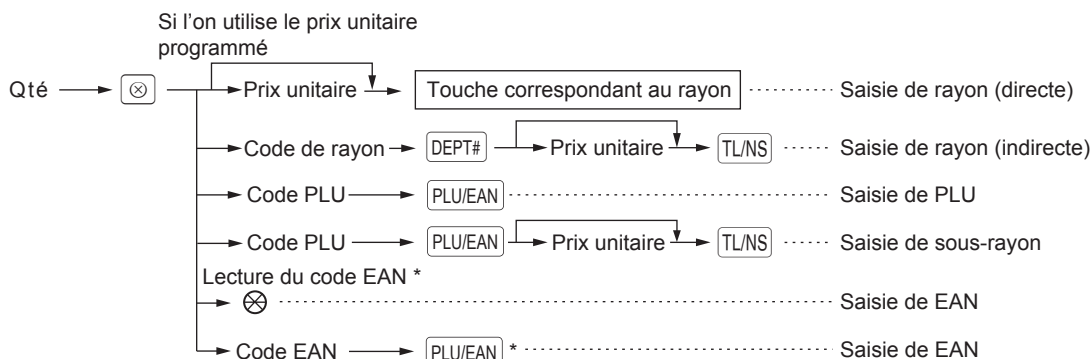
ESPECES          *51.10
  
```

■ Saisies multiplicatives

Utiliser cette fonction lorsqu'il est nécessaire de saisir deux ou plusieurs articles identiques.

Cette fonction aide le vendeur en cas de vente d'une grande quantité d'articles ou s'il est nécessaire de saisir des quantités qui contiennent des décimales.

Procédure



* Après une saisie de EAN, il peut être demandé de saisir un prix unitaire au moyen de l'affichage « CODE INDÉFINI » et de l'avertisseur sonore. Dans ce cas, saisir le prix unitaire et appuyer sur la touche **TL/NS**, puis saisir le code du rayon et appuyer sur la touche **TL/NS**, puis sélectionner le type de suppression à l'aide de la touche **TL/NS** (fonction d'apprentissage EAN).

- Qté : jusqu'à quatre chiffres entières + trois chiffres décimales
- Prix unitaire : inférieur à la limite supérieure programmée
- Qté x prix unitaire : jusqu'à huit chiffres

Exemple

Utilisation des touches

```

7 [.] 5 [⊗]
165 [2]
2 [⊗]
5 [DEPT#]
250
[TL/NS]
15 [⊗]
8 [PLU/EAN]
8 [⊗]
5012345678900 [PLU/EAN]
3 [⊗]
60 [PLU/EAN]
100
[TL/NS]
[TL/NS]
  
```

Impression

```

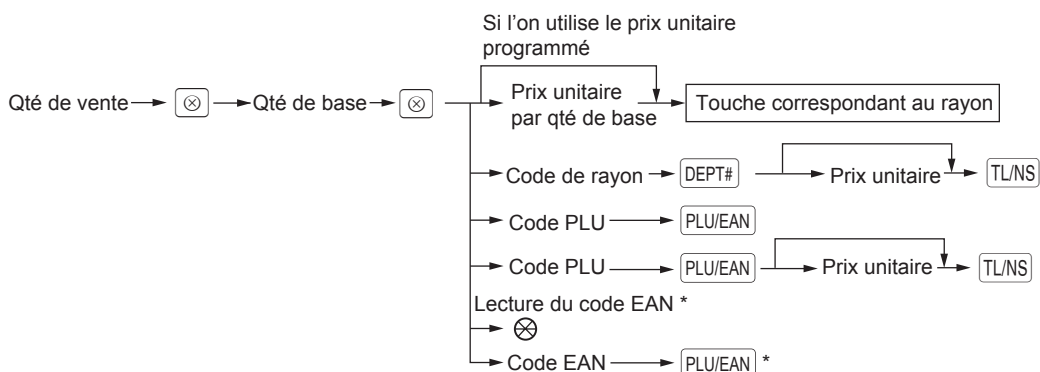
7.500X 1.65      *12.38
DPT.02
2X 2.50          *5.00
DPT.05
15X 2.10         *31.50
PLU00008
8X 3.10          *24.80
5012345678900#
Item-A
3X 1.00          *3.00
PLU00060

ESPECES          *76.68
  
```

■ Saisies de subdivision du prix

Utiliser cette fonction lorsqu'un client désire acheter plus ou moins de la quantité de base d'un article en vrac.

Procédure



* Après une saisie de EAN, il peut être demandé de saisir un prix unitaire au moyen de l'affichage « CODE INDÉFINI » et de l'avertisseur sonore. Dans ce cas, saisir le prix unitaire et appuyer sur la touche **TL/NS**, puis saisir le code du rayon et appuyer sur la touche **TL/NS**, puis sélectionner le type de suppression à l'aide de la touche **TL/NS** (fonction d'apprentissage EAN).

- Quantité de vente : jusqu'à quatre chiffres entières + trois chiffres décimales
- Quantité de base : jusqu'à deux chiffres (entières)

Exemple

Utilisation des touches	Impression
7 [⊗] 10 [⊗]	7X 10/ 6.00 *4.20
600 2	DPT.02
8 [⊗] 5 [⊗]	8X 5/ 1.50 *2.40
35 PLU/EAN	PLU00035
5 [⊗] 6 [⊗]	5X 6/ 3.60 *3.00
5045678912304 PLU/EAN	5045678912304#
TL/NS	Item-C
	ESPECES *9.60

■ Vente d'un seul article payé comptant (SICS)

- Cette fonction est utile lorsque la vente est pour un seul article et est payée comptant ; par exemple, un paquet de cigarettes. Cette fonction n'est applicable qu'aux rayons configurés pour la vente SICS ou leurs PLU associés, sous-rayons ou EAN.
- La transaction est achevée et le tiroir s'ouvre dès que l'on appuie sur la touche correspondant au rayon, **DEPT#**, ou la **PLU/EAN**.

Exemple

Utilisation des touches	Impression						
250 Pour terminer la transaction → 3	<table><tr><td>1X 2.50</td><td>*2.50</td></tr><tr><td>DPT.03</td><td></td></tr><tr><td>ESPECES</td><td>*2.50</td></tr></table>	1X 2.50	*2.50	DPT.03		ESPECES	*2.50
1X 2.50	*2.50						
DPT.03							
ESPECES	*2.50						

REMARQUE Si une saisie pour un rayon, PLU/sous-rayon ou EAN configuré pour SICS suit celles pour des rayons, PLU/sous-rayons ou EAN non configurés pour SICS, elle ne s'achève pas et aboutit à une vente normale.

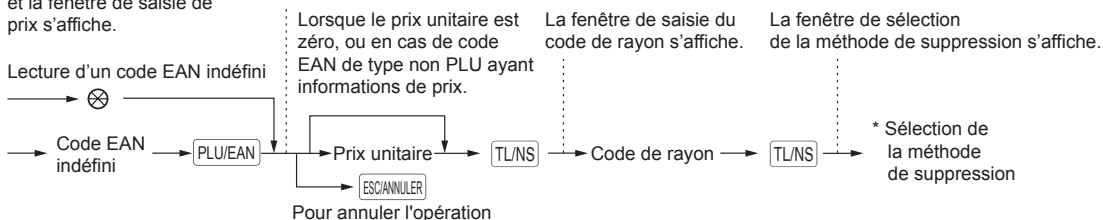
■ Fonction d'apprentissage EAN (création et enregistrement de EAN inconnus)

Lors de la saisie ou de la lecture d'un code EAN indéfini, il est nécessaire de saisir son prix unitaire et le rayon associé. Le code, le rayon associé et le prix unitaire saisis sont enregistrés dans le fichier EAN et utilisés pour les saisies futures de vente EAN.

- REMARQUE**
- Si l'espace du fichier est insuffisant, les données n'y sont pas enregistrées.
 - Pour le texte du code EAN, le texte de son rayon associé est appliqué.
 - Il est possible d'utiliser la fonction d'apprentissage EAN en mode école. Il peut être pratique de développer les données de programmation des EAN à l'aide du système de lecture.

Procédure

« CODE INDÉFINI » est affiché, l'avertisseur sonore est activé et la fenêtre de saisie de prix s'affiche.



* Sélectionner « 1 EFFACE AUTO » lorsque l'on souhaite protéger le code EAN saisi de la fonction de suppression des EAN auxquels on n'a pas accédé (suppression en sélectionnant l'option EFFACE du menu EFFACE EAN en mode X1/Z1). Lorsque « 2 NON EFFACE » est sélectionné, l'élément n'est pas supprimé par la fonction de suppression des EAN auxquels on n'a pas accédé.

REMARQUE Pour la saisie répétée, utiliser la touche **PLU/EAN**.

Exemple

	Opération par touches	Impression
« CODE INDÉFINI » est affiché.	5099887654302 PLU/EAN	1X 7.50 *7.50
	750 TL/NS	5099887654302#
	5 TL/NS	DPT.05
Sélectionner « 1 EFFACE AUTO ».	→ 1 TL/NS	ESPECES *7.50

Affichage des sous-totaux

L'enregistreuse fournit les types de sous-totaux suivants :

■ Sous-total

Appuyer sur la touche #/TM/ST à tout moment pendant une transaction. Le sous-total de vente toutes taxes comprises s'affiche à l'écran.

Finalisation de la transaction

■ Paiements comptant ou par chèque

Appuyer sur la touche **#/TM/ST** pour afficher un sous-total TTC, saisir le montant payé par le client, puis appuyer sur la touche **TL/NS** s'il s'agit d'un paiement comptant ou appuyer sur la touche **CH1** s'il s'agit d'un paiement par chèque. Lorsque la somme payée est supérieure au montant de la vente, l'enregistreuse va indiquer la monnaie à rendre et le symbole « CHANGE ». Sinon, l'enregistreuse affiche le symbole « DUE » et un déficit. Saisir correctement le paiement.

Exemple

Paiement en espèces

Utilisation des touches	Impression
} #/TM/ST 1000 TL/NS	1X 1.20 *1.20 PLU00001 1X 2.50 *2.50 PLU00002 ***TOTAL *3.70 ESPECES *10.00 CHANGE *6.30

Paiement par chèque

Utilisation des touches	Impression
} #/TM/ST 1000 CH1	1X 1.20 *1.20 PLU00001 1X 2.50 *2.50 PLU00002 ***TOTAL *3.70 CHEQUE1 *10.00 CHANGE *6.30

REMARQUE Il est également possible de saisir un paiement par cheque à partir de la fenêtre du menu **PAIEMENT**. Appuyer sur la touche **PAYMENT MENU**, sélectionner « 1 CHEQUE 2 » et saisir le montant.

■ Paiements mixtes (comptant + chèque)

Exemple	Utilisation des touches	Impression
	} #/TM/ST 1000CH1 500TL/NS	1X 5.10 PLU00010 2X 4.80 PLU00008 ***TOTAL CHEQUE1 ESPECES CHANGE *5.10 *9.60 *14.70 *10.00 *5.00 *0.30

■ Vente payée comptant ou par chèque ne nécessitant aucune saisie de paiement

Saisir les articles et appuyer sur la touche **TL/NS** s'il s'agit d'une vente payée comptant ou appuyer sur la touche **CH1** s'il s'agit d'une vente payée par chèque. L'enregistreuse affiche le montant total des ventes.

Exemple

Utilisation des touches

6

PLU/EAN

10

PLU/EAN

TL/NS

Impression

1X 3.00

PLU00006

1X 7.15

PLU00010

ESPECES

*3.00

*7.15

***10.15**

Dans le cas d'une vente payée par chèque

1X 3.00

PLU00006

1X 7.15

PLU00010

CHEQUE1

*3.00

*7.15

***10.15**

■ Vente à crédit

Saisir les articles et appuyer sur la touche **CR1**.

Exemple	Utilisation des touches	Impression
	6 PLU/EAN	1X 3.00 *3.00
	7 PLU/EAN	PLU00006
	#/TM/ST	1X 6.00 *6.00
	CR1	PLU00007
		CREDIT1 *9. 00

- REMARQUE**
- Les opérations de paiement de somme (c.-à-d. les calculs de la monnaie à rendre) peuvent être effectuées en appuyant sur la touche **CR1** si la programmation en mode PGM le permet.
 - Il est également possible de saisir un paiement à crédit à partir de la fenêtre du menu **PAIEMENT**. Appuyer sur la touche **PAYMENT MENU**, sélectionner « 2 CREDIT 2 » et saisir le montant.

■ Vente à paiement mixte (paiement comptant ou par chèque + paiement à crédit)

Exemple	Utilisation des touches	Impression
	}	1X 1.20 *1.20
	#/TM/ST	PLU00001
	950 TL/NS	1X 2.50 *2.50
	CR1	PLU00002
		3X 3.00 *9.00
		PLU00003
		***TOTAL *12. 70
		ESPECES *9.50
		CREDIT1 *3.20

- REMARQUE** Appuyer sur la touche **CH1** au lieu de la touche **TL/NS** si le client effectue le paiement par chèque.

Calcul de la TVA (Taxe sur la valeur ajoutée)/taxe

■ Système TVA/taxe

La caisse enregistreuse peut être programmée pour les six systèmes TVA/taxe suivants. La caisse enregistreuse est préprogrammée sur le système TVA automatique 1-4.

Système TVA automatique de 1 à 4 (méthode d'opération automatique à l'aide de pourcentages programmés)

Ce système, lors du règlement, calcule la TVA pour les sous-totaux taxable 1, taxable 2, taxable 3 et taxable 4 en utilisant les pourcentages programmés correspondants.

Système de taxe automatique de 1 à 4 (méthode d'opération automatique à l'aide de pourcentages programmés)

Ce système, lors du règlement, calcule les taxes pour les sous-totaux taxable 1, taxable 2, taxable 3 et taxable 4 en utilisant les pourcentages programmés correspondants; en outre, il ajout les taxes calculées à ces sous-totaux, respectivement.

Système TVA manuel de 1 à 4 (méthode de saisie manuelle à l'aide de pourcentages programmés)



Ce système permet le calcul de la TVA pour les sous-totaux taxable 1, taxable 2, taxable 3 et taxable 4. Ce calcul est effectué en utilisant les pourcentages programmés correspondants lorsque la « TVA » est sélectionnée dans le menu paiement juste après avoir appuyé sur la touche **#/TM/ST**.

Système TVA manuel 1 (méthode de saisie manuelle automatique pour les sous-totaux qui utilise les pourcentages programmés de TVA 1)



Ce système permet le calcul de la TVA pour le dit sous-total. Ce calcul est effectué en utilisant les pourcentages prédéfinis de TVA 1 lorsque la « TVA » est sélectionnée dans le menu paiement juste après avoir appuyé sur la touche **#/TM/ST**. Pour ce système, on peut utiliser le taux d'imposition saisi.

Système de taxe manuel de 1 à 4 (méthode de saisie manuelle à l'aide de pourcentages programmés)



Ce système permet le calcul des taxes pour les sous-totaux taxable 1, taxable 2, taxable 3 et taxable 4. Ce calcul est effectué en utilisant les pourcentages programmés correspondants lorsque la « TVA » est sélectionnée dans le menu paiement juste après avoir appuyé sur la touche **#/TM/ST**. Après ce calcul, il est nécessaire de finaliser la transaction.

TVA automatique 1 et taxe de 2 à 4

Ce système permet le calcul de la combinaison avec la TVA automatique 1 et la taxe de 2 à 4. Il permet toute les combinaisons entre la TVA automatique 1 et les taxes de 2 à 4. Le montant d'imposition est calculé automatiquement avec les pourcentages précédemment programmés pour ces taxes.

REMARQUE L'affectation de TVA/taxe est imprimée à la position fixe du montant sur le ticket de caisse et sur la facture, comme suit :

TVA1/taxe1 ———> A

TVA2/taxe2 ———> B

TVA3/taxe3 ———> C

TVA4/taxe4 ———> D

Lorsque la TVA/taxe multiple est affectée à un rayon ou un PLU, un nombre inférieur est imprimé pour la de TVA et/ou la taxe.

Exemple

Utilisation des touches

(Lorsque la
TVA manuel
de 1 à 4 est
sélectionné)

8 PLU/EAN

#/TM/ST

PAYMENT MENU

3

TL/NS

Impression

1X 9.60	*9.60
PLU00008	
S/TOTAL	*9.60

TTC1 ST	*9.60
TVA 1	*0.28
H. TAXE 1	*9.32

ESPECES	*9.60

Saisies auxiliaires

■ Calcul des pourcentages (de prime ou de remise)

- L'enregistreuse permet de calculer les pourcentages pour un sous-total ou pour chaque saisie d'article en fonction de la programmation.
- Pourcentage : de 0,01 à 100,00%

Calcul du pourcentage pour un sous-total

Exemple

Utilisation des touches		Impression	
(Si une remise de	3 PLU/EAN	1X 3.00	*3.00
10% est programmée	2 ⊗	PLU00003	
pour la touche %1 .)	5 PLU/EAN	2X 6.50	*13.00
	#/TM/ST	PLU00005	
	%1	S/TOTAL	*16.00
	TL/NS	1% -10.00%	-1.60
		ESPECES	*14.40

Calcul du pourcentage pour les saisies d'article

Exemple

Utilisation des touches		Impression	
(Si une prime	6 PLU/EAN	1X 8.00	*8.00
de 15% est	%1	PLU00006	
programmée pour	30 PLU/EAN	1% 15.00%	*1.20
la touche %1 .)	7 • 5 %1	1X 5.00	*5.00
	TL/NS	PLU00030	
		1% 7.50%	*0.38
		ESPECES	*14.58

REMARQUE

- Il est également possible de saisir un calcul de pourcentage à partir de la fenêtre du menu des fonctions. Appuyer sur la touche , sélectionner « 3 2% » et saisir un calcul de pourcentage.
- La disponibilité de l'article % et / ou du sous-total % est en fonction des données de programmation de %1 et %2.

■ Saisies de remise

L'enregistreuse permet de déduire une certaine somme inférieure à une limite supérieure programmée après la saisie d'un article ou le calcul d'un sous-total en fonction de la programmation.

Remise pour un sous-total

Exemple

Utilisation des touches	Impression
6 PLU/EAN	1X 5.75 *5.75
60 PLU/EAN	PLU00006
#/TM/ST	1X 12.00 *12.00
100 ⊖	PLU00060
TL/NS	S/TOTAL *17.75
	(-) -1.00
	ESPECES *16.75

Remise pour les saisies d'article

Exemple

Utilisation des touches	Impression
7 PLU/EAN	1X 6.00 *6.00
75 ⊖	PLU00007
TL/NS	(-) -0.75
	ESPECES *5.25

■ Saisies de remboursements

Pour une saisie de remboursement, appuyer sur la touche juste avant d'appuyer sur une touche de rayon, , ou juste avant de lire un code EAN. Avant d'appuyer sur la touche , l'opération est identique à celle du fonctionnement normal. Par exemple, si un article remboursé est saisi dans un rayon, saisir le montant du remboursement, puis appuyer sur la touche et sur la touche du rayon correspondant, dans cet ordre ; si un article saisi dans le PLU est rendu, saisir le code PLU correspondant, puis appuyer sur les touches et ; et si un article rendu est saisi comme code EAN, appuyer sur la touche et lire le code EAN.

Exemple

Utilisation des touches	Impression
3 RF PLU/EAN	-1X 3.00 R-3.00
7 ⊗	PLU00003
7 RF PLU/EAN	-7X 6.00 R-42.00
TL/NS	PLU00007
	CHANGE *45.00

■ Impression de numéros de code d'opération non additive

Saisir un numéro de code d'opération non additive tel qu'un numéro de code client ayant 16 chiffres maximum et appuyer sur la touche **#/TM/ST** à tout moment pendant la saisie d'une vente. Le code d'opération non additive est imprimé sur le ticket de caisse.

Exemple

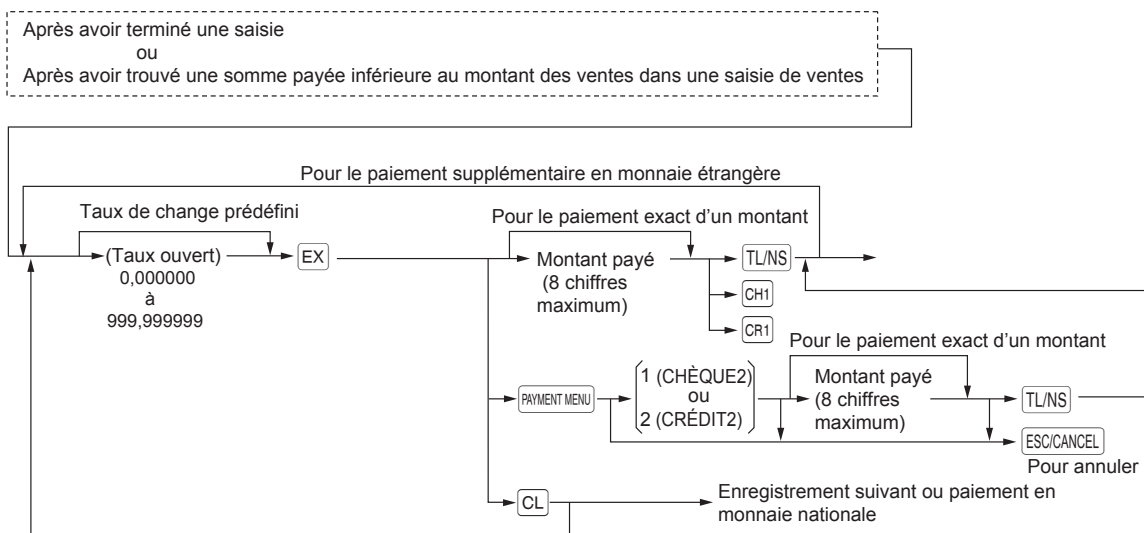
Utilisation des touches	Impression
1230 #/TM/ST	#000000000000001230
700 1	1X 7.00 *7.00
CR1	DPT.01
	CREDIT1 *7.00

Méthode de paiement

■ Change de devise

L'enregistreuse permet de saisir des paiements en monnaie étrangère. Appuyer sur la touche **EX** afin de créer un sous-total en monnaie étrangère.

Procédure



REMARQUE

- Lorsque le montant payé est court, son équivalent en déficit est indiqué en monnaie nationale.
- La monnaie à rendre est indiquée en monnaie nationale.
- La disponibilité du paiement à crédit et par chèque est en fonction de la programmation. (Uniquement pour le change 1)

Exemple

Taux de change prédéfini (1,550220) : EX1

Utilisation des touches	Impression
Change de devise → 6 PLU/EAN	1X 23.00 *23.00
7 PLU/EAN	PLU00006
Montant payé en monnaie étrangère → 12000 EX	1X 46.50 *46.50
TL/NS	PLU00007
	***TOTAL *69. 50
	EXCH1 1.550220
	107.74
	ESPECES 120.00
	CHANGE *7.90

■ Saisies Reçu-en acompte

Dans le menu FONCTIONS, sélectionner l'option RA pour procéder à l'opération. Il n'est pas possible de recevoir RA en monnaie étrangère.

Procédure



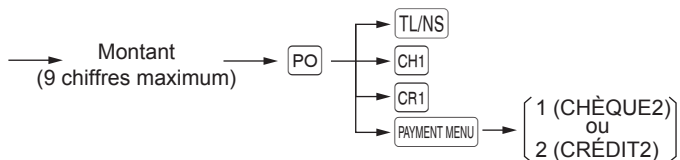
Exemple

Utilisation des touches	Impression
12345 #TM/ST	#00000000000012345
FUNC MENU	CHEQUE1
(sélectionner «2 ***RA») → 2	***RA *48.00
4800 TL/NS	
CH1	

■ Saisies Payé

Il est possible d'effectuer un paiement comptant, par chèque ou à crédit.

Procédure



Exemple

Utilisation des touches	Impression
6789 #TM/ST	#0000000000006789
3000 PO	ESPECES
TL/NS	***PO *30.00

■ Non vente (échange)

Appuyer simplement sur la touche **[TL/NS]** sans aucune saisie. Le tiroir va s'ouvrir et l'imprimante imprime « TIROIR » sur le ticket de caisse. Si l'on laisse imprimer à la machine un numéro de code d'opération non additive avant d'appuyer sur la touche **[TL/NS]**, une saisie de non vente est achevée avec imprimé un numéro de code d'opération non additive.

Impression

TIROIR

■ Encaissement d'un chèque

Pour encaisser un chèque, saisir le montant du chèque et appuyer sur une touché de chèque (**[CH1]**).

Exemple

Utilisation des touches

6789 **[#TM/ST]**

3000 **[CH1]**

Impression

#0000000000006789
CA/CHK *30.00

Vue du journal électronique

Les données de transaction sont stockées dans la mémoire du journal électronique.

Pour afficher les données du journal, appuyer sur la touche **[EJ VIEW]**, les données de la dernière transaction sont affichées.

Pour rétroagir aux données des transactions passées, appuyer à plusieurs reprises sur la touche **[EJ VIEW]**.

[EJ VIEW]

```
— VUE J.ELEC — ▼
01#000020
02/07/11 19:23
1X 4.20 *4.20
PLU00004
1X 4.20 *4.20
PLU00003
[CANCEL] POUR SORTIR
```

[EJ VIEW]

```
— VUE J.ELEC —
01#000018
02/07/11 19:22
1X
PLU00003
ESPECES *0.00
[CANCEL] POUR SORTIR
```

Pour quitter l'écran de vue du journal électronique, appuyer sur la touche **[ESC/CANCEL]**.

MODE FORMATION

Le mode de formation est utilisé lorsque l'opérateur ou le manager s'entraîne sur les opérations de l'enregistreuse.

Si un vendeur en apprentissage sélectionné, l'enregistreuse passe automatiquement en mode de formation, tandis que si un vendeur non en apprentissage est sélectionné, le registre passe automatiquement en mode REG ordinaire. Un texte de formation et un vendeur en apprentissage peuvent être programmés. Les opérations de formation sont valables dans tous les modes.

Une marque d'identification des tickets de caisse de formation est imprimée sur un ticket de caisse émis en mode de formation.

Le numéro consécutif n'est pas mis à jour. Le numéro précédent est répété dans l'impression.

La programmation d'un vendeur en apprentissage est effectuée en mode PGM. (Un seul vendeur est permis).

La mémoire du vendeur est mise à jour en mode de formation. Les autres mémoires ne sont pas mises à jour.

La lecture et la remise à zéro des vendeurs en apprentissage sont imprimées sur les rapports des vendeurs. Toutefois, le total des ventes des vendeurs en apprentissage n'est pas inclus dans le total du vendeur sur le rapport complet de vendeur.

Utilisation des touches		Impression
Sélection du vendeur en apprentissage	5	PLU/EAN
	3	⊗
	3	PLU/EAN
		TL/NS
		MODE ECOLE 1X 2.25 *2.25 PLU00005 3X 4.20 *12.60 PLU00003 ESPECES *14.85

Saisie parallèle des vendeurs

Cette fonction permet de passer d'un vendeur à un autre et d'interrompre la saisie du premier vendeur. Ainsi, le second vendeur peut effectuer sa saisie dans ce mode. La gestion des interruptions n'est possible qu'avec la saisie parallèle des vendeurs.

Pour l'utilisation effective de cette fonction, veuillez changer la programmation de saisie parallèle des vendeurs (« CAISSIERS SUPERPOSES : OUI/NON »). Veuillez vous reporter à « Système de base » dans la programmation de « Sélection des fonctions optionnelles ».

REMARQUE

- La saisie parallèle des vendeurs n'est pas efficace pendant la phase de paiement.
- Si un vendeur continue d'effectuer une saisie (ou n'a pas encore achevé une opération), le registre ne fonctionne dans aucun mode autre que REG et MGR et aucun des rapports X/Z ne peut être imprimé. Le message « EMPLOYE CONTINUE » et le vendeur concerné sont affichés.
- Il est possible de saisir jusqu'à 5 vendeurs parallèles en même temps ; si un 6ème vendeur est saisi, le système affiche une erreur.

Exemple

Vendeur 1 : Saisie commencée

Vendeur 2 : Changement de vendeur (de 1 à 2), interruption commencée

Vendeur 2 : Transaction terminée

Vendeur 1 : Changement de vendeur (de 2 à 1), reprise de la saisie

Opération par touches

Afficheur

[Le vendeur 1 est sélectionné]

1
1
3

2X1.10	2.20
PLU00003	
***TOTAL	3.40
PLU00003	1.10
REG	01

[Le vendeur 2 est sélectionné]

2
3
2

PLU00002	
ESPECES	15.30
***TOTAL	15.30
REG	02

[Le vendeur 1 est sélectionné]

1
1
3

PLU00003	
ESPECES	5.70
***TOTAL	5.70
REG	01

5

Correction

Correction de la dernière saisie (annulation directe)

En cas de saisie incorrecte relative à un rayon, PLU/sous-rayon, EAN, pourcentage (%1, %2), remise (⊖), ou remboursement d'article, il est possible d'annuler cette saisie en appuyant immédiatement sur la touche .

Exemple

Utilisation des touches

Afficheur

1250	1		1X12.50	12.50
	∞		DPT.01	
2	PLU/EAN		***TOTAL	12.50
	∞		DPT.01	12.50
5012345678900	PLU/EAN		REG	01
	∞			
600	2			
	%1		***TOTAL	0.00
	∞		DPT.01	V-12.50
328	3		REG	01
28	⊖			
	∞			
250	RF		DPT.03	
	1		ESPECES	9.28
	∞		***TOTAL	9.28
	TL/NS		REG	01

1X12.50	12.50
DPT.01	
***TOTAL	12.50
DPT.01	12.50
REG	01

***TOTAL	0.00
DPT.01	V-12.50
REG	01

DPT.03	
ESPECES	9.28
***TOTAL	9.28
REG	01

Correction des saisies de la suivant à la dernière ou des saisies précédentes (annulation indirecte)

Si l'on trouve une saisie incorrecte avant la finalisation de la transaction (par ex. en appuyant sur la touche **TL/NS**), il est possible d'annuler l'opération du curseur ou la séquence des touches.

Annulation indirecte par l'opération du curseur

Il est possible d'annuler les saisies de rayon, PLU/sous-rayon, EAN, remboursement d'article, remise/prime et pourcentage.

Porter le curseur sur l'article devant être annulé et appuyer sur la touche **∞**.

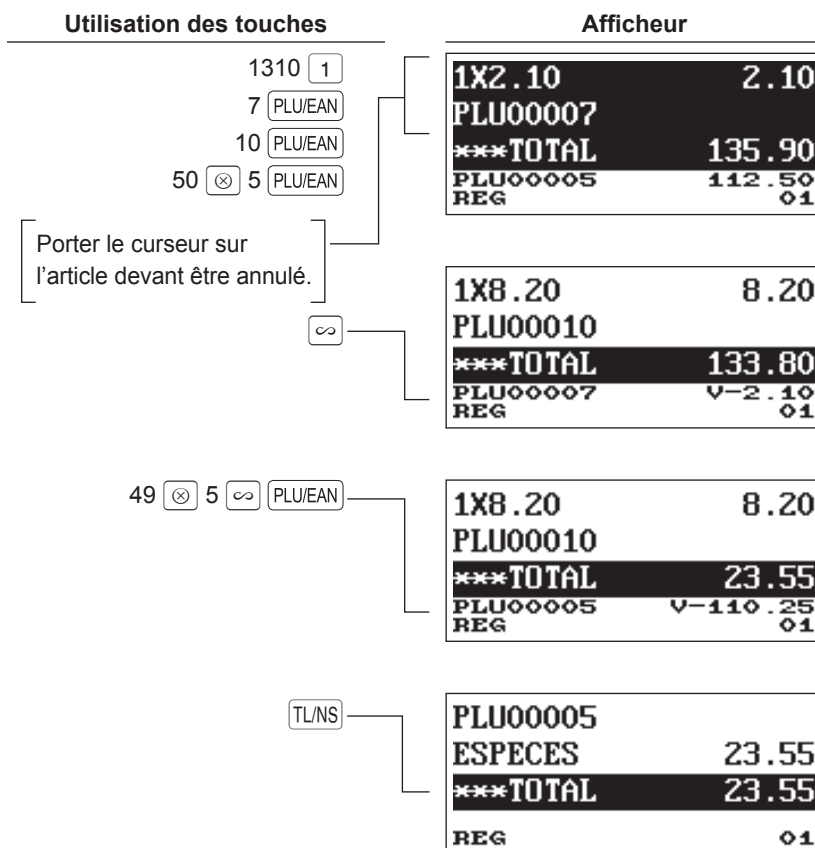
Annulation indirecte par séquence de touches

Il est possible d'annuler les saisies de rayon, PLU/sous-rayon, EAN et remboursement d'article.

Appuyer sur la touche **∞** juste avant d'appuyer sur une touche de rayon, sur la touche **DEPT#**, **PLU/EAN** ou juste avant de lire un code EAN. Pour l'annulation indirecte d'un remboursement, appuyer sur la touche **∞** après avoir appuyé sur la touche **RF**.

Exemple

(Annulation indirecte par l'opération du curseur)



Annulation du sous-total

Il est possible d'annuler une transaction complète. Quand le sous-total est effectué, la transaction est terminée et l'enregistreuse émet un ticket de caisse.

Exemple

Utilisation des touches

1
 2
 10
 Sous-total nul {

Afficheur

S/TL NUL	-10.45
***TOTAL	0.00
***TOTAL	0.00
REG	01

Correction après la finalisation d'une transaction

Lorsqu'il est nécessaire d'annuler des saisies incorrectes que l'on trouve après la finalisation d'une transaction ou ne pouvant pas être corrigées par annulation directe, indirecte ou subtotal.

1. Sélectionner « 3 MODE VOID » de la fenêtre de sélection des modes.
2. Répéter les saisies enregistrées sur le ticket de caisse incorrect. (Toutes les données dans le ticket de caisse incorrect sont éliminées de la mémoire de l'enregistreuse ; les montants annulés sont ajoutés au totalisateur de mode nul).

Ticket de caisse incorrect

#000101	02/08/2011	19:00
01 EMPLOYE01		000000
3X 1.20		*3.60
PLU00001		
1X 2.50		*2.50
PLU00002		
ESPECES		*6.10



Ticket de caisse d'annulation

#000102	02/08/2011	19:05
01 EMPLOYE01		000000
	MODE NUL	
3X 1.20		*3.60
PLU00001		
1X 2.50		*2.50
PLU00002		
ESPECES		*6.10

REMARQUE L'enregistreuse quitte le mode NUL chaque fois qu'une transaction est annulée (c.-à-d. finalisée en mode NUL). Pour annuler d'autres transactions, répéter les étapes 1 et 2 décrites ci-dessus.

6 Fonction d'impression spéciale

Impression de la copie d'un ticket de caisse

Si le client demande un ticket de caisse après la finalisation d'une transaction avec la fonction ON-OFF de ticket de caisse à l'état OFF (aucun ticket de caisse émis), appuyer sur la touche **FUNC MENU** et sur la touche « 5 » pour l'émission d'un ticket de caisse. L'enregistreuse peut également imprimer une copie du ticket de caisse lorsque la fonction ON-OFF de ticket de caisse est à l'état « ON ».

Procédure

→ **FUNC MENU** → 5 (Sélectionner « RCPT »)

Exemple

Impression d'un ticket de caisse après avoir effectué les entrées ci-dessous avec la fonction ON-OFF de ticket de caisse à l'état « OFF »

Utilisation des touches	Impression										
2 PLU/EAN											
3 ⊗											
1 PLU/EAN											
TL/NS											
Pour l'émission du ticket de caisse → FUNC MENU 5	Imprimé sur le ticket de caisse { <table><tr><td>1X 2.50</td><td>*2.50</td></tr><tr><td>PLU00002</td><td></td></tr><tr><td>3X 1.20</td><td>*3.60</td></tr><tr><td>PLU00001</td><td></td></tr><tr><td>ESPECES</td><td>*6.10</td></tr></table>	1X 2.50	*2.50	PLU00002		3X 1.20	*3.60	PLU00001		ESPECES	*6.10
1X 2.50	*2.50										
PLU00002											
3X 1.20	*3.60										
PLU00001											
ESPECES	*6.10										

« COPIE » est imprimé sur la copie de ticket de caisse.

COPIE	
1X 2.50	*2.50
PLU00002	
3X 1.20	*3.60
PLU00001	
ESPECES	*6.10

Reçu de vérification d'un client(Impressiond'une addition)

Cette fonction est à utiliser lorsqu'on veut imprimer une facture aux fins de consultation pour les clients.

Procédure

→ **FUNC MENU** → 1 (sélectionner « GC RCPT »)

REMARQUE La copie de la facture n'est disponible qu'une fois.

Exemple

Utilisation des touches

1 **PLU/EAN**
TL/NS
FUNC MENU
1

FUNC MENU
1

Impression

NOTE	
1X 1.20	*1.20
PLU00001	
ESPECES	*1.00

COPIE	
NOTE	
1X 1.20	*1.20
PLU00001	
ESPECES	*1.00

7

Modalité Gestionnaire

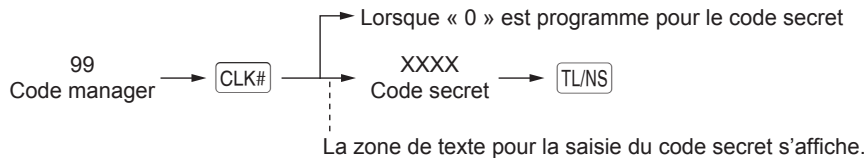
Le mode manager est utilisé lorsqu'il est nécessaire de prendre des décisions de gestion concernant les saisies de l'enregistreuse, par exemple, des limites d'application de priorités et d'autres tâches de gestion hors programmation.

REMARQUE Les opérations normales de l'enregistreuses peuvent être aussi effectuées dans ce mode.

Passer au mode Manager

Pour passer au mode manager, utiliser la procédure suivante en mode REG:

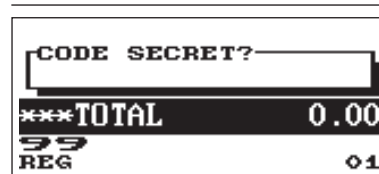
Procédure



Exemple

Si le code est correct, l'enregistreuse passe au mode manager.

Afficheur



Priorité sur les saisies

Les limites programmées (tels que les montants maximum) pour les fonctions peuvent être remplacées en opérant l'enregistreuse en mode manager.

Exemple

Cet exemple suppose que l'enregistreuse a été programmée pour ne pas autoriser les saisies de coupons supérieurs à 2,00.

Utilisation des touches		Impression
Saisies en mode REG	3 [PLU/EAN]	1X 3.00 *3.00 PLU00003 (-) -2.50 ESPECES *0. 50
	250 [] Erreur	
	[CL]	
Passage au mode manager	99 [CLK#]	
	250 []	
	[TL/NS]	

REMARQUE

- Lors de la finalisation d'une transaction, le manager est automatiquement déconnecté.
- Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

8

Lecture (X) et remise à zéro (Z) des totaux des ventes

- Utiliser la fonction de lecture (X) lorsqu'il est nécessaire de lire les informations de vente saisies après la dernière réinitialisation. Cette lecture peut être effectuée un nombre infini de fois. Elle n'a aucun impact sur la mémoire de l'enregistreuse.
- Utiliser la fonction de remise à zéro (Z) s'il est nécessaire d'effacer la mémoire de l'enregistreuse. La remise à zéro imprime toutes les informations des ventes et efface complètement la mémoire à l'exception de GT1 à GT3, du compte réinitialisé et du numéro progressif.
- Les rapports X1 et Z1 montrent les informations des ventes quotidiennes. Il est possible d'établir ces rapports en modalité X1/Z1.
- Les rapports X2 et Z2 montrent des informations de consolidation périodiques (mensuelles). Il est possible d'établir ces rapports en modalité X2/Z2.
- Un vendeur peut effectuer ses propres rapports en modalité OPXZ.
- Pour interrompre le rapport d'impression, appuyer sur la touche **ESC/CANCEL**.

■ Création de rapports X1/Z1 ou X2/Z2

[Pour établir un rapport X1 ou X2 :]

1. Appuyer sur la touche **MODE**.
2. Sélectionner « 4 X1/Z1 MODE » ou « 5 X2/Z2 MODE » à l'aide de la touche **↓**, puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
3. Sélectionner « 2 LECTURE » (lecture 2) en modalité X1/Z1 ou sélectionner « 1 LECTURE » (lecture 1) en modalité X2/Z2 de la fenêtre de menu et, dans les deux cas, appuyer ensuite sur la touche **TL/NS** pour afficher la liste des articles.
4. Sélectionner le titre du rapport approprié.
5. Appuyer sur la touche **TL/NS**.

[Pour établir un rapport Z1 ou Z2 :]

1. Appuyer sur la touche **MODE**.
2. Sélectionner « 4 X1/Z1 MODE » ou « 5 X2/Z2 MODE » à l'aide de la touche **↓**, puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
3. Sélectionner « 3 RAZ » (remise à zéro 3) en modalité X1/Z1 ou sélectionner « 2 RAZ » (remise à zéro 2) en modalité X2/Z2 de la fenêtre de menu et, dans les deux cas, appuyer ensuite sur la touche **TL/NS** pour afficher la liste des articles.
4. Sélectionner le titre du rapport approprié.
5. Appuyer sur la touche **TL/NS**.

■ Rapport Flash

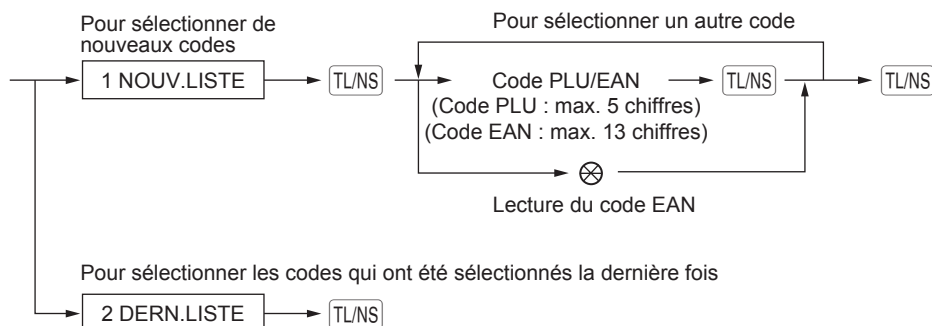
Il est possible d'effectuer des rapports flash (affichage uniquement) en modalité X1/Z1 pour les ventes de rayon, les liquidités en caisse (CID = cash in drawer) et le totale des ventes au point de vente où le rapport est créé.

1. Appuyer sur la touche **MODE**.
2. Sélectionner « 4 X1/Z1 MODE » à l'aide de la touche **↓**, puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
3. Sélectionner « 1 FLASH READ », puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
4. Sélectionner « 1 DEPT. SALES » (ventes de rayon) pour effectuer un rapport flash des ventes de rayon, « 2 CID » pour effectuer un rapport flash des liquidités en caisse ou « 3 SALES TOTAL » (total de vente) pour effectuer un rapport flash du total vendu.
5. Appuyer sur la touche **TL/NS**.

Type de rapport	Description	Modes opérationnels			Données à saisir
		OP X/Z	X1/Z1	X2/Z2	
GENERAL	Rapport general		X1, Z1	X2, Z2	
<MENU DEPT.>					
PAR PLAGE	Rapport de rayon par groupe		X1	X2	Code rayon (La plage peut être spécifiée en saisissant les codes de début et de fin.)
PAR GROUPE	Rapport de groupe par rayons individuels		X1	X2	N° de groupe de rayons (de 1 à 12)
TOTAL DE GROUPE	Rapport de total de groupe par rayon		X1	X2	
<MENU TRANS.>					
TRANSACTION	Rapport de transactions		X1	X2	
TL-ID	Rapport du montant total de caisse		X1	X2	
<MENU PLU/EAN>					
PAR PLAGE	Rapport de ventes PLU/EAN par plage désignée		X1, Z1	X2, Z2	Code PLU/EAN (La plage peut être spécifiée en saisissant les codes de début et de fin.)
PAR RAYON	Rapport PLU/EAN par rayon associé		X1, Z1	X2, Z2	Code de rayon
SÉLECTION					
NOUV.LISTE	Rapport de sélection par nouveaux codes		X1, Z1	X2, Z2	*1
DERN.LISTE	Rapport de sélection par les codes qui ont été sélectionnés la dernière fois		X1, Z1	X2, Z2	*1
VENTES					
TOUS	Rapport de vente nulle PLU/EAN		X1	X2	Tous les codes PLU/EAN
PAR RAYON	Rapport de vente nulle PLU/EAN par rayon associé		X1	X2	Code de rayon
<CLERK MENU>					
ALL CLERK	Rapport de l'ensemble des employes		X1, Z1	X2, Z2	
IND. CLERK	Rapport d'un employe individuel	X, Z	X1, Z1	X2, Z2	Pour le employés affecté
HOURLY	Rapport horaire (totalité ou par plage spécifiée)		X1		Pour une plage horaire individuelle (La plage peut être spécifiée en saisissant les temps de début et de fin.)
	Rapport horaire (totalite)		Z1		
NET JOURNALIER	Rapport journalier net			X2, Z2	
E. JOURNAL	Bande de details quotidiens electronique	X, Z	X1, Z1		

REMARQUE

*1: Vous pouvez sélectionner les codes PLU/EAN pour la sortie du rapport. Vous pouvez sélectionner de nouveaux Codes PLU/EAN ou les codes qui ont été sélectionnés la dernière fois. Pour sélectionner de nouveaux codes, choisir « 1 NOUV.LISTE » et suivre la procédure ci-dessous pour sélectionner de nouveaux codes. Pour sélectionner les codes qui avaient été sélectionnés la dernière fois, choisir « 2 DERN.LISTE ». Suivre la procédure suivante pour sélectionner les codes PLU/EAN.



* Les rapports suivants relatifs aux PLU/EAN est sorti dans l'ordre des codes PLU et EAN.
PLU/EAN, PLU/EAN PAR RAYON et VENTES PLU/EAN.
Les codes EAN sont imprimés dans l'ordre indiqué ci-dessous.

EAN-13
EAN-8
UPC-A
UPC-E
ITF-14

Totaux des ventes quotidiennes

■ Rapport général

• Exemple de rapport X

X1		Symbole de lecture
DEPT. /GROUP		Titre du rapport
		Code de rayon
		Qté des ventes
D01	55.000 Q	Description du rayon et montant des ventes
DPT. 01	*165.40	
	29.12%	
D02	29.000 Q	Rapport entre montant des ventes du rayon 1 et « + » total du rayon
DPT. 02	*154.54	
	27.20%	
D03	24.000 Q	
DPT. 03	*144.93	
	25.51%	
D06	9.000 Q	
DPT. 06	*40.83	
	7.19%	
GROUP01	117.000 Q	Qté totale du groupe 1
	*505.70	Montant total du groupe 1
	89.02%	Rapport entre montant des ventes du groupe 1 et « + » total du rayon
		Texte du groupe 1
D04	9.000 Q	
DPT. 04	*33.05	
	5.82%	
GROUP03	9.000 Q	
	*33.05	
	5.82%	
D05	6.000 Q	
DPT. 05	*29.34	
	5.16%	
	6.000 Q	

*TL DEPT	132.000 Q	« + » qté et total des ventes du rayon
	*568.09	
	100.00%	
D07	3.000 Q	« - » qté et total des ventes du rayon
DPT. 07	-2.93	
DEPT (-)	3.000 Q	
	-2.93	
D08	6.000 Q	H.CA « + » qté et total des ventes du rayon
DPT. 08	*21.43	
*TL H.CA	6.000 Q	
	*21.43	
D09	2.000 Q	H.CA « - » qté et total des ventes du rayon
DPT. 09	-1.47	
H.CA (-)	2.000 Q	
	-1.47	

• Exemple de rapport Z

Z1		
		Remise à zéro du compteur
	Z1 0003	Total général net (GT2-GT3)
GT1	*00000001021.67	Total général de l'enregistrement positif
GT2	*00000001398.52	
GT3	-00000000376.85	
TR	*00000000000.00	Total général de l'enregistrement négatif
DEPT. /GROUP		Total général des enregistrements en mode de formation

↓
L'impression suivante se produite dans le même format que dans l'exemple de rapport X1.

TRANSACTION		Titre du rapport
(-)	2 Q	Compteur de sous-total (-) et total
	-3.25	
1%	2 Q	Compteur de sous-total % et total
	-0.58	
NET 1	*565.16	Total de vente net hors taxes
TTC1 ST	*442.40	Total taxable 1
TVA 1	*57.70	Total de TVA 1
TTC2 ST	*163.52	
TVA 2	*23.76	
TTC3 ST	*152.03	
TVA 3	*11.26	
TTC4 ST	*20.80	
TVA 4	*2.06	
TTL TAX	*94.78	taxe totale
NET	*470.38	Total sans vente net hors taxes
		Le CA TTC (NET2) est imprimé en cas d'adoption d'un système avec taxe en supplément.
(-)	3 Q	Compteur d'article (-) et total
	-0.88	
2%	3 Q	Compteur d'article % et total
	-1.59	
RETOUR	2 Q	Compteur de remboursement et total
	*3.82	
NUL	4 Q	Compteur nul d'articles et total
	*14.91	
MODE NUL	1 Q	Compteur de transaction en mode nul et total
	*8.55	
NUL MGR	4 Q	Compteur nul d'articles en mode nul et total
	*8.55	
S/TL NUL	1 Q	Compteur d'article nul de sous-total et total
	*3.92	
NUL H.CA	1 Q	Compteur nul H.CA et total
	*1.20	
RETOUR H.CA	1 Q	Compteur de remboursements H.CA et total
	*1.21	
NB. FACTURE	2 Q	Compteur d'impressions de facture
TIROIR	4 Q	Compteur de non vente (échange)
COUVERT	50 Q	Compteur des transactions

TL PAYE	*585.12	Total payé
MOYENNE	*11.70	Moyenne du total payé par compteur de transactions
SCM(+)	*120.00	Mémoire du fond de caisse (+)
SCM(-)	-50.00	Mémoire du fond de caisse (-)
SCM TTL	*70.00	Mémoire du fond de caisse total
***RA	1 Q	Compteur de reçu-en acompte et-total
	*100.00	
***PO	1 Q	Compteur payé et total
	*30.00	
CA/CHK	3 Q	Compteur et total Encaissement d'un chèque
	*57.00	

ESPECES	34 Q	Compteur de ventes payées comptant et total
	*361.91	
CHEQUE1	4 Q	Compteur de ventes par cheque 1 et total
	*49.50	
CHEQUE2	2 Q	
	*12.50	
CREDIT1	3 Q	Compteur de ventes à crédit 1
	*72.46	et de paiements et total
CREDIT2	2 Q	
	*11.30	
EXCH1	1 Q	Compteur de ventes payées
	15.00	en espèces 1 et total
DOM. CUR1	*9.67	(Change1:pour le taux programmé)
EX1 CH.	4 Q	(Change2:pour le taux ouvert)
	80.00	
DOM. CUR1 CH.	*51.57	
EX1 CR.	2 Q	
	19.70	
DOM. CUR1 CR.	*12.70	
EXCH2	1 Q	
	20.00	
DOM. CUR2	*12.89	

CID	*435.53	Liquidités en caisse
*CH ID	*119.00	Chèques dans le tiroir
ESP+CH TIR.	*554.53	Liquidités + chèques dans le tiroir
CHK/CG	*7.02	Changement de total pour les paiements par chèque
OVCS REMAIN	*0.00	Montant de la saisie parallèle des vendeurs

■ Department report

X1			
DEPT. /GROUP			Code du rayon
D01	55.000 Q		Description du rayon
DPT.01	*165.40		Qté des ventes
	29.12%		Montant des ventes
			Montant des ventes du rayon 1 par rapport au total du rayon "+"
D02	29.000 Q		
DPT.02	*154.54		
	27.20%		
D03	24.000 Q		
DPT.03	*144.93		
	25.51%		
D06	9.000 Q		
DPT.06	*40.83		
	7.19%		
GROUP01	117.000 Q		Qté totale des ventes Groupe 1
	*505.70		Montant total des ventes Groupe 1
	89.02%		Montant des ventes du rayon du groupe 1 par rapport au total du rayon "+"
			Texte Groupe 1
D04	9.000 Q		
DPT.04	*33.05		
	5.82%		
GROUP03	9.000 Q		
	*33.05		
	5.82%		
D05	6.000 Q		
DPT.05	*29.34		
	5.16%		
GROUP09	6.000 Q		
	*29.34		
	5.16%		
*TL DEPT	132.000 Q		« + » qté et total des ventes du rayon
	*568.09		
	100.00%		
D07	3.000 Q		« - » qté et total des ventes du rayon
DPT.07	-2.93		
DEPT (-)	3.000 Q		
	-2.93		
D08	6.000 Q		H.CA « + » qté et total des ventes du rayon
DPT.08	*21.43		
*TL H.CA	6.000 Q		
	*21.43		
D09	2.000 Q		H.CA « - » qté et total des ventes du rayon
DPT.09	-1.47		
H.CA (-)	2.000 Q		
	-1.47		

■ Rapport de total de groupe individuel par rayons

X1		
DEPT.	IND. GROUP	
D01		55.000 Q
DPT. 01		*165.40
D02		29.000 Q
DPT. 02		*154.54
D03		24.000 Q
DPT. 03		*144.93
D06		9.000 Q
DPT. 06		*40.83
GROUP01		117.000 Q
		*505.70

Code du rayon
Qté des ventes
Montant des ventes
Description du rayon

Qté et total des ventes/du
texte Groupe 1

■ Rapport de total de groupe complet par rayons

X1		
GROUP TOTAL		
GROUP01	117.000 Q	
	*505.70	
	89.02%	
GROUP03	9.000 Q	
	*33.05	
	5.82%	
GROUP09	6.000 Q	
	*29.34	
	5.16%	
*DEPT TL	132.000 Q	
	*568.09	
	100.00%	

DEPT (-)	3.000 Q	
	-2.93	

*HASH TL	6.000 Q	
	*21.43	

HASH (-)	2.000 Q	
	-1.47	

« + » qté et total des
ventes du rayon

« - » qté et total des
ventes du rayon

H.CA « + » qté et total
des ventes du rayon

H.CA « - » qté et total
des ventes du rayon

■ Rapport de transactions

X1		
TRANSACTION		
*TL DEPT	227.000 Q	Plus total du rayon
	*902.29	
DEPT (-)	3.000 Q	Moins total du rayon
	-2.93	
*TL H.CA	6.000 Q	Plus total du rayon hash
	*21.43	
H.CA (-)	2.000 Q	Moins total du rayon hash
	-1.47	
(-)	2 Q	
	-3.25	
1%	2 Q	
	-0.58	
NET 1	*899.36	

TTC1 ST	*760.70	
TVA 1	*99.22	
TTC2 ST	*179.42	
TVA 2	*26.07	
TTC3 ST	*152.03	
TVA 3	*11.26	
TTC4 ST	*20.80	
TVA 4	*2.06	
TTL TAX	*138.61	
NET	*760.75	



Dans ce rapport, les memes donnees d'operation que celles du rapport general sont imprimees.

■ Rapport du montant total de caisse

X1		
TL-ID		
EXCH1	1 Q	Compteur devises 1
	15.00	Total devises 1
DOM. CUR1	*9.67	
EX1 CHK	4 Q	Devise nationale
	80.00	pour total devises 1
DOM. CUR1 CHK	*51.57	
EX1 CR	2 Q	
	19.70	
DOM. CUR1 CR	*12.70	
EXCH2	1 Q	
	20.00	
DOM. CUR2	*12.89	

CID	*769.73	Liquidités en caisse
*CH ID	*119.00	Chèque dans le tiroir
ESP+CH TIR.	*888.73	Liquidités + chèques dans le tiroir

■ Rapport PLU/EAN par intervalle désigné

X1		*
ARTICLE/EAN		
00001-9999999999999		Plage de PLU/EAN
PLU		
P00001	11.000 Q	Code/description PLU, qté des ventes et montant des ventes
PLU00001	*23.10	
P00002	9.000 Q	
PLU00002	*28.44	
P00003	5.000 Q	
PLU00003	*26.05	
P00004	5.000 Q	
PLU00004	*31.00	
P00005	8.000 Q	
PLU00005	*40.96	
P00006	9.000 Q	
PLU00006	*27.18	
P00007	6.000 Q	
PLU00007	*9.60	
P00008	15.000 Q	
PLU00008	*37.95	
P00009	6.000 Q	
PLU00009	*45.12	

***TOTAL	74.000 Q	Qté totale des ventes et montant par PLU
	*269.40	

EAN		EAN code
5012345678900#	9.000 Q	Description, qté des ventes et montant des ventes
Item-A	*27.90	
5045678901230#	6.000 Q	
Item-B	*13.20	
5087654321106#	3.000 Q	
Marchandises-A	*15.90	
5099887654302#	3.000 Q	
DPT.05	*7.80	

***TOTAL	21.000 Q	Qté totale des ventes et montant pour les codes EAN
	*64.80	

* Lorsqu'on crée un rapport Z, « Z1 » est imprimé au lieu de « X1 ».

REMARQUE Dans le cas d'un rapport PLU/EAN X, seules les informations d'en-tête sont enregistrées dans le fichier du Journal électronique.

■ Rapport PLU/EAN par rayon associé

X1		
ART/EAN PAR DEPT		
DPT. 02	002	Description du rayon associé
PLU		Code du rayon associé
P00002	9.000 Q	Code PLU
PLU00002	*28.44	Description, qté des ventes et montant des ventes
P00003	5.000 Q	
PLU00003	*26.05	
***TOTAL		Total PLU du rayon associé
	14.000 Q	
	*54.49	
EAN		Code EAN
5087654321106#	3.000 Q	Description, qté des ventes et montant des ventes
Marchandises-A	*15.90	
***TOTAL		Total des codes EAN du rayon associé
	3.000 Q	
	*15.90	

■ Rapport de vente nulle PLU/EAN (complet)

X1		
ART/EAN VENTES 0		
PLU		Code PLU
P00010	PLU00010	Description
P00011	PLU00011	
P00012	PLU00012	
P00013	PLU00013	
P00014	PLU00014	
P00015	PLU00015	
P00016	PLU00016	
P00016		
EAN		Code EAN
4901991005936#	Matières-1	Description
4901991641585#	Matières-2	

* Lorsqu'on crée un rapport Z, « Z1 » est imprimé au lieu de « X1 ».

■ Rapport de vente nulle PLU/EAN (par rayon)

X1		
ART/EAN VENTES 0		
DPT. 02	002	Description du rayon
PLU		Code du rayon associé
P00010	PLU00010	
P00011	PLU00011	
P00015	PLU00015	
EAN		
4901991005936#	Matières-1	

■ Rapport de transactions

X1		*
EMPLOYE IND.		Code vendeur
EMP#01	EMPLOYEE01	Nom du vendeur
TL PAYE	*1059.70	Total payé
MOYENNE	*19.62	Moyenne du total payé par compteur de transactions
RETOUR	3 Q	Compteur de remboursement et total
	*5.03	
NUL	5 Q	Compteur nul d'articles et total
	*16.11	
MODE NUL	1 Q	Compteur de transaction en mode nul et total
	*8.55	
NUL MGR	4 Q	Compteur nul d'articles en mode nul et total
	*8.55	
S/TL NUL	1 Q	Compteur d'article nul de sous-total et total
	*3.92	
COUVERT	54 Q	Compteur des transactions
SCM(+)	*120.00	Mémoire du fond de caisse (+)
SCM(-)	-50.00	Mémoire du fond de caisse (-)
SCM TTL	*70.00	Mémoire du fond de caisse total
***RA	1 Q	Compteur de reçu-en acompte et-total
	*100.00	
***PD	1 Q	Compteur payé et total
	*30.00	
CA/CHK	3 Q	Compteur et total Encaissement d'un cheque
	*57.00	
ESPECES	38 Q	Compteur de ventes payées comptant et total
	*836.49	
CHEQUE1	4 Q	Compteur de ventes par cheque 1 et total
	*49.50	
CHEQUE2	2 Q	
	*12.50	
CREDIT1	3 Q	Compteur de ventes à crédit 1 et de paiements et total
	*72.46	
CREDIT2	2 Q	
	*11.30	
EXCH1	1 Q	Compteur de ventes payées en espèces 1 et total
	15.00	
DOM. CUR1	*9.67	
EX1 CHK	4 Q	
	80.00	
DOM. CUR1 CHK	*51.57	
EX1 CR	2 Q	
	19.70	
DOM. CUR1 CR	*12.70	
EXCH2	1 Q	
	20.00	
DOM. CUR2	*12.89	
CID	*910.11	Liquidités en caisse
*CH ID	*119.00	Chèque dans le tiroir
ESP+CH TIR.	*1029.11	Liquidités + chèques dans le tiroir
CHK/CG	*7.02	Changement de total pour les paiements par chèque

■ Rapport de tous les vendeurs

X1		*
TOUT EMPLOYE		
EMP#01	EMPLOYEE	



L'impression suivante se produite dans le même format que dans le rapport individuel du vendeur 1. En outre, dans le rapport de tous les vendeurs, sont imprimées les ventes totales de tous les vendeurs.

* Lorsqu'on crée un rapport Z, « Z1 » est imprimé au lieu de « X1 ».

■ Rapport horaire

X1		*
HORAIRE		
18:00	12 Q	Heure
	*122.00	Compteur des transactions
MOYENNE	*10.17	Total des ventes
18:30	4 Q	
	*175.87	Moyenne du montant des ventes
MOYENNE	*43.97	
S/TOTAL	16 Q	
	*297.87	

MOYENNE	*79.24
22:30	0 Q
	*0.00
MOYENNE	*0.00
S/TOTAL	3 Q
	*237.71

* Lorsqu'on crée un rapport Z, « Z1 » est imprimé au lieu de « X1 ».

Exemple de rapport périodique

L'enregistreuse permet de créer des rapports de consolidation X et Z d'une période choisie (la période est typiquement une semaine ou mois).

■ Informations générales

Les rapports périodiques de lecture ou de remise à zéro sont au même format du rapport X1/Z1 pour les informations des ventes quotidiennes, à l'exception de l'indication du mode (« X2 » ou « Z2 »).

• Exemple de rapport X

X2	Symbole de lecture
DEPT. /GROUP	Titre du rapport

• Exemple de rapport Z

Z2	Symbole de remise à zéro
Z1 0003	Remise à zéro du compteur du total quotidien
Z2 0001	Remise à zéro du compteur de consolidation périodique
GT1 *00000001021.67	Totaux généraux
GT2 *00000001398.52	
GT3 -00000000376.85	
TR *00000000000.00	

DEPT. /GROUP	Titre du rapport

Les éléments suivants sont imprimés au même format que dans le rapport X/Z sur les totaux quotidiens.

■ Rapport journalier net

X2		Lorsque vous générez un rapport Z, "Z2" est imprimé à la place de "X2" .
JOURNALIER		
01/08	28 Q	Date
	*573.19	Qté de clients
02/08	40 Q	Total des ventes
	*11100.66	
30/08	65 Q	
	*8769.25	
31/08	28 Q	
	*7717.00	
***TOTAL	394 Q	Compteur total des transactions
	*979448.63	Total des ventes

Déclaration obligatoire d'espèces/chèques

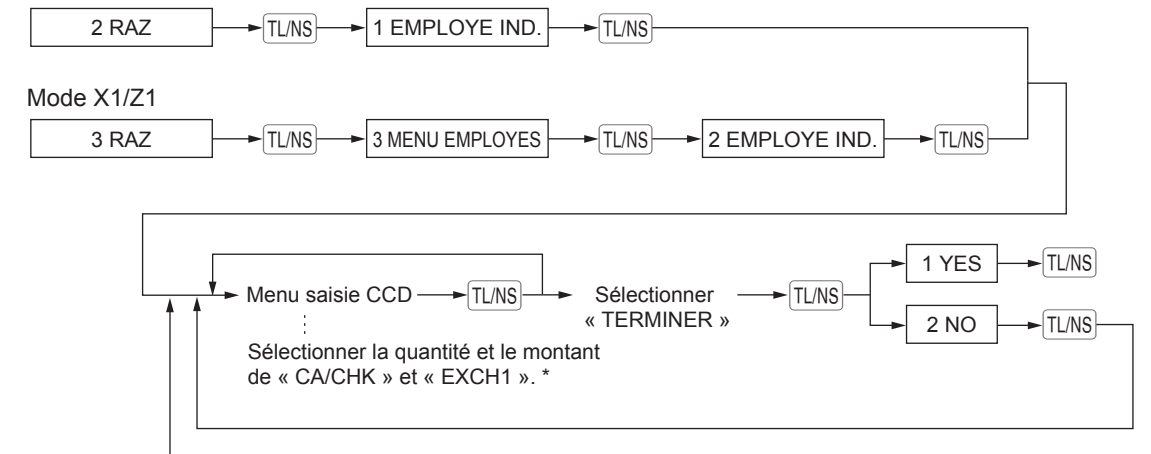
Si votre caisse enregistreuse a été programmée pour une déclaration obligatoire des espèces et des chèques, vous devez déclarer les espèces/les chèques de la caisse à l'avance en fonction du type de la déclaration lorsque vous établissez les rapports vendeur Z.

Utilisez la procédure indiquée ci-dessous pour cette déclaration.

Procédure

- **Rapport individuel Z de vendeur**

Mode OP X/Z



- **Rapport complet Z de vendeur**

Mode X1/Z1



* Si vous faites une erreur de saisie, appuyez sur la touche et effectuez la saisie correcte.

REMARQUE Pour utiliser cette fonction, programmer l'obligation de saisie CCD (« Fonction CCD » dans le chapitre de Programmation des rapports).

■ Exemple d'affichage

```

ENTREE CCD
CA/CHK IS *0.00
EXCH1 IS 0.00
FIN
OPXZ 01
    
```

< Fenêtre de menu données CCD >

```

CA/CHK IS
QUANTITE 0
MONTANT 0.00
OPXZ 01
    
```

< Fenêtre de saisie de données CA/CHK >

```

EXCH1 IS
QUANTITE 0
MONTANT 0.00
OPXZ 01
    
```

< Fenêtre de saisie de données devises >

REMARQUE (QUANTITE) x (MONTANT) = Total pour « CA/CHK » ou « EXCH1 »

■ Exemple de rapport

```

*Z1*
*CCD*

CA/CHK IS *1394.42
EXCH1 IS 180.00
-----
TOUT EMPLOYE *

EMP#01 EMPLOYE01
TL PAYE *1502.00
MOYENNE *18.78
RETOUR 4 Q
    
```

} Montant d'une
entrée CCD

```

CREDITZ
EXCH1 2 Q
180.00
EXCH1 IS 180.00
CCD DIF. 0.00
DOM. CUR1 *116.09
EX1 CH. 1 Q
12.00
DOM. CUR1 CH. *7.73
EX1 CR. 1 Q
33.52
DOM. CUR1 CR. *21.62
EXCH2 1 Q
20.00
DOM. CUR2 *12.89
-----
CID *1231.42
*CH ID *163.00
ESP+CH TIR. *1394.42
CA/CHK IS *1394.42
CCD DIF. *0.00
DIF. TL *0.00
CHK/CG *15.48
    
```

Change 1 à
obtenir (1)

Change 1 déclaré
dans le tiroir (2)

Différence
(3)=(2)-(1)

Comptant/chèque dans
le tiroir, à obtenir (4)

Comptant/chèque
déclaré dans le tiroir (5)

Différence
(6)=(5)-(4)

Total des différences
(3)+(6)

Total de la monnaie
pour les paiements

* Lorsque vous établissez un rapport complet de vendeur, TOUS EMPLOYES est imprimé ici.

9

Suppression des codes EAN non utilisés

Vous pouvez peut supprimer les codes EAN auxquels on n'a pas eu accès pendant une certaine période. Il est possible de programmer une période en mode PGM.

Suivez la procédure indiquée ci-dessous.

Suppression des codes EAN non utilisés

1. Sélectionner le mode X1/Z1 dans l'écran de sélection des modes.
2. Sélectionner « 4 EFFACE EAN ».
3. Sélectionner « 1 LECTURE » pour établir un rapport, ou « 2 EFFACE » pour supprimer les codes EAN non utilisés.
4. Lorsque vous sélectionnez « 2 EFFACE », sélectionnez si vous voulez supprimer tous les codes EAN non utilisés (1 EFFACE TOUT) ou supprimer ces codes EAN individuellement (2 EFFACE IND.).

REMARQUE Il est recommandé d'établir d'abord un rapport avant d'exécuter une opération de suppression.

■ Rapport des codes EAN non utilisés

*1		*X1*	
		EFFACE EAN	
Code EAN	4901991005936#	0.000 Q	
Description	Matières-1	*0.00	
	4901991641585#	0.000 Q	
	Matières-2	*0.00	
	5012345678900#	0.000 Q	
	Item-A	*0.00	
	Z2	9.000 Q	
		*27.90	
	5087654321106#	0.000 Q	
	Marchandises-A	*0.00	
	Z2	3.000 Q	
		*15.90	
	5099887654302#	0.000 Q	
	DPT.05	*0.00	
	Z2	3.000 Q	
		*7.80	
		*2	

*1 Lorsque vous sélectionnez « EFFACE », « Z1 » est imprimé au lieu de « X1 ».

*2 Lorsque des données de vente des codes EAN sont présentes pour le rapport PLU/EAN, les données sont imprimées ici.

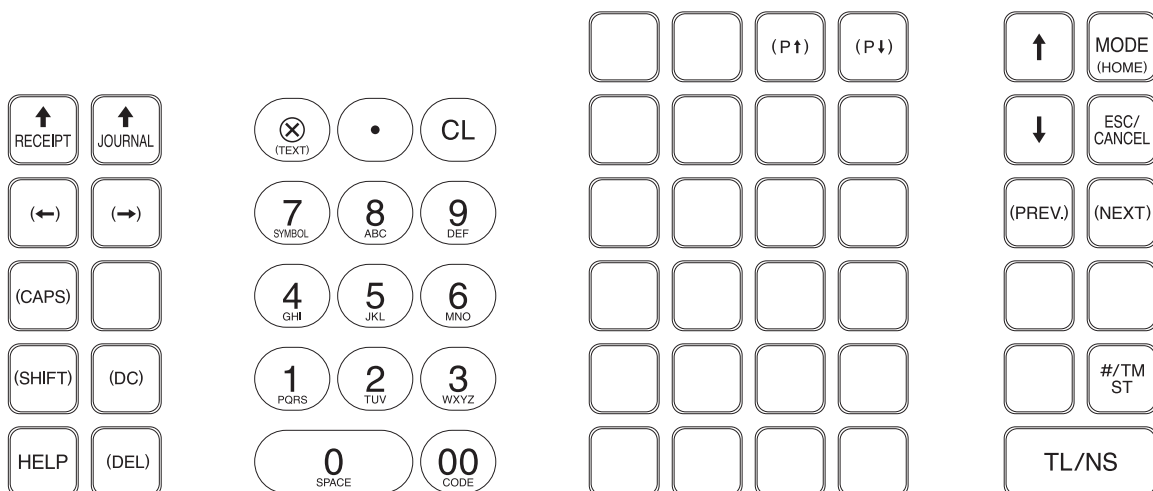
Lorsque vous supprimez le code EAN en mode Z1 dans cette situation, les données EAN du rapport PLU/EAN sont également supprimées.

10

Avant la programmation

En mode PGM, la disposition du clavier est définie comme l'une des dispositions de programmation montrées ci-dessous.

Disposition du clavier de programmation





: utilisées pour les caractères de programmation. Pour plus d'informations sur les caractères de programmation, se reporter à la section « Programmation des caractères alphanumériques ».

La touche permet de supprimer l'article de l'enregistrement.



: utilisées pour déplacer le curseur.



: utilisée pour programmer chaque paramètre et pour finaliser la programmation.



: utilisée pour annuler la programmation et revenir à l'écran précédent.



: utilisée pour revenir à l'enregistrement précédent, par exemple, de la fenêtre de programmation du rayon 2 en arrière à la fenêtre de programmation du rayon 1.



: utilisée pour passer à l'enregistrement suivant, par exemple, pour programmer les prix unitaires pour des rayons consécutifs.



: utilisée pour faire défiler la fenêtre pour passer à la page suivante.



: utilisée pour faire défiler la fenêtre pour revenir à la page précédente.



: utilisée pour annuler le dernier réglage programmé ou désactiver l'état d'erreur.



: utilisée pour basculer entre deux ou plusieurs options.



: utilisée pour énumérer les options entre lesquelles il est possible de basculer à l'aide de la touche .

Touches numériques : utilisées pour saisir les chiffres.

Programmation des caractères alphanumériques

Cette section décrit la programmation des caractères alphanumériques pour différents textes.

■ Méthode des téléphones portables

Saisie de caractères alphanumériques

Pour saisir un caractère, appuyer simplement sur une touche alphabétique correspondante sur le clavier de programmation.

Pour saisir « A », appuyer sur la touche « 8 ».

Pour saisir « B », appuyer deux fois sur la touche « 8 ».

Pour saisir « C », appuyer trois fois sur la touche « 8 ».

Saisie de caractères de dimension double

 : Cette touche permet de passer d'un mode de définition des caractères à l'autre : mode de dimension de caractère double et mode de dimension de caractère normal. Le mode par défaut est le mode de dimension de caractère normal. Lorsque le mode de dimension de caractère double est sélectionné, la lettre « W » s'affiche en bas de l'écran.

Saisie de lettres majuscules

 : À l'aide de cette touche, il est possible de saisir une lettre majuscule. Appuyer sur cette touche juste avant de saisir la lettre majuscule. Il est nécessaire d'appuyer sur cette touche à chaque fois que l'on veut saisir une lettre majuscule.

 : Il est possible de verrouiller le mode de lettre majuscule une fois que cette touche est appuyée.

Saisie d'un espace

 : Insère un espace dans la position du curseur.

Déplacement du curseur

  : Déplace le curseur.

Suppression d'un caractère ou chiffre

 : Supprime un caractère ou un chiffre de la position du curseur.

Pour changer le mode de saisie de texte

 : Cette touche permet de basculer le mode de saisie du texte entre alphabet(A), jeu de caractères européens(Ä), chiffres(1) et symboles(*)

■ Saisie des codes des caractères

Les chiffres, lettres et symboles sont programmables en saisissant la touche **00** et les codes des caractères. Utiliser la procédure suivante avec le curseur à la position où l'on souhaite insérer les caractères :

Pour saisir un chiffre, appuyer simplement sur la touche numérique correspondante.

→ **00** → XXX XXX : code caractère (3 chiffres)

Code caractère :

	032	033	034	035	036	037	038	039	040	041	042	043	044	045	046	047
032 - 047		!	"	#	\$	%	&	'	(	)	*	+	,	-	.	/
	048	049	050	051	052	053	054	055	056	057	058	059	060	061	062	063
048 - 063	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
	064	065	066	067	068	069	070	071	072	073	074	075	076	077	078	079
064 - 079	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	080	081	082	083	084	085	086	087	088	089	090	091	092	093	094	095
080 - 095	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[	\	]	^	_
	096	097	098	099	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111
096 - 111	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127
112 - 127	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	Δ
	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143
128 - 143	Ç	ü	é	â	ä	à	ã	ç	ê	ë	è	ï	î	ì	ä	Å
	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159
144 - 159	É	æ	Œ	ô	ö	ò	û	ù	ÿ	ö	ü	ø	ƒ	Ø	x	f
	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175
160 - 175	á	í	ó	ú	ñ	Ñ	ª	º	¿	®	€	½	¼	¡	«	»
	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191
176 - 191	⋮	⋮	⋮		đ	Á	Â	À	©	ë		ñ	ž	ç	¥	£
	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207
192 - 207	ƒ	à	æ	ö	—	đ	ã	Ã	ë	ñ	Ř	š	ř	=	ó	ø
	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223
208 - 223	ð	Đ	Ê	Ě	È	€	Í	Î	Ï	Ž	ŕ	■	■	!	ì	■
	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239
224 - 239	Ó	ß	Ô	Ò	Õ	Ö	µ	þ	Þ	Ú	Û	Ü	Ý	Ý	—	´
	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255
240 - 255	—	±	=	¾	¶	§	÷	„	•	..	.	1	3	2	■	(DC)

*(DC) : Code de caractère de double dimension

11 Programmation

Ce chapitre décrit la programmation de plusieurs articles.

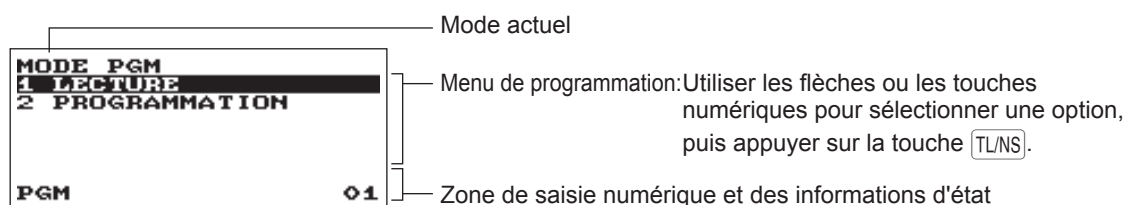
Avant de commencer la programmation, appuyer sur la touche **MODE** et sélectionner « 6 MODE PGM » ou « 7 MODE CARTE SD » en appuyant sur la touche **↓** et sur la touche **TL/NS**.

Instructions de base

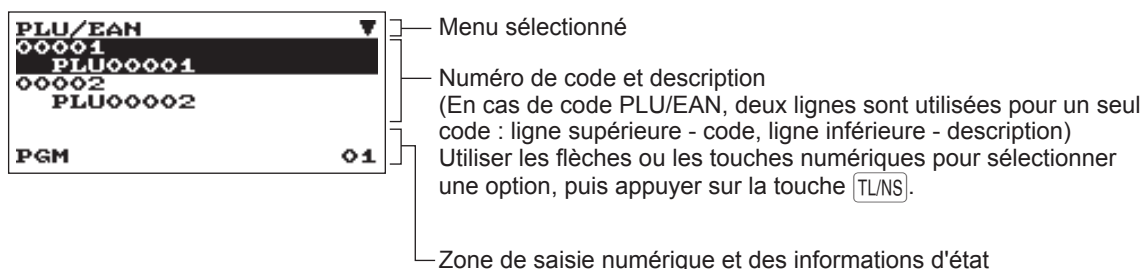
Cette section décrit la programmation de base en utilisant un exemple de programmation pour les rayons.

■ Écran de programmation

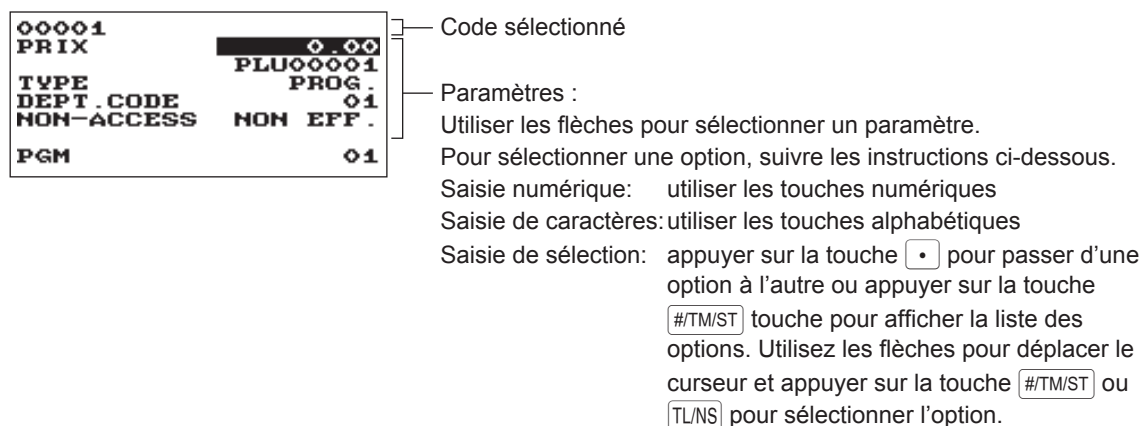
Écran d'ouverture: en sélectionnant « 6 MODE PGM », l'écran affiche un écran d'ouverture de programmation correspondant au mode sélectionné.



Écran de sélection du code (PLU de rayon) :



Écran de programmation :



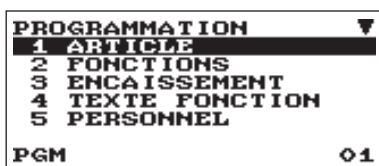
■ Exemple de programmation

L'exemple suivant montre comment programmer 2,00 comme prix unitaire, « ABCDE » comme description, et « non-taxable 1 » comme rayon 1.

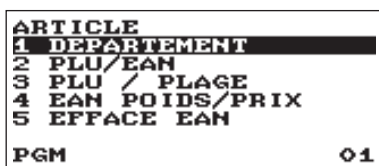
Procédure



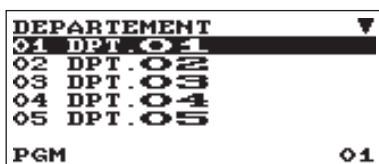
TL/NS ↓ ↑ ESC/CANCEL



TL/NS ↓ ↑ ESC/CANCEL



TL/NS ↓ ↑ ESC/CANCEL



TL/NS ↓ ↑ ESC/CANCEL

1. Dans l'écran MODE PGM, sélectionner « 2 PROGRAMMATION » à l'aide de la touche **↓**, puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
 - L'écran PROGRAMMATION s'affiche.

REMARQUE

- Il est également possible de sélectionner « 2 PROGRAMMATION » à l'aide de la touche numérique « 2 », puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
- Pour revenir à l'écran précédent, appuyer sur la touche **ESC/CANCEL**.

2. Sélectionner « 1 ARTICLE ».
 - L'écran ARTICLE s'affiche.

REMARQUE

La flèche dans le coin supérieur droit de la fenêtre indique que la fenêtre contient plus d'options que celles actuellement affichées à l'écran. Pour faire défiler la fenêtre, appuyer sur la touche **↓** ou **(P↓)**.

Pour revenir à la page précédente, appuyer sur la touche **↑** ou **(P↑)**.

3. Sélectionner « 1 DEPARTEMENT ».
 - L'écran DEPARTEMENT s'affiche, en énumérant les rayons programmables.

4. Sélectionner « 01 DPT.01 » pour programmer le rayon 1.
 - La fenêtre « 01 » s'affiche.

```

01
PRIX          200
DPT. 01
OUVERT
TAX1          OUI
TAX2          NON
TAX3          NON
PGM           01

```

```

01
PRIX          2.00
ABCDE
TYPE          OUVERT
TAX1          OUI
TAX2          NON
TAX3          NON
PGM           01

```

5. Sur la première page de la fenêtre « 01 », programmer le prix à l'unité et la description comme suit:

REMARQUE

Il y a trois modes de saisie pour la programmation : la saisie numérique, la saisie de caractères, et la saisie de sélection.

- Déplacer le curseur sur « PRIX » et saisir « 200 » à l'aide des touches numériques. → Saisie numérique
- Déplacer le curseur sur « DPT.01 » et saisir « ABCDE » à l'aide des touches alphabétiques. → Saisie de caractères

Si l'on souhaite effacer le réglage, appuyer sur la touche **CL** avant d'appuyer sur la touche **↓**, **(P↓)**, **↑**, **(P↑)**, ou **TL/NS**.

```

01
PRIX          2.00
ABCDE
TYPE          OUVERT
TAX1          NON
TAX2          NON
TAX3          NON
PGM           01

```

6. Appuyer sur la touche **↓** deux fois pour déplacer le curseur sur « TAX 1 », puis programmer la machine pour régler « non taxable 1 » comme suit:

- Appuyer sur la touche **•** pour sélectionner « NON ».
→ Saisie de sélection

REMARQUE

La touche **•** permet de basculer entre deux options comme suit:
NON → OUI → NON →

En appuyant sur la touche **#TM/ST** on affiche toutes les options pertinentes.

7. Sélectionner l'une des actions suivantes:

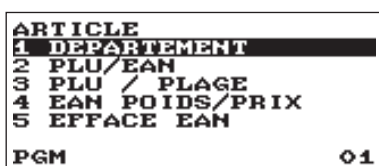
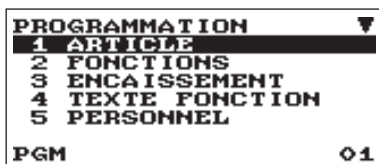
- Pour annuler la programmation, appuyer sur la touche **ESC/CANCEL**. Une fenêtre de confirmation s'affiche et demande si l'on veut enregistrer les données ; sélectionner l'option souhaitée.
- Pour finaliser la programmation, appuyer sur la touche **TL/NS**, puis appuyer sur la touche **ESC/CANCEL**. On revient à la fenêtre « DEPARTEMENT ».
- Pour programmer le rayon suivant, appuyer sur la touche **(NEXT)**. La fenêtre « 02 » s'affiche. Pour revenir à la fenêtre « 01 », appuyer sur la touche **(PREV)**.

Les sections suivantes décrivent comment programmer chaque paramètre contenu dans un groupe de programmation.

Programmation de l'article

Utiliser la procédure suivante pour sélectionner toute option comprise dans le groupe de programmation de l'article:

Procédure



1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 1 ARTICLE ».
 - La fenêtre ARTICLE s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivante.

- | | | |
|---|------------------|------------------------------------|
| 1 | DEPARTEMENT : | rayons |
| 2 | PLU/EAN : | PLU/EAN |
| 3 | PLU / PLAGE : | une plage de PLU |
| 4 | EAN POIDS/PRIX : | Format de type de code EAN non PLU |
| 5 | EFFACE EAN : | suppression EAN |

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.



■ Rayon

L'enregistreuse peut être équipée de 99 départements maximum.

Utiliser la procédure suivante pour programmer le rayon.

REMARQUE Pour supprimer un article de rayon de la fenêtre « DEPARTMENT », sélectionner l'article et appuyer sur la touche **[DEL]**. Une fenêtre de confirmation s'affiche et demande si l'on veut supprimer l'article ; sélectionner l'option souhaitée.

Procédure

Un code de rayon approprié doit être sélectionnée à partir de la liste des rayons.



01	
PRIX	
TYPE	
TAX1	
TAX2	
TAX3	
PGM	

	0.00
DPT. 01	
OUVERT	
OUI	
NON	
NON	
01	

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

REMARQUE

Pour plus d'informations sur les modes de saisie, se reporter à la section « Instructions de base ».

• PRIX (Utiliser la saisie numérique)

Prix unitaire (8 chiffres maximum)

• Description (Utiliser la saisie de caractères)

Description d'un rayon. 16 caractères maximum peuvent être saisis. (Texte par défaut : DPT.nn)

• TYPE (Utiliser la saisie de sélection)

Type de saisie du prix unitaire pour les rayons

INTERDIT: interdit

OUVERT: Uniquement ouvert

PROG.: uniquement programmé

OUVERT&PROG.: Ouvert et programmé

• TAX de 1 à 4 (Utiliser la saisie de sélection)

Statut TVA

OUI: Taxable

NON: Non taxable

REMARQUE Le système fiscal de l'enregistreuse a été réglé en usine sur TVA automatique 1 - 4.

• SICS (Utiliser la saisie de sélection)

Sélection du type de rayon

OUI: rayon SICS

NON: rayon normal

• GROUP NO (Utiliser la saisie numérique)

01-09: rayon positif

10: rayon négatif

11: rayon hors chiffre d'affaire positif

12: rayon hors chiffre d'affaire négatif

• HALO (Utiliser la saisie numérique)

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite: 0 à 999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

■ PLU/EAN

- REMARQUE**
- Dans ce manuel, le mot « EAN » représente les codes EAN (European Article Number) et UPC (Universal Product Code).
 - En ce qui concerne les codes EAN applicables à cette caisse enregistreuse, veuillez vous reporter au chapitre 13.
 - Pour supprimer un code PLU/EAN dans la fenêtre « PLU/EAN », sélectionner l'article et appuyer sur la touche **[DEL]**. Une fenêtre de confirmation s'affiche et demande si l'on veut supprimer l'article ; sélectionner l'option souhaitée.

Procédure

Sélectionnez un code PLU approprié ou saisissez directement un code PLU ou EAN.



```

00001
PRIX          0.00
PLU00001
TYPE          PROG.
DEPT.CODE     01
NON-ACCESS    NON EFF.
PGM           01
  
```

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **PRIX (Utiliser la saisie numérique)**
Prix unitaire de chaque niveau de prix (8 chiffres maximum)
- **Description (Utiliser la saisie de caractères)**
Description d'un code PLU/EAN. 16 caractères maximum peuvent être saisis. (PLUnnnnn)
- **TYPE (Utiliser la saisie de sélection)**
Type de saisie du prix unitaire pour PLU
INTERDIT: interdit
OUVERT: Uniquement ouvert
PROG.: uniquement programmé
OUVERT&PROG.: Ouvert et programmé

REMARQUE Pour les codes EAN, elle est fixée à « PROG. ».

• DEPT.CODE (Utiliser la saisie numérique)

Code de rayon à associer au code PLU/EAN saisi (de 01 à 99)

Lorsqu'un code PLU/EAN est associé à un rayon, les fonctions suivantes du code PLU/EAN dépendent de la programmation du rayon.

- Regroupement (groupes de 1 à 12)
- Vente d'un seul article payé comptant
- HALO (pour les sous-rayons uniquement)
- Taxability

• NON-ACCESS (Utiliser l'option à sélectionner)

EFF. PAR Z Supprimer les codes EAN non utilisés lors d'un rapport Z1.

NON EFF.: Ne pas supprimer les codes EAN non utilisés lors d'un rapport Z1.

REMARQUE Pour les PLU, la sélection est « NON EFF. ».

■ Plage PLU

Il est possible de programmer les PLU dans la plage définie

Procédure

```
PLU / PLAGE
DEBUT          00000
FIN            00000
OPERNOUVEAU & MAINT.
PGM                                01
```



```
00001-00010
PRIX
TYPE
DEPT . CODE
NON-ACCESS
PGM                                01
```

Saisir une valeur ou sélectionner une option pour chaque article comme suit :

- **DEBUT (Utiliser la saisie numérique)**

Code PLU de démarrage (5 chiffres maximum)

- **FIN (Utiliser la saisie numérique)**

Code PLU de fin (5 chiffres maximum)

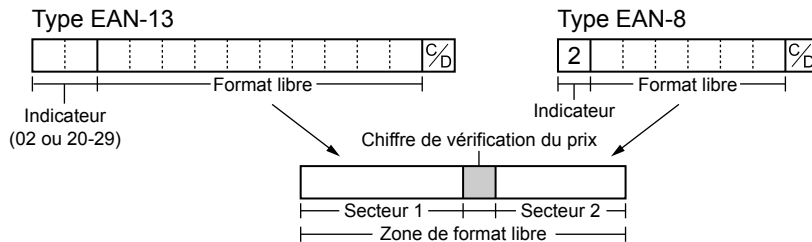
- **OPÉRATION (Utiliser la saisie numérique)**

EFFACE: Permet de supprimer une plage de PLU spécifiée.

MAINTENANCE: Permet de changer le réglage programmé.

NOUVEAU & MAINT.: Permet de changer le réglage actuel où les codes spécifiés ont déjà été créés ou de créer de nouveaux codes lorsque les codes spécifiés n'ont pas encore été créés.

■ Format de code EAN non PLU



Procédure

Sélectionner un nombre arbitraire, ou un TYPE DE CODE EAN & CODE SYSTÈME que l'on définit.



```

01
TYPE DE CODE      EAN13
SYSTEME CODE      20
LONGUEUR FLD#1    5
LONGUEUR FLD#2    4
DATA FLD#1        FREE
DATA FLD#2        PRIX
PGM               01
    
```

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit :

REMARQUE Pour supprimer un format de code dans la fenêtre « EAN POIDS/PRIX », sélectionner le format de code et appuyer sur la touche (DEL). Une fenêtre de confirmation s'affiche et demande si l'on veut supprimer le format du code ; sélectionner l'option souhaitée.

• TYPE DE CODE (Utiliser l'option à sélectionner)

EAN-8 : Format de code EAN 8 (composé de 8 chiffres)

EAN-13 (UPC-A) : Format de code EAN 13 (composé de 13 chiffres)

• SYSTEME CODE (Utiliser la saisie numérique)

Code système (code drapeau par exemple): EAN-8 : 1 chiffre, EAN-13 : 2 chiffres

• LONGUEUR FLD#1 (Utiliser la saisie numérique)

Longueur du champ 1 (nombre de chiffres): 0 à 9

• LONGUEUR FLD#2 (Utiliser la saisie numérique)

Longueur du champ 2 (nombre de chiffres): 0 à 9

• DATA FLD#1

Sens du champ 1 : Il est fixé à FREE (LIBRE).

• DATA FLD#2 (Utiliser l'option à sélectionner)

Sens du champ 2

PRIX : Prix

QUANTITÉ : Quantité

• CHECK DIGIT (Utiliser l'option à sélectionner)

Chiffre de contrôle du prix

OUI : Utiliser le chiffre de contrôle du prix

NON : Ne pas utiliser le chiffre de contrôle du prix

• TAB (Utiliser l'option à sélectionner)

TAB ou point décimal de champ : 3/2/1/0

■ Suppression EAN

Vous pouvez supprimer les codes EAN auxquels on n'a pas accédé au cours de la période que vous définissez dans ce programme lorsque vous exécutez la suppression dans EFFACE EAN en mode X1/Z1.

Procédure

EAN DELETE	
PERIOD<DAY>	99
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit :

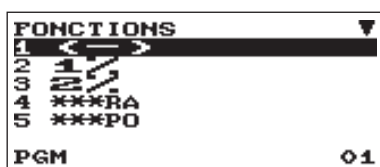
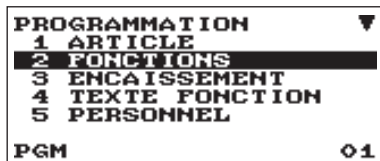
- **PERIOD<DAY> (Utiliser la saisie numérique)**

Saisir la période de suppression des enregistrements EAN :
de 01 à 99 (00 : Ne pas supprimer lors de la suppression des codes non utilisés)

Programmation fonctionnelle

Utiliser la procédure suivante pour sélectionner toute option comprise dans le groupe de programmation fonctionnelle:

Procédure



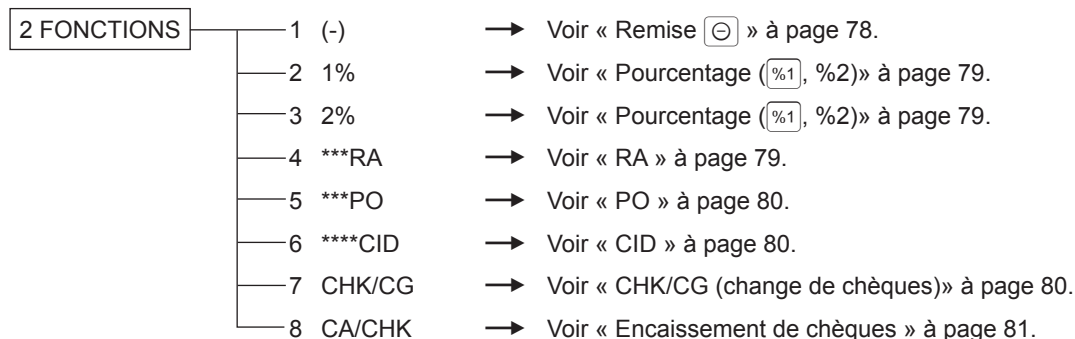
L'écran continue son affichage.

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 2 FONCTIONS ».
 - La fenêtre FONCTIONS s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivante.

- | | |
|-----------|-------------------------|
| 1 (-) | remise |
| 2 1% | Pourcentage 1 |
| 3 2% | Pourcentage 2 |
| 4 ***RA | Reçu en acompte |
| 5 ***PO | Payé |
| 6 ****CID | Liquidités en caisse |
| 7 CHK/CG | Échange de chèques |
| 8 CA/CHK | Encaissement de chèques |

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.



■ Remise (☹)

Procédure

< — >	
MONTANT	— 0.00
TEXTE	< — >
SIGNE	—
HALO	999999.99
ITEM	OUI
SOUS-TOTAL	OUI
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **MONTANT (Utiliser la saisie numérique)**

Montant de la remise (8 chiffres maximum)

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description de la touche de remise. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

- **SIGNE (Utiliser la saisie de sélection)**

La programmation du signe + ou - affecte la fonction de prime ou de remise à chaque touche de remise.

+: Montant positif (prime)

-: Montant négatif (remise)

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite : 0,00 à 999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

- **ITEM (Utiliser la saisie numérique)**

OUI: Active la remise d'un article

NON: Désactive la remise d'un article

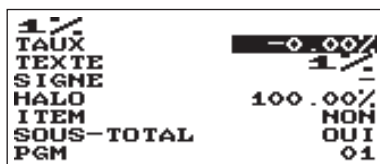
- **SOUS-TOTAL (Utiliser la saisie numérique)**

OUI: Active la remise d'un sous-total

NON: Désactive la remise d'un sous-total

■ Pourcentage (%1, %2)

Procédure



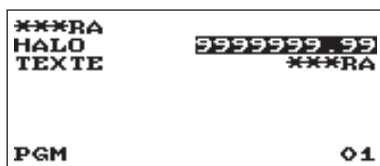
Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **TAUX (Utiliser la saisie numérique)**
Taux de pourcentage (0,00 à 100,00)
- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**
Description de la touche de pourcentage. 12 caractères maximum peuvent être saisis.
- **SIGNE (Utiliser la saisie de sélection)**
La programmation du signe + ou - affecte la fonction de prime ou de remise à chaque touche de pourcentage.
+: Plus (prime)
-: Moins (remise)
- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**
Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.
HALO (verrouillage pour montants élevés) pour la touche de pourcentage (0,00 à 100,00)
REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».
- **ITEM (Utiliser la saisie numérique)**
OUI: Active le taux de pourcentage à un article
NON: Désactive le taux de pourcentage à un article
- **SOUS-TOTAL (Utiliser la saisie numérique)**
OUI: Active le taux de pourcentage à un sous-total
NON: Désactive le taux de pourcentage à un sous-total

■ RA

Il est possible de programmer un montant limite supérieur et une description pour une touche Reçu en acompte.

Procédure



Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**
Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.
Montant limite : 0,00 à 9999999,99
REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».
- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**
Description de la touche Reçu en acompte. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

■ PO

Il est possible de programmer un montant limite supérieur et une description pour une touche Payé.

Procédure

***PO	9999999.99
HALO	***PO
TEXTE	
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite : 0,00 à 9999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description de la touche Payé. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

■ CID (Liquidités en caisse)

Il est possible de programmer une description et des montants limite supérieurs pour les liquidités en caisse (sentinelle).

Procédure

CID	99999999.99
HALO	CID
TEXTE	
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite : 0,00 à 99999999,99

REMARQUE

- Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».
- Si les montants des liquidités en caisse dépassent une valeur prédéfinie, la signalisation sentinelle (X) s'affiche à l'écran.

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description du change de chèques. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

■ CHK/CG (change de chèques)

Il est possible de programmer une description et des montants limite supérieurs pour le change de chèques.

Procédure

CHK/CG	999999.99
HALO	CHK/CG
TEXTE	
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite : 0,00 à 999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description du change de chèques. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

■ Encaissement de chèques

Il est possible de programmer une description et des montants limite supérieurs pour l'encaissement de chèques.

Procédure

CA/CHK	999999.99
HALO	CA/CHK
TEXTE	
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite : 0,00 à 999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

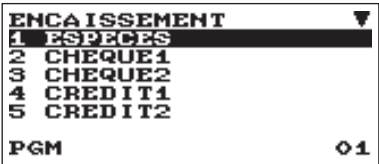
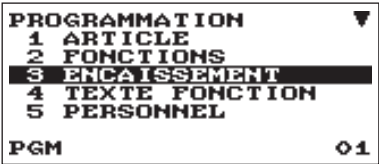
- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description de l'encaissement de chèques. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

Programmation des touches d'encaissement

La procédure suivante doit être utilisée pour sélectionner une option au sein du groupe d'encaissement:

Procédure

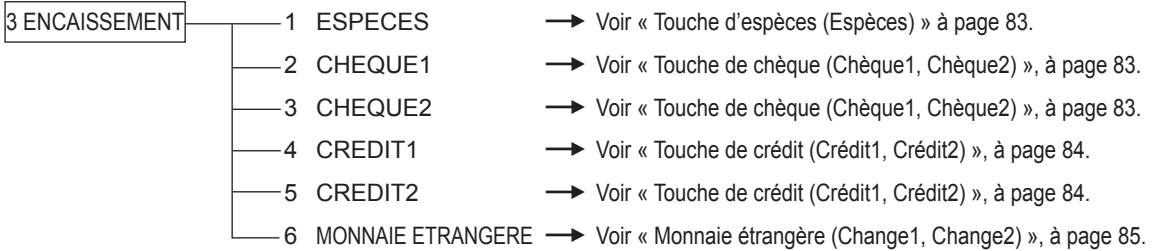


L'écran continue son affichage.

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 3 ENCAISSEMENT ».
 - La fenêtre ENCAISSEMENT s'affiche.
2. Sélectionner une option de la liste d'options suivante.

1	ESPECES	touch d'espèces
2	CHEQUE1	touche de chèque1
3	CHEQUE2	touch de chèque2
4	CREDIT1	touche de crédit1
5	CRÉDIT2	touch de crédit2
6	MONNAIE ETRANGERE	monnaie étrangère

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.



■ Touche d'espèces (Espèces)

Procédure

```
ESPECES  
TEXTE ██████████ ESPECES  
HALO 999999.99  
IMP. PIED NON  
TEND. NON-OBLIG.  
  
PGM A 01
```

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description de la touche d'espèces. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite : 0,00 à 999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

- **IMP. PIED (Utiliser la saisie de sélection)**

Grâce à cet élément il est possible de choisir si la caisse enregistreuse doit imprimer ou non un message au pied d'un ticket de caisse lorsque la touche d'espèces spécifiée est utilisée.

OUI: active la fonction d'impression de pied au fond du ticket de caisse.

NON: désactive la fonction d'impression de pied au fond du ticket de caisse.

- **TEND. (Utiliser la saisie de sélection)**

NON-OBLIG.: saisie du montant à payer non obligatoire.

OBLIGATOIRE: saisie du montant à payer obligatoire.

■ Touche de chèque (Chèque1, Chèque2)

Procédure

```
CHEQUE1  
TEXTE ██████████ CHEQUE1  
HALO 999999.99  
IMP. PIED NON  
TEND. NON-OBLIG.  
  
PGM A 01
```

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description de la touche de chèque. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite : 0,00 à 999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

- **IMP. PIED (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: active la fonction d'impression de pied au fond du ticket de caisse.

NON: désactive la fonction d'impression de pied au fond du ticket de caisse.

- **TEND. (Utiliser la saisie de sélection)**

NON-OBLIG.: saisie du montant à payer non obligatoire.

OBLIGATOIRE: saisie du montant à payer obligatoire.

■ Touche de crédit (Crédit 1, Crédit 2)

Procédure

CREDIT1		CREDIT1
TEXTE		
HALO	999999.99	
IMP. PIED		NON
TEND.		INTERDIT
PGM	A	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description de la touche de crédit. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

- **HALO (High Amount Lockout - Verrouillage pour montants élevés) (Utiliser la saisie numérique)**

Cette fonction est conçue pour empêcher la saisie accidentelle de montants trop élevés.

Montant limite: 0,00 à 999999,99

REMARQUE Lors de la programmation initiale, la fonction HALO est programmée comme « INVALIDE ».

- **IMP. PIED (Utiliser la saisie de sélection)**

Grâce à cet élément il est possible de choisir si la caisse enregistreuse doit imprimer ou non un message au pied d'un reçu lorsque la touche de crédit spécifiée est utilisée.

OUI: Active la fonction d'impression de pied au fond du reçu.

NON: Désactive la fonction d'impression de pied au fond du reçu.

- **TEND. (Utiliser la saisie de sélection)**

OBLIGATOIRE: Saisie du montant à payer obligatoire.

INTERDIT: Saisie du montant à payer interdite.

■ Monnaie étrangère (Change1, Change2)

Procédure

MONNAIE ETRANG.	▼
TX ENREG.	POSSIBLE
TAUX	0.000000
TEXTE	EXCH1
SYMBOLE	
TAB	2
TX OUVERT	POSSIBLE
PGM	01

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **TX ENREG. (Utiliser la saisie de sélection)**
POSSIBLE: Active un taux enregistré
IMPOSSIBLE: Désactive un taux enregistré
- **TAUX (Utiliser la saisie numérique)**
Taux de change de monnaie (0,000000 à 999,999999)
- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**
Description de la touche de change de monnaie. 12 caractères maximum peuvent être saisis.
- **SYMBOLE (Utiliser la saisie de caractères)**
Descripteur de monnaie. 4 caractères maximum peuvent être saisis.
- **TAB (Utiliser la saisie de sélection)**
Tabulation (0 à 3)
- **TX OUVERT (Utiliser la saisie de sélection)**
POSSIBLE: Active le taux ouvert
IMPOSSIBLE: Désactive le taux ouvert
- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères) pour le taux ouvert**
Description de la touche de change de monnaie pour le taux ouvert. 12 caractères maximum peuvent être saisis.
- **SYMBOLE (Utiliser la saisie de caractères) pour le taux ouvert**
Descripteur de monnaie pour le taux ouvert. 4 caractères maximum peuvent être saisis.
- **TAB (Utiliser la saisie de sélection) pour le taux ouvert**
Tabulation pour le taux ouvert (0 à 3)

REMARQUE

Le symbole de la monnaie est imprimé avec montant (+) de monnaie étrangère.

Le caractère programmé est imprimé sur le côté gauche du montant.

EX) Cas de « EUR » :

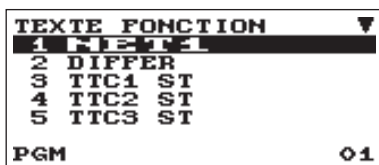
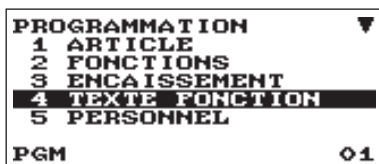
EXCH1	1.234567
	EUR 1.23

↑
symbole programmé

Programmation du texte de fonction

Il est possible de programmer un maximum de 12 caractères pour chaque fonction à l'aide du tableau suivant:

Procédure



L'écran continue son affichage.

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 4 TEXTE FONCTION ».

- La fenêtre TEXTE FONCTION s'affiche.

2. Chaque élément doit être programmé comme suit:

• TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)

Description de chaque fonction. 12 caractères maximum peuvent être saisis.

L'écran continue son affichage.

N° de texte par défaut des fonctions

N°	Fonction	Texte par défaut
1	Net 1	NET1
2	Différence	DIFFER
3	Sous-total 1 taxable	TTC1 ST
4	Sous-total 2 taxable	TTC2 ST
5	Sous-total 3 taxable	TTC3 ST
6	Sous-total 4 taxable	TTC4 ST
7	TVA / taxe 1	TVA 1
8	TVA / taxe 2	TVA 2
9	TVA / taxe 3	TVA 3
10	TVA / taxe 4	TVA 4
11	Taxe totale (sur le rapport)	TTL TAX
12	Net sans taxe (sur le rapport)	NET
13	Net 2	NET2
14	Retour	RETOUR
15	Nul	NUL
16	Mode nul	MODE NUL
17	Nul MGR	NUL MGR
18	Sous-total nul	S/TL NUL
19	Nul H.CA	NUL H.CA
20	Retour H.CA	RETOUR H.CA
21	Nombre de factures	NB. FACTURE
22	Tiroir	TIROIR

N°	Fonction	Texte par défaut
23	Mémoire du fond de caisse (+) (Starting Cash Memory)	SCM(+)
24	Mémoire du fond de caisse (-) (Starting Cash Memory)	SCM(-)
25	Couvert (nombre de clients / transactions)	COUVERT
26	Total payé	TL PAYÉ
27	Moyenne	MOYENNE
28	Paieement par chèque pour change 1	EX1 CH.
29	Payements par crédit pour change 1	EX1 CR.
30	Monnaie nationale 1 (Domestic currency 1)	DOM.CUR1
31	Monnaie nationale 2 (Domestic currency 2)	DOM.CUR2
32	Monnaie nationale 1 pour chèque	DOM. CUR1 CH.
33	Monnaie nationale 1 pour crédit	DOM. CUR1 CR.
34	Chèque dans le tiroir	*CH TIR.
35	Espèce / chèque dans le tiroir	ESP+CH TIR.
36	Groupe 1	GROUP01
37	Groupe 2	GROUP02
38	Groupe 3	GROUP03
39	Groupe 4	GROUP04
40	Groupe 5	GROUP05

N°	Fonction	Texte par défaut
41	Groupe 6	GROUP06
42	Groupe 7	GROUP07
43	Groupe 8	GROUP08
44	Groupe 9	GROUP09
45	(+)total rayon	*TL DEPT
46	(-)total rayon	DEPT(-)
47	Total (+) H.CA	*TL H.CA
48	Total (-) H.CA	*H.CA (-)
49	Espèces/chèques vaut	CA/CHK IS
50	Devise 1 vaut	EXCH1 IS
51	Différence CCD	CCD DIF.
52	Total différence CCD	DIF. TL
53	Total	***TOTAL
54	Sous-total	S/TOTAL
55	Mémoire du fond de caisse total	SCM TTL
56	Titre du rapport CCD	CCD
57	Texte du code d'opération non additive	#

N°	Fonction	Texte par défaut
58	Qté des ventes	ARTICLES
59	Sous-total des marchandises	S/TL TTC
60	Hors taxe 1 (Taxable 1 - TVA/ taxe 1)	H. TAXE 1
61	Hors taxe 2 (Taxable 2 - TVA/ taxe 2)	H. TAXE 2
62	Hors taxe 3 (Taxable 3 - TVA/ taxe 3)	H. TAXE 3
63	Hors taxe 4 (Taxable 4 - TVA/ taxe 4)	H. TAXE 4
64	(réservés)	
65	Due (à l'écran)	DUE
66	Change	CHANGE
67	Copie reçu	COPIE
68	Note pour le client	NOTE
69	Bouton de ticket	SW. TICKET
70	Maintien de la saisie parallèle des vendeurs	OVCS REMAIN

Programmation du personnel

La procédure suivante doit être utilisée pour sélectionner une option au sein du groupe du personnel:

Procédure

```

PROGRAMMATION
1 ARTICLE
2 FONCTIONS
3 ENCAISSEMENT
4 TEXTE FONCTION
5 PERSONNEL
PGM                                01
  
```



```

PERSONNEL
1 EMPLOYE
2 MANAGER
3 CODE
4 CAISSIER ECOLE
PGM                                01
  
```

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 5 PERSONNEL ».

- La fenêtre PERSONNEL s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivante.

1	EMPLOYE	Vendeur
2	MANAGER	Directeur
3	CODE	Mode code d'accès
4	CAISSIER ECOLE	Caissier école

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.



■ Employé

Procédure

```

EMPLOYE
01 EMPLOYEE01
02 EMPLOYEE02
03 EMPLOYEE03
04 EMPLOYEE04
PGM                                01
  
```



```

01
PASS CODE      EMPLOYEE01 0000
TOUCH AUTO    POSSIBLE
PGM                                01
  
```

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• PASS CODE (Utiliser la saisie numérique)

Code d'accès (4 chiffres maximum : 0001 à 9999/0000)

• Description (Utiliser la saisie de caractères)

Description pour le nom du vendeur (16 caractères maximum peuvent être saisis.)

• TOUCH AUTO (Utiliser la saisie de sélection)

IMPOSSIBLE: Cela active le fonctionnement de la touche

POSSIBLE: Cela désactive le fonctionnement de la touche

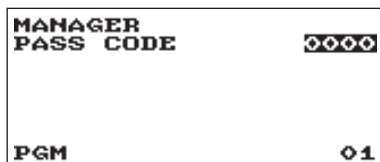
REMARQUE

Pour supprimer un code d'employé de la fenêtre « EMPLOYÉ », sélectionner le code d'employé et appuyer sur la touche . Une fenêtre de confirmation s'affiche et demande si l'on veut supprimer le caissier ; sélectionner l'option souhaitée.

■ Manager

Il est possible de programmer un code secret pour le directeur.

Procédure



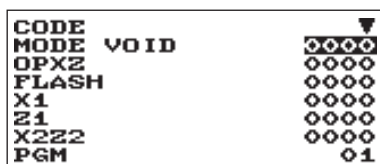
Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **PASS CODE (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)

■ Mode code d'accès

Il est possible de programmer un code secret pour chaque mode.

Procédure



L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **MODE VOID (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)
- **OPXZ (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)
- **FLASH (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)
- **X1 (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)
- **Z1 (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)
- **X2Z2 (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)
- **PGM (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)
- **CARTE SD (Utiliser la saisie numérique)**
Code d'accès (4 chiffres maximum : 0000 à 9999)

■ Caissier école

Il est possible de définir le code et le texte du caissier en école pour le titre de mode d'apprentissage.

Procédure

CAISSIER ECOLE	
CODE	00
TEXTE	MODE ECOLE
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **CODE (Utiliser la saisie numérique)**

Code du caissier en école (2 chiffres maximum : 00 à 25)

- **TEXTE (Utiliser la saisie de caractères)**

Description pour le titre du mode de formation (12 caractères maximum peuvent être saisis.)

Programmation du terminal

La procédure suivante doit être utilisée pour sélectionner une option au sein du groupe du terminal:

Procédure

```
PROGRAMMATION ▲▼
6 TERMINAL
7 DATE/HEURE
8 OPTIONNEL
9 RAPPORT
10 MESSAGE
PGM ○1
```



```
TERMINAL
MACHINE# ○○○○○○
TICKET# ○○○○○○
GT2 ○.○○
GT3 ○.○○
PGM ○1
```

1. Des fenêtres de PROGRAMMATION, sélectionner « 6 TERMINAL ».

- Les fenêtres TERMINAL s'affichent.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivantes:

- **MACHINE# (Utiliser la saisie numérique)**
Numéro de la machine (6 chiffres maximum : 0 à 999999)
- **TICKET# (Utiliser la saisie numérique)**
Saisir un nombre (6 chiffres maximum : 0 à 999999) qui sera le nombre de départ souhaité.
- **GT2: (Utiliser la saisie numérique)**
Saisir un nombre (13 chiffres maximum : 0 à 9999999999999)
- **GT3: (Utiliser la saisie numérique)**
Saisir un nombre (13 chiffres maximum : 0 à 9999999999999)

Réglage date/heure

La date et l'heure peuvent être réglées pour la caisse enregistreuse.

■ Date / heure

Procédure

```
PROGRAMMATION ▲▼
6 TERMINAL
7 DATE/HEURE
8 OPTIONNEL
9 RAPPORT
10 MESSAGE
PGM ○1
```



```
DATE/HEURE
DATE 01/01/2011
HEURE 0000
PGM ○1
```

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 7 DATE / HEURE ».

- La fenêtre DATE / HEURE s'affiche.

2. Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **DATE (Utiliser la saisie numérique)**

Saisir le jour (2 chiffres), le mois (2 chiffres) et l'année (2 chiffres) dans cette séquence.

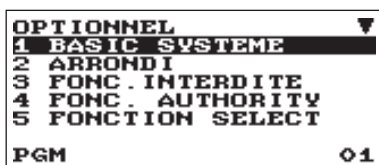
- **HEURE (Utiliser la saisie numérique)**

Régler l'heure (4 chiffres maximum) sur le système de 24 heures. Par exemple, lorsque l'heure est réglée à 2h30, saisir 0230 ; quand elle est réglée à 14 :30, saisir 1430. L'heure sera imprimée et affichée.

Sélection de fonctions optionnelles

Utiliser la procédure suivante pour sélectionner toute option comprise dans le groupe des options:

Procédure



L'écran continue son affichage.

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 8 OPTIONNEL ».

- La fenêtre OPTIONNEL s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivante.

1	BASIC SYSTÈME	Système de base
2	ARRONDI	Arrondissement
3	FONC. INTERDITE	Fonction interdite
4	FONC. AUTHORITY	Autorité de fonction
5	FONCTION SELECT	Sélection de fonction
6	SELECTION IMP.	Sélection d'impression
7	FONCTION EAN	Fonction EAN
8	FONCTION CHANGE	Fonction de change
9	CONVERSION EURO	Conversion en euro

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.

8 OPTIONNEL

— 1	BASIC SYSTÈME	→ Voir « Système de base » à page 94.
— 2	ARRONDI	→ Voir « Arrondissement » à page 95.
— 3	FONC. INTERDITE	→ Voir « Fonction interdite » à page 96.
— 4	FONC. AUTHORITY	→ Voir « Autorité de fonction » à page 97.
— 5	FONCTION SELECT	→ Voir « Sélection de fonction » à page 98.
— 6	SELECTION IMP.	→ Voir « Sélection d'impression » à page 99.
— 7	FONCTION EAN	→ Voir « Fonction EAN » à la page 100.
— 8	FONCTION CHANGE	→ Voir « Fonction de change » à page 101.
— 9	CONVERSION EURO	→ Voir « Conversion EURO » à page 102.

■ Système de base

La caisse enregistreuse permet de sélectionner plusieurs éléments du système de base.

Procédure

```

BASIC SYSTEME
FORMAT DATE    JMA
FORMAT HEUREHEURE-24
ERREUR    ERREUR LOCK
SYMBOLE MONNAIE *
TAB       2
QUANTITE DECIMAL OUI
PGM      01
  
```

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• FORMAT DATE (Utiliser la saisie de sélection)

MJA: Affichage et impression du mois, du jour et de l'an dans cet ordre

JMA: Affichage et impression du jour, du mois et de l'an dans cet ordre

AMJ: Affichage et impression de l'an, du mois et du jour dans cet ordre

• FORMAT HEURE (Utiliser la saisie de sélection)

HEURE-12: Affichage et impression de l'heure sur un système de 12 heures

HEURE-24: Affichage et impression de l'heure sur un système de 24 heures

• ERREUR (Utiliser la saisie de sélection)

Réponse à une opération par touche incorrecte ou invalide

ERREUR LOCK: L'avertisseur sonore émet un brève son pendant 2 secondes, et l'Erreur s'affiche.

Pour cacher l'affichage de l'Erreur, appuyer sur la touche **CL**.

MANQUE OPE.: L'avertisseur sonore émet un brève son

• SYMBOLE MONNAIE (Utiliser la saisie de caractères)

Saisir le caractère (4 caractères maximum)

• TAB (Utiliser la saisie de sélection)

- | | |
|---|---|
| 0 | } Il est possible de régler la position du délimiteur de prix. Les options pour le réglage sont 0, 1, 2 et 3. |
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
- Lors des réglages sur « 2 » par exemple, la saisie de « 100 » est affichée comme « 1.00 ».

• QUANTITÉ DECIMAL (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Activer la saisie de quantité décimale

NON: Désactiver la saisie de quantité décimale

• ARRONDI DECIMAL (Utiliser la saisie de sélection)

ROUND: Arrondir le nombre

UP: Arrondir au chiffre supérieur après la virgule décimale

DOWN: Arrondir au chiffre inférieur après la virgule décimale.

• CAISSIERS SUPERPOSES (Utiliser l'option à sélectionner)

OUI : Active la fonction de saisie parallèle des vendeurs.

NON : Désactive la fonction de saisie parallèle des vendeurs.

• FONCT.HALO (Utiliser la saisie de sélection)

VALIDE: Fonction HALO valide

INVALIDE: Fonction HALO invalide

• TOUCHE [00] (Utiliser la saisie de sélection)

[00]: Afficher [00] en appuyant sur la touche **00**

[000]: Afficher [000] en appuyant sur la touche **00**

• PRT/DSP EDIT (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Toutes les impressions et les affichages sont modifiés

NON: Toutes les impressions et les affichages ne sont pas modifiés

• ITEM DISPLAY (Utiliser la saisie de sélection)

LIGNE 2: La 1ère ligne affiche la quantité, le prix et le montant. La 2ème ligne affiche le texte.

LIGNE 1: La quantité et le texte.

■ Arrondissement

La caisse enregistreuse permet de sélectionner plusieurs éléments du système d'arrondissement.

Procédure

```

ARRONDI
ARRONDI100
ARRONDI10
ROUND FOR ITEM&TOTAL
CH/CR ROUND
ROUND PRINT
DIFFER MEMORY
PGM

```

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• ARRONDI100 (Utiliser la saisie de sélection)

Sélection du système d'arrondissement

NORMAL: l'unité monétaire d'arrondissement minimal est 1 (1 centime)

25: l'unité monétaire d'arrondissement minimal est 25 (25 centimes)

50: l'unité monétaire d'arrondissement minimal est 50 (50 centimes)

100: l'unité monétaire d'arrondissement minimal est 100 (par ex.: 1 couronnes suédoises)

• ARRONDI10 (Utiliser la saisie numérique)

Arrondissement au chiffre supérieur/ inférieur de la somme.

Saisir un nombre (2 chiffres 00 à 99)

• ROUND FOR (Utiliser la saisie de sélection)

ITEM&TOTAL: Arrondissement de l'article et du total

TOTAL: Arrondissement du total

• CH/CR ROUND (Utiliser la saisie de sélection)

Cette sélection n'est pas disponible pour le système Manuel TVA-4.

OUI: Activer l'arrondissement australien

NON: Désactiver l'arrondissement australien

• ROUND PRINT (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Imprimer le montant arrondi

NON: Ne pas imprimer le montant arrondi

• DIFFER MEMORY (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Enregistrer la différence entre avant et après les arrondissements

NON: Ne pas enregistrer la différence entre avant et après les arrondissements

• ITM EN (Utiliser la saisie de sélection)

Limiter au chiffre le moins significatif en saisissant le montant de l'article

ARBITRAIRE: Ne pas limiter au chiffre le moins significatif lors de chaque saisie d'un montant

0 UNIQUEMENT: Limiter à 0 au chiffre le moins significatif lors de chaque saisie d'un montant

0,5 UNIQUEMENT: Limiter à 0,5 au chiffre le moins significatif lors de chaque saisie d'un montant

• PAY EN (Utiliser la saisie de sélection)

Limiter le chiffre le moins significatif en saisissant le montant du paiement

ARBITRAIRE: Ne pas limiter au chiffre le moins significatif lors de chaque saisie d'un montant

0 UNIQUEMENT: Limiter à 0 au chiffre le moins significatif lors de chaque saisie d'un montant

0,5 UNIQUEMENT: Limiter à 0,5 au chiffre le moins significatif lors de chaque saisie d'un montant

■ Fonction interdite

La caisse enregistreuse permet d'activer ou de désactiver plusieurs fonctions.

Procédure

FONC. INTERDITE	
NON-ADD	POSSIBLE
NON-ADD+NS	POSSIBLE
DEPT NEGTF	POSSIBLE
DEP HOR CA	POSSIBLE
COPIE TICK	POSSIBLE
MODE VOID	POSSIBLE
PGM	01

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **NON-ADD (Utiliser la saisie de sélection)**

POSSIBLE: Activer le code d'opération non additive

IMPOSSIBLE: Désactiver le code d'opération non additive

- **NON-ADD + NS (Utiliser la saisie de sélection)**

POSSIBLE: Activer le Tiroir après la saisie du code d'opération non additive

IMPOSSIBLE: Désactiver le Tiroir après la saisie du code d'opération non additive

- **DEPT NEGTF (Utiliser la saisie de sélection)**

POSSIBLE: Activer le rayon négatif

IMPOSSIBLE: Désactiver le rayon négatif

- **DEP HOR CA (Utiliser la saisie de sélection)**

POSSIBLE: Activer le rayon H.CA

IMPOSSIBLE: Désactiver le rayon H.CA

- **COPIE TICK (Utiliser la saisie de sélection)**

POSSIBLE: Activer la fonction de copie du reçu

IMPOSSIBLE: Désactiver la fonction de copie du reçu

- **MODE VOID (Utiliser la saisie de sélection)**

POSSIBLE: Activer le mode d'annulation

IMPOSSIBLE: Désactiver le mode d'annulation

- **SOUS-TOTAL <0 (utiliser l'entrée sélective)**

POSSIBLE: Activer la fonction de sous-total négatif de marchandises

IMPOSSIBLE: Désactiver la fonction de sous-total négatif de marchandises

- **TEND+DIRECT (Utiliser la saisie de sélection)**

POSSIBLE: Activer la finalisation de non paiement direct après la saisie du paiement précédent

IMPOSSIBLE: Désactiver la finalisation de non paiement direct après la saisie du paiement précédent

■ Autorité de fonction

La caisse enregistreuse permet de choisir de rendre public ou de limiter l'autorité de la fonction.

Procédure

FONC . AUTHORITY	
RA	MGR®
SORT . ARG .	MGR®
RETOUR	MGR®
ITEM VD	MGR®
S/TL NUL	MGR®
TIROIR	MGR®
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **RA (Utiliser la saisie de sélection)**

MGR SEUL: Autorisé uniquement en modalité Manager.

MGR®: Autorisé en modalité REG et Manager.

- **SORT.ARG. (Utiliser la saisie de sélection)**

MGR SEUL: Autorisé uniquement en modalité Manager.

MGR®: Autorisé en modalité REG et Manager.

- **RETOUR (utiliser la saisie de sélection)**

MGR SEUL: Autorisé uniquement en modalité Manager.

MGR®: Autorisé en modalité REG et Manager.

- **ITEM VD (utiliser la saisie de sélection)**

MGR SEUL: Autorisé uniquement en modalité Manager.

MGR®: Autorisé en modalité REG et Manager.

- **S/TL NUL (Utiliser la saisie de sélection)**

MGR SEUL: Autorisé uniquement en modalité Manager.

MGR®: Autorisé en modalité REG et Manager.

- **TIROIR (Utiliser la saisie de sélection)**

MGR SEUL: Autorisé uniquement en modalité Manager.

MGR®: Autorisé en modalité REG et Manager.

■ Sélection de fonction

La caisse enregistreuse permet de sélectionner plusieurs sélections de fonctions.

Procédure

```
FONCTION SELECT  ▼
SPLIT COUNT  QUANTITE
CR IN RA/PO   NON
VD MODE TO HOURLY  NON
[ST] DIRCT    NON
[ST] TEND     NON
NS RECEIPT    IMPRIME
PGM           01
```

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• SPLIT COUNT (Utiliser la saisie de sélection)

Méthode de comptage de la saisie de subdivision du prix.

PACKAGE: Unité de conditionnement

QUANTITÉ: Quantité

• CR IN RA/PO (Utiliser la saisie de sélection)

Mise à jour du totalisateur de crédit en cas de finalisation RA ou PO par touche de crédit.

NON: Pas de mise à jour

M.A.JOUR: Mise à jour

• VD MODE TO HOURLY (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Activer l'ajout au total horaire en mode d'annulation.

NON: Désactiver l'ajout au total horaire en mode d'annulation.

• [ST] DIRCT (Utiliser la saisie de sélection)

Saisie du sous-total avant la finalisation de non paiement direct

NON: Ne pas exiger la saisie du sous-total pour la finalisation du non paiement

OBLIGATOIRE: Exiger la saisie du sous-total pour la finalisation de non paiement

• [ST] TEND (Utiliser la saisie de sélection)

Saisie du sous-total avant le paiement

NON: Ne pas exiger la saisie du sous-total pour la finalisation du paiement

OBLIGATOIRE: Exiger la saisie du sous-total pour la finalisation du paiement

• NS RECEIPT (Utiliser la saisie de sélection)

Impression du reçu au moment de la sortie du Tiroir

IMPRIME: Imprimer le reçu

NON: Ne pas imprimer le reçu

• RCPT (Utiliser la saisie de sélection)

TOTAL: Imprimer le total uniquement sur le reçu.

DÉTAIL: Imprimer les détails sur le reçu

• RCPT (Utiliser la saisie de sélection)

TOTAL: Imprimer le total uniquement sur le ticket de caisse après la finalisation d'une transaction et de la copie du ticket de caisse

DÉTAIL: Imprimer les détails sur le ticket de caisse après la finalisation d'une transaction et de la copie du ticket de caisse

• E-J PLEIN (Utiliser la saisie de sélection)

Bloquer ou non la saisie d'un article, quand le fichier Journal élec. est plein.

BLOQUE: Bloquer la saisie d'un article

CONTINUE: Ne pas bloquer la saisie d'un article

■ Sélection d'impression

Plusieurs fonctions d'impression peuvent être programmées.

Procédure

SELECTION IMP.	▼
N° CONSECUTIF	OUI
DATE	OUI
HEURE	OUI
NBRE ARTICLE	NON
STATUT TVA	NON
TAXABLE	OUI
PGM	01

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **N° CONSECUTIF (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le n° consécutif
 - NON: Ne pas imprimer le n° consécutifs
- **DATE (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer la date
 - NON: Ne pas imprimer la date
- **HEURE (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer l'heure
 - NON: Ne pas imprimer l'heure
- **NBRE ARTICLE (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le numéro de l'achat
 - NON: Ne pas imprimer le numéro de l'achat
- **STATUT TVA (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le statut de TVA
 - NON: Ne pas imprimer le statut de TVA
- **TAXABLE (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le montant taxable
 - NON: Ne pas imprimer le montant taxable
- **TAXE (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le montant de la taxe
 - NON: Ne pas imprimer le montant de la taxe
- **TAX (TAXABLE = 0) (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le montant de la taxe lorsque le montant taxable est zéro.
 - NON: Ne pas imprimer le montant de la taxe lorsque le montant taxable est zéro.
- **TAX (TAX=0) (Utiliser une saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le montant de la taxe lorsque le montant de la taxe est zéro.
 - NON: Ne pas imprimer le montant de la taxe lorsque le montant de la taxe est zéro.
- **NET (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le montant NET
 - NON: Ne pas imprimer le montant NET
- **SPLIT ENTRY (Utiliser la saisie de sélection)**
 - A=1ère quantité, B=2ème quantité et C=prix unitaire
 - FORMAT1: A x B/C
 - FORMAT2: A x C/B
- **ST AT ST KEY (Utiliser la saisie de sélection)**
 - OUI: Imprimer le sous-total à l'aide de la touche
 - NON: Ne pas imprimer le sous-total à l'aide de la touche
- **LOGO FORM (utiliser la saisie de sélection)**
 - MODELE 1: Texte d'en-tête en 3 lignes
 - MODELE 2: Image logo d'en-tête
 - MODELE 3: Image logo d'en-tête + pied de ticket en 3 lignes
 - MODELE 4: Texte d'en-tête en 6 lignes
 - MODELE 5: Image logo d'en-tête + texte d'en-tête en 3 lignes
 - MODELE 6: Texte d'en-tête en 3 lignes + pied de ticket en 3 lignes
- **PIED TICKET (Utiliser la saisie de sélection)**
 - TOUT: Imprimer le pied de ticket dans un mode quelconque
 - PAR MODE: Imprimer le pied de ticket par mode

- **0€ PLU (Utiliser la saisie de sélection)**

Lorsque le prix unitaire du PLU est 0, l'impression du montant est :

TEXTE UNIQUEMENT: Imprimer le texte uniquement

NOMAL: Imprimer le prix et le texte.

- **ITEM ON JOURNAL (Utiliser la saisie de sélection)**

TOUT: Imprimer tous les articles sur le journal électroniques

CHOISI: Imprimer tous les articles sélectionnés sur le journal électronique

- **LOGO SUR JOURNAL (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer le texte du logo sur le journal électroniques

NON: Ne pas imprimer le texte du logo sur le journal électronique

- **FACTURE SUR JOURN (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer les contenu de la facture sur le journal électroniques

NON: Ne pas imprimer les contenus de la facture sur le journal électronique

■ Fonction EAN

Procédure

FONCTION EAN	
APRENTISGE	IMPOSSIBLE
LOOKUP RF	OUI
IMPRIME CODE	NON
C/D CHECK	OUI
CONVERS EURO	NON
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit :

- **APRENTISGE (Utiliser l'option à sélectionner)**

POSSIBLE : Active la fonction d'apprentissage EAN

IMPOSSIBLE : Désactive la fonction d'apprentissage EAN

- **LOOKUP RF (Utiliser l'option à sélectionner)**

OUI : Active la recherche du prix dans la saisie de remboursement des codes EAN

NON : Désactive le recherche du prix dans la saisie de remboursement des codes EAN

- **IMPRIME CODE (Utiliser l'option à sélectionner)**

R&J : Imprimer le code EAN sur ticket de caisse et journal

J : Imprimer le code EAN sur le journal

R : Imprimer le code EAN sur le ticket de caisse

NON : Ne pas imprimer le code EAN

- **C/D CHECK (Utiliser l'option à sélectionner)**

OUI : Vérifier le chiffre de contrôle des codes EAN saisis

NON : Ne pas vérifier le chiffre de contrôle

- **CONVERS EURO (Utiliser l'option à sélectionner)**

Conversion du prix unitaire du code non-PLU entre EURO et devise locale

TOUS : Conversion de tous les codes

21-23, 27: Conversion pour "préfixe : 21, 22, 23 ou 27 »

NON : Ne pas convertir le prix unitaire

■ Fonction de change

Procédure

```
FONCTION CHANGE
PAYE ESP1      ESPECES
CALCUL ESP1    MULTI
TOTAL&CHANGEDOMESTIC
ST SHORT TENDIMPRIME

PGM                                01
```

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **PAYE ESP1 (Utiliser la saisie de sélection)**
Paiement pour le montant en Espèces 1
ESPECES: Le paiement est effectué en espèces uniquement
TT ENCAISS.: Le paiement est effectué par tous les modes
- **CALCUL ESP1 (Utiliser la saisie de sélection)**
Méthode de calcul pour Espèces 1
MULTI.: Multiplication
DIVISE: Division
- **TOTAL&CHANGE (Utiliser la saisie de sélection)**
Imprimer le total et le change pour le montant en Espèces 1
DOMESTIC: Article domestique uniquement
AVEC EX1: Imprimer le total et la monnaie pour le montant en Espèces 1
- **ST SHORT TEND (Utiliser la saisie de sélection)**
Imprimer le sous-total après le paiement bref en Espèces
NON: Ne pas imprimer le sous-total
IMPRIME: Imprimer le sous-total

■ Conversion EURO

Il est possible de programmer les fonctions optionnelles pour la conversion EURO. Pour plus de détails, se reporter à la section Fonction de migration EURO.

Procédure

CONVERSION EURO	
DATE	000000
HEURE	00
CONVERT. PRIX	OUI
JOB EURO	NON-OBLIG.
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• DATE (Utiliser la saisie numérique)

Prérégler la date pour exécuter l'opération automatique de modification EURO.

Saisir le jour (2 chiffres), le mois (2 chiffres) et l'année (2 chiffres) dans cette séquence.

• HEURE (Utiliser la saisie numérique)

Prérégler l'heure pour exécuter l'opération de modification EURO automatique.

Saisir l'heure (00-23)

• CONVERT. PRIX (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Convertit les prix unitaires préréglés des codes de rayon/PLU/EAN au sein de l'opération de modification EURO automatique.

NON: Ne convertit pas les prix unitaires préréglés des codes de rayon/PLU/EAN en devise EURO au sein de l'opération de modification EURO automatique.

REMARQUE *Le taux prérégulé de l'Espèce 1 est appliqué en tant que taux de conversion, et la méthode de calcul est fixée sur « DIVISION ».*

• JOB EURO (Utiliser la saisie de sélection)

NON-OBLIG.: L'opération de modification automatique EURO au sein du mode X2/Z2 après la date prédéfinie n'est pas obligatoire.

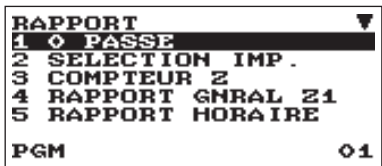
OBLIGATOIRE: L'opération de modification automatique EURO au sein du mode X2/Z2 après la date prédéfinie est obligatoire.

REMARQUE *Lorsque l'EURO STATUS de l'enregistreuse est déjà « D » (à savoir, la monnaie nationale a été modifiée en EURO sur l'enregistreuse), cette programmation est invalidée.*

Programmation des rapports

La procédure suivante doit être utilisée pour sélectionner une option au sein du groupe des rapports:

Procédure



L'écran continue son affichage.

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 9 RAPPORT ».

- La fenêtre RAPPORT s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivantes:

1	0 PASSE	Zéro passe
2	SELECTION IMP.	Sélection d'impression
3	COMPTEUR Z	Compteur Z
4	RAPPORT GNRAL Z1	Rapport général Z1
5	RAPPORT HORAIRE	Rapport horaire
6	JOURNAL ELEC	Journal électronique
7	CCD	Fonction CCD

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.



■ Zéro passe

Il est possible de programmer ou de ne pas passer « 0 » dans chaque rapport.

Procédure

0 PASSE	PASSE
DEPT	PASSE
TRANSAC .	PASSE
PLU	PASSE
EMPLOYE	PASSE
HORAIRE	PASSE
NET JOUR	PASSE
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• DEPT (Utiliser la saisie de sélection)

PASSE: Passe les données « 0 » dans le rapport du rayon.
NE PASSE PAS: Ne passe pas les données « 0 » dans le rapport du rayon.

• TRANSAC. (Utiliser la saisie de sélection)

PASSE: Passe les données « 0 » dans le rapport de transaction.
NE PASSE PAS: Ne passe pas les données « 0 » dans le rapport de transaction.

• PLU (Utiliser la saisie de sélection)

PASSE: Passe les données « 0 » dans le rapport de PLU/EAN.
NE PASSE PAS: Ne passe pas les données « 0 » dans le rapport de PLU/EAN.

• EMPLOYE (Utiliser la saisie de sélection)

PASSE: Passe les données « 0 » dans le rapport d'employé.
NE PASSE PAS: Ne passe pas les données « 0 » dans le rapport d'employé.

• HORAIRE (Utiliser la saisie de sélection)

PASSE: Passe les données « 0 » dans le rapport horaire.
NE PASSE PAS: Ne passe pas les données « 0 » dans le rapport horaire.

• NET JOUR (Utiliser l'option à sélectionner)

PASSE : Sauter les données à « 0 » dans le rapport net journalier.
NE PASSE PAS : Ne saute pas les données à « 0 » dans le rapport net journalier.

■ Sélection d'impression

Il est possible de décider si imprimer ou non l'article sur le rapport.

Procédure

SELECTION IMP.	▼
SEPARATOR LINE	OUI
COMPTEUR Z	OUI
GT1 SUR Z	OUI
GT2 SUR Z	OUI
GT3 SUR Z	OUI
GT TR SUR Z	OUI
PGM	01

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• SEPARATOR LINE (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Imprimer une ligne séparée sur le rapport.
NON: Ne pas imprimer une ligne séparée sur le rapport.

• COMPTEUR Z (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Imprimer le compteur Z sur le rapport Z.
NON: Ne pas imprimer le compteur Z sur le rapport Z.

• GT1 SUR Z (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Imprimer GT1 sur le rapport Z.
NON: Ne pas imprimer GT1 sur le rapport Z.

• GT2 SUR Z (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Imprimer GT2 sur le rapport Z.
NON: Ne pas imprimer GT2 sur le rapport Z.

• GT3 SUR Z (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Imprimer GT3 sur le rapport Z.
NON: Ne pas imprimer GT3 sur le rapport Z.

• GT TR SUR Z (Utiliser la saisie de sélection)

OUI: Imprimer le GT de formation sur le rapport Z.
NON: Ne pas imprimer le GT de formation sur le rapport Z.

• **GT1 SUR X (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer GT1 sur le rapport X.

NON: Ne pas imprimer GT1 sur le rapport X.

• **GT2 SUR X (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer GT2 sur le rapport X.

NON: Ne pas imprimer GT2 sur le rapport X.

• **GT3 SUR X (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer GT3 sur le rapport X.

NON: Ne pas imprimer GT3 sur le rapport X.

• **GT TR SUR X (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer le GT de formation sur le rapport X.

NON: Ne pas imprimer le GT de formation sur le rapport X.

• **VOID SUR X1Z1 (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer le total de VOID MODE sur le rapport X1Z1

NON: Ne pas imprimer le total de VOID MODE sur le rapport X1Z1

• **VOID SUR X2Z2 (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer le total de VOID MODE sur le rapport X2Z2

NON: Ne pas imprimer le total de VOID MODE sur le rapport X2Z2

• **DONNÉES PLU/EAN SUR Z (Utiliser l'option à sélectionner)**

OUI : Imprimer les données PLU/EAN sur le rapport Z des codes PLU/EAN.

NON : Ne pas imprimer les données PLU/EAN sur le rapport Z des codes PLU/EAN.

• **E-JOURNAL SUR Z (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Imprimer les données du journal électronique sur le rapport Z du journal électronique.

NON: Ne pas imprimer les données du journal électronique sur le rapport Z du journal électronique.

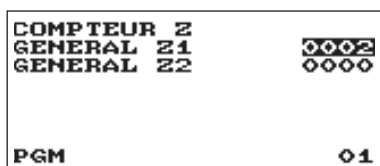
• **TAILE-J (Utiliser la saisie de sélection)**

PETIT CARACT.: Imprimer le journal électronique en caractères de petit format.

NORMAL: Imprimer le journal électronique en caractères de format normal.

■ Compteur Z

Procédure



• **GENERAL Z1** :4 chiffres maximum (0000 à 9999)

• **GENERAL Z2** :4 chiffres maximum (0000 à 9999)

■ Rapport général Z1

Procédure

```
RAPPORT GNRAL Z1
SD: SAUVE VENTES NON
SD: SAUV JOURNAL NON
SD: SAUV ALL RAM NON
EFFACE EJ NON
RESET GT NON
PGM 01
```

- **SD: SAUVE VENTES (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Enregistrer les données concernant les ventes sur la carte SD.

NON: Ne pas enregistrer les données concernant les ventes sur la carte SD.

- **SD: SAUV JOURNAL (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Enregistrer les données concernant le journal électronique sur la carte SD.

NON: Ne pas enregistrer les données concernant le journal électronique sur la carte SD.

- **SD: SAUV ALL RAM (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Enregistrer toutes les données concernant la RAM sur la carte SD.

NON: Ne pas enregistrer toutes les données concernant la RAM sur la carte SD.

- **EFFACE EJ (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Effacer les données du journal électroniques.

NON: Ne pas effacer les données du journal électronique.

- **RESET GT (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Réinitialiser le GT.

NON: Ne pas réinitialiser le GT.

■ Rapport horaire

Il est possible de programmer le type de mémoire et l'heure de début pour le rapport horaire.

Procédure

```
RAPPORT HORAIRE
MEMOIRE TYPE 30MIN
HEURE DE D2BUT 00
PGM 01
```

Chaque élément doit être programmé comme suit :

- **MEMOIRE TYPE (Utiliser la saisie de sélection)**

30MIN: Sélectionne le type 30 minutes.

60MIN: Sélectionne le type 60 minutes.

- **HEURE DEBUT (Utiliser la saisie numérique)**

Saisie de l'heure de début (2 chiffres maximum : 0 à 23)

■ Journal élec.

Procédure

```
J.ELEC
SAUVE SUR SD ESPACE
SAUVE DATA TR OUI
SAUVE DATA X HEADER
PGM 01
```

- **SAUVE SUR SD (Utiliser la saisie de sélection)**

Lorsque les données du journal élec. sont enregistrées sur la carte SD :

AS IS: Les caractères de contrôle sont enregistrés tels qu'ils sont

W ESPACE: Les caractères de contrôle sont enregistrés en espace double.

- **SAUVE DATA TR (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Enregistrer les données du journal élec. en mode de formation.

NON: Ne pas enregistrer les données du journal élec. en mode de formation.

- **SAUVE DATA X (Utiliser la saisie de sélection)**

Lorsque les données du rapport X du journal sont enregistrées :

HEADER: Enregistrer uniquement l'en-tête du rapport X dans le journal.

DETAIL: Enregistrer le détail du rapport X dans le journal.

■ Fonction CCD

Procédure

CCD		
CCD		
LOCK	REG	
LOCK	X	
PGM		01

Chaque élément doit être programmé comme suit :

- **CCD (Utiliser l'option à sélectionner)**

Saisie CCD obligatoire

NON : Non obligatoire

PAR EMPLOYE : Obligatoire pour toutes opérations concernant le rapport par vendeurs individuels

TOUS EMPLOYES : Obligatoire pour TOUTES opérations concernant le rapport des vendeurs

- **LOCK REG (Utiliser l'option à sélectionner)**

OUI : Bloquer la saisie en mode REG après une RAZ du Vendeur IND. (Z)

NON : Ne pas bloquer la saisie en mode REG

- **LOCK X (Utiliser l'option à sélectionner)**

OUI : Permet le rapport en lecture (X) avant la saisie CCD

NON : Désactive le rapport en lecture (X) avant la saisie CCD

Programmation des messages

Utiliser la procédure suivante pour sélectionner une option incluse dans le groupe des messages:

Procédure

```
PROGRAMMATION ▲▼
8 OPTIONNEL
9 RAPPORT
10 MESSAGE
11 CONFIG.PERIPHER.
12 TAX
PGM 01
```



```
MESSAGE
1 LOGO TICKET
PGM 01
```

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 10 MESSAGE ».

- La fenêtre MESSAGE s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivantes:

1 LOGO TICKET Logo ticket

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.

10 MESSAGE ——— 1 LOGO TICKET → Voir « Logo ticket » sur cette page.

■ Logo ticket

L'enregistreuse peut imprimer sur chaque ticket de caisse des messages programmés pour les clients.
Le texte du logo est imprimé au centre sur le ticket de caisse.

Procédure

```
LOGO TICKET
MERC I
DE VOTRE
VISITE

MERC I  A  B
PGM      A  01
```

Chaque élément doit être programmé comme suit:

• LOGO TICKET (Utiliser la saisie de caractères)

Texte de logo pour le ticket de caisse (30 caractères x 6 lignes maximum)

REMARQUE Le nombre de lignes programmables pour un message varie selon les types de messages suivants:

- MODELE 1: Texte d'en-tête en 3 lignes
- MODELE 2: Image logo d'en-tête
- MODELE 3: Image logo d'en-tête + pied de ticket en 3 lignes
- MODELE 4: Texte d'en-tête en 6 lignes
- MODELE 5: Image logo d'en-tête + texte d'en-tête en 3 lignes
- MODELE 6: Texte d'en-tête en 3 lignes + pied de ticket en 3 lignes

Programmation de configuration des périphériques

Utiliser la procédure suivante pour sélectionner une programmation de configuration des périphériques:

Procédure



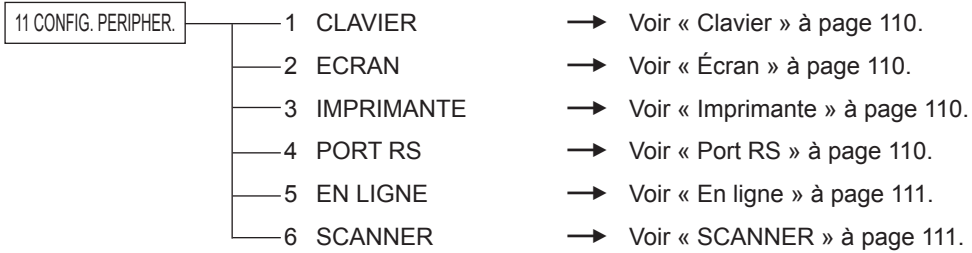
1. Dans la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 11 CONFIG. PERIPHER. ».

- La fenêtre CONFIG. PERIPHER. s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivantes:

1	CLAVIER	Clavier
2	ECRAN	Écran
3	IMPRIMANTE	Imprimante
4	PORT RS	Port RS
5	EN LIGNE	En ligne
6	SCANNER	Scanner

L'illustration suivante montre ces options incluses dans ce groupe de programmation.



■ Clavier

Procédure

CLAVIER BUFFER SON TOUCHE	OUI OUI
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **BUFFER (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Active le clavier à mémoire.

NON: Désactive le clavier à mémoire.

- **SON TOUCHE (Utiliser la saisie de sélection)**

OUI: Régler sur son.

NON: Ne pas régler sur son.

■ Écran

Procédure

ECRAN VEILLE VEILLE PROGRAMME	02 OUI
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **VEILLE (Utiliser la saisie numérique)**

Heure de veille (2 chiffres : 1 à 99 minutes. 0:100 minutes).

- **VEILLE PROGRAMME (Utiliser la saisie de sélection)**

Économie d'énergie lors de l'affichage de l'heure :

OUI: Active l'économie d'énergie lors de l'affichage de l'heure.

NON: Désactive l'économie d'énergie lors de l'affichage de l'heure.

■ Imprimante

Procédure

IMPRIMANTE DENSITE	50
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **DENSITE (Utiliser la saisie numérique)**

Sélectionner un niveau de densité (2 chiffres : 0 à 99).

00: 89% pour standard

50: 100% pour standard

99: 111% pour standard

■ Port RS

Procédure

PORT RS USE	SCANNER
PGM	01

Chaque élément doit être programmé comme suit :

- **USE (Utiliser l'option à sélectionner)**

ONLINE : Le port RS est utilisé en ligne.

SCANNER : Le port RS est utilisé pour la lecture au scanner.

■ En ligne

Procédure

```
PROG. PC
TERMINAL No. 000001
CI SIGNAL NON
LINE FORM FULL
BAUD RATE 19200
START CODE 002
END CODE 013
PGM 01
```

L'écran continue son affichage.

Chaque élément doit être programmé comme suit:

- **TERMINAL No. (Utiliser la saisie numérique)**

Numéro de terminal (6 chiffres : 0 à 999999).

- **CI SIGNAL (Utiliser la saisie de sélection)**

Détection du signal CI

NON: Désactive la détection du signal CI.

SENSING: Active la détection du signal CI.

- **LINE FORM (Utiliser la saisie de sélection)**

Programmation du contrôle du modem

FULL: Système duplex complet.

HALF: Demi système duplex.

- **BAUD RATE (Utiliser la saisie de sélection)**

Vitesse de transmission:

38400 bps 19200 bps

9600 bps 4800 bps

- **START CODE (Utiliser la saisie numérique)**

Code de démarrage (3 chiffres : 0 à 127)

- **END CODE (Utiliser la saisie numérique)**

Code de fin (3 chiffres : 0 à 127)

- **TIME OUT (Utiliser la saisie numérique)**

Programmation de hors temps limite (3 chiffres : 1 à 255 secondes.)

■ Scanner

Procédure

```
SCANNER
TYPE CONTROLE RS-CD
BAUD RATE 4800
DATA BIT 7 Bits
PARITY IMPAIRE
STOP BIT 1 Bit
ITF14 W LENGTH
PGM 01
```

Chaque élément doit être programmé comme suit :

- **TYPE (Utiliser l'option à sélectionner)**

Sélection du type de scanner

CONTRÔLE RS-CS

CONTRÔLE RS-CD

- **BAUD RATE (Utiliser la saisie de sélection)**

Vitesse de transmission

19200 bps 9600 bps 4800 bps

- **DATA BIT (Utiliser la saisie de sélection)**

Sélection des bits de données

7 bits 8 bits

- **PARITY (Utiliser la saisie de sélection)**

Sélection du bit de parité

NON IMPAIRE PAIRE

- **STOP BIT (Utiliser la saisie de sélection)**

Sélection du bit d'arrêt

1 bit 2 bits

- **ITF14 (Utiliser la saisie de sélection)**

W LENGTH : Avec longueur

W/O LENGTH : Sans longueur

Programmation de taxes

Utiliser la procédure suivante pour sélectionner toute option comprise dans le groupe des taxes:

Procédure

```

PROGRAMMATION      ▲
 9 RAPPORT
10 MESSAGE
11 CONFIG.PERIPHER.
12 TAX
13 TOUCHE AUTO
PGM                01
    
```



```

TAX
1 TAX SYSTEM
2 TAX1
3 TAX2
4 TAX3
5 TAX4
PGM                01
    
```

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 12 TAX ».
• La fenêtre TAX s'affiche.

2. Sélectionner une option de la liste d'options suivantes:

1 TAX SYSTEM	Régime fiscal
2 TAX1	Tax1
3 TAX2	Tax2
4 TAX3	Tax3
5 TAX4	Tax4

■ Régime fiscal

Procédure

```

TAX SYSTEM
      AUTO VAT1-4
PGM                01
    
```

- **TAX SYSTEM (Utiliser la saisie de sélection)**

Sélection du régime fiscal

AUTO TAX1-4
 AUTO VAT1-4
 MANUAL VAT1-4
 MANUAL VAT1
 MANUAL TAX1-4
 VAT1&TAX2-4

■ Taxe 1 à 4

Procédure

```

TAX1
TAUX TVA      0.0000%
SIGNE TAUX    +
LIMITE BAS TVA 0.00
PGM                01
    
```

Programmez chaque article de la manière suivante :

- **TAUX TVA (Utiliser la saisie numérique)**
Taux d'imposition (7 chiffres maximum : 0,0000 à 999,9999%)
- **SIGNE TAUX (Utiliser la saisie de sélection)**
+: plus taux
-: moins taux
• Cette option n'est pas disponible dans le système de TVA.
- **LIMITE BAS TVA (Utiliser la saisie numérique)**
Montant limite bas imposable (5 chiffres maximum : 0,00 à 999,99)
• Cette option n'est pas disponible dans le système de TVA.

Programmation de touches de séquençage automatique

Si l'on programme les opérations par touches fréquemment effectuées à l'aide des touches AUTO, il est possible de saisir ces opérations par touches en appuyant simplement sur les touches AUTO correspondantes en opérations par touches.

■ Texte de touche

Procédure

```
PROGRAMMATION ▲
9 RAPPORT
10 MESSAGE
11 CONFIG.PERIPHER.
12 TAX
13 TOUCHE AUTO
PGM 01
```



```
TOUCHE AUTO
1 KEY TEXT
2 KEY SEQUENCE
PGM 01
```



```
KEY TEXT
1 AUTO 1
2 AUTO 2
3 AUTO 3
4 AUTO 4
5 AUTO 5
PGM 01
```



```
AUTO 1
TEXTE AUTO 1
PGM A 01
```

1. De la fenêtre PROGRAMMATION, sélectionner « 13 TOUCHE AUTO ».

- La fenêtre TOUCHE AUTO s'affiche.

2. Sélectionner « 1 KEY TEXT » à l'aide de la touche **TL/NS**.

3. Sélectionner la touche Auto correspondante de la liste des touches à l'aide de la touche **TL/NS**.

4. Saisir le titre de l'opération pour la séquence de touches à assigner.

TEXTE: jusqu'à 12 chiffres

■ Séquence de touches

Procédure

```

PROGRAMMATION ▲
9 RAPPORT
10 MESSAGE
11 CONFIG.PERIPHER.
12 TAX
13 TOUCHE AUTO
PGM ◊1
  
```



```

TOUCHE AUTO
1 KEY TEXT
2 KEY SEQUENCE
PGM ◊1
  
```



```

KEY SEQUENCE
1 AUTO 1
2 AUTO 2
3 AUTO 3
4 AUTO 4
5 AUTO 5
PGM ◊1
  
```



```

AUTO 1
PGM ◊1
  
```

1. De la fenêtre RÉGLAGE, sélectionner « 13 TOUCHE AUTO ».
 - La fenêtre TOUCHE AUTO s'affiche.

2. Sélectionner « 2 KEY SEQUENCE » à l'aide de la touche **TL/NS**.

3. Sélectionner la touche Auto correspondante de la liste des touches à l'aide de la touche **TL/NS**.

4. Saisir la séquence de touches à l'aide de toute touche à l'exception de la touche **AUTO MENU**.
L'enregistreuse permet de programmer jusqu'à 25 touches pour chaque touche AUTO.

5. Pour terminer la procédure, saisir la touche **AUTO MENU** et la fenêtre de confirmation s'affiche pour l'enregistrement des données. Sélectionner « SAUVE » ou « ABANDON » et saisir la touche **TL/NS**.

Exemple

En cas d'impression du rapport général X1.

```

AUTO 1
2 TOUCHE 4
3 TL/NS
4 TOUCHE 2
5 TL/NS
6 TOUCHE 1
PGM ◊1
  
```

Utilisation des touches

MODE
4=(Sélectionner X1/Z1 MODE)

TL/NS
2=(Sélectionner READING)

TL/NS
1=(Sélectionner GENERAL)

AUTO MENU **TL/NS**

Lecture des programmes enregistrés

Il est possible de lire les programmes enregistrés en mode PGM.

■ Séquence de lecture des programmes

Pour lire les programmes enregistrés en mode PGM, utiliser la procédure suivante:

1. Sélectionner le mode PGM dans la fenêtre de sélection de mode.
2. Sélectionner « 1 LECTURE » du mode PGM pour afficher la liste des articles, puis appuyer sur la touche **TL/NS**. Sélectionner un article figurant dans le tableau ci-après.

Élément:	Description:
1 DEPARTEMENT	Rayon
2 PLU/EAN	PLU/EAN
1 PLAGE	(Plage totale ou indiquée) *
2 LISTE	(Par liste de sélection) *
3 AUTRE EAN	Suppression EAN, non-PLU
3 FONCTIONS	Fonction
4 ENCAISSEMENT	Encaissement
5 TEXTE FONCTION	Texte de fonction
6 EMPLOYE	Employé
7 MANAGER	Manager
8 CODE	Mode pass code
9 CAISSIER ECOLE	Caissier école
10 OPTIONNEL	Optionnel
11 RAPPORT	Rapport
12 MESSAGE	Message
13 DEVICE CONFIG	Configuration périphérique
14 TAX	Taxe
15 TOUCHE AUTO	Touche auto
16 ROM VERSION	Version ROM

* La procédure pour spécifier une plage ou pour sélectionner les codes est identique à celle du rapport de vente.

■ Impressions échantillons

• Rayons

Mode opératoire*	*PGM*			
Type de rapport	DEPARTEMENT			Statut TVA
Code de rayon	D01		0.00	Prix unitaire
Description	DPT. 01	T1 01		Programmation des fonctions
N° du groupe	G01	L999999.99		01
	D02	0.00		Type de saisie de montant (0:Interdit 1:Uniquement ouvert 2:uniquement programmé 3:Ouvert et programmé)
	DPT. 98	T1 01		SICS (0:NON 1:OUI)
	G01	L999999.99		Limite HALO
	D99	0.00		
	DPT. 99	T1 01		
	G01	L999999.99		

• PLU/EAN

Type de rapport	*PGM*			
	PLU/EAN			Code de rayon associé
Code PLU	P00001	(01)	2	Type de saisie de montant
Description	PLU00001	125.20		Prix
	P00002	(02)	2	
	PLU00002	5.10		
	P00003	(02)	2	
	PLU00003	1.10		
	P00004	(01)	2	
Code EAN	Matières-1			Prix
Description	4901991641585#(01)	1.20		
	Matières-2	1.00		
	5012345678900#(01)			
	Item-A	3.10		Méthode de suppression des codes EAN non utilisés
	5045678901230#(01)	*		(* : Non supprimé Espace: Supprimer lors de l'opération Z1)
	Item-B	2.20		
	5087654321106#(02)			
	Marchandises-A	5.30		
	5099887654302#(05)			
	DPT. 05	2.60		

REMARQUE Les codes EAN sont imprimés dans l'ordre indiqué ci-dessous.

EAN-13
EAN-8
UPC-A
UPC-E
ITF-14

• Autres EAN

PGM		
AUTRE EAN		Type de rapport
EAN POIDS/PRIX		Réglage du format non-PLU
20	5 4 0 0 1 2	Données de programmation (540012)
02	4 5 0 0 1 2	
EFFACE EAN		Code de système
	99	Supprimer période

TAB ou point décimal du champ 2
(3/2/1/0)
Chiffre de contrôle du prix
(0 : Non, 1 : Oui)
Sens du champ 2
(0 : Prix, 1 : Quantité)
Sens du champ 1
(0 : Libre)
Longueur du champ 2
Longueur du champ 1

• Fonctions

PGM		
FONCTIONS		Type de rapport
(-)	-0.00	Signe (plus/moins)
IS	L999999.99	Texte
1%	-0.00%	
S	L100.00%	Type I=Item (Article) S=Sous-total
2%	-0.00%	Taux
I	L100.00%	
***RA	L99999999.99	Limite HALO
***PO	L99999999.99	
CID	L99999999.99	
CHK/CG	L999999.99	
CA/CHK	L999999.99	

• Encaissement

PGM		
ENCAISSEMENT		Type de rapport
		HALO
ESPECES	L999999.99 00	données de programmation(00)
CHEQUE1	L999999.99 00	Texte
CHEQUE2	L999999.99 00	Saisie du montant à payer (0 : non obligatoire, 1 : obligatoire)
CREDIT1	L999999.99 00	données de programmation(00)
CREDIT2	L999999.99 00	Pied imprimé sur le ticket de caisse (0 : Non, 1 : Oui)
TX ENREG.	POSSIBLE	
EXCH1	1.550220 2	Tab
TX OUVERT	POSSIBLE	
EXCH2	2	Saisie du montant à payer (0 : non obligatoire, 1 : obligatoire)
		Pied imprimé sur le ticket de caisse (0 : Non, 1 : Oui)
		Taux

• Texte de fonction

PGM		Type de rapport
TEXTE FONCTION		Fonction
NET 1	NET 1	Texte
DIFFER	DIFFER	
TTC1 ST	TTC1 ST	
TTC2 ST	TTC2 ST	
TTC3 ST	TTC3 ST	
TTC4 ST	TTC4 ST	
TVA 1	TVA 1	
TVA 2	TVA 2	
TVA 3	TVA 3	
TVA 4	TVA 4	
TTL TAX	TTL TAX	
NET	NET	
NET2	NET2	
RETOUR	RETOUR	
NUL	NUL	
MODE NUL	MODE NUL	
NUL MGR	NUL MGR	
S/TL NUL	S/TL NUL	
NUL H. CA	NUL H. CA	
RETOUR H. CA	RETOUR H. CA	
NB. FACTURE	NB. FACTURE	
TIROIR	TIROIR	
SCM(+)	SCM(+)	
SCM(-)	SCM(-)	
COUVERT	COUVERT	
TL PAYE	TL PAYE	
MOYENNE	MOYENNE	
DOM. CUR1	DOM. CUR1	
DOM. CUR2	DOM. CUR2	
DOM. CUR1 CH.	DOM. CUR1 CH.	
DOM. CUR1 CR.	DOM. CUR1 CR.	

*CH ID	*CH ID
ESP+CH TIR.	ESP+CH TIR.
GROUP01	GROUP01
GROUP02	GROUP02
GROUP03	GROUP03
GROUP04	GROUP04
GROUP05	GROUP05
GROUP06	GROUP06
GROUP07	GROUP07
GROUP08	GROUP08
GROUP09	GROUP09
*TL DEPT	*TL DEPT
DEPT (-)	DEPT (-)
*TL H. CA	*TL H. CA
H. CA (-)	H. CA (-)
***TOTAL	***TOTAL
S/TOTAL	S/TOTAL
SCM TTL	SCM TTL
#	#
ARTICLES	ARTICLES
S/TL TTC	S/TL TTC
H. TAXE 1	H. TAXE 1
H. TAXE 2	H. TAXE 2
H. TAXE 3	H. TAXE 3
H. TAXE 4	H. TAXE 4
DUE	DUE
CHANGE	CHANGE
COPIE	COPIE
NOTE	NOTE
SW. TICKET	SW. TICKET

• Employé

PGM		Type de rapport
EMPLOYEE		Code employé
EMP#01	EMPLOYEE01	Nom d'employé
	0 0000	Opération par touche Auto / Code Pass
EMP#02	EMPLOYEE02	(0:Possible 1:Impossible)
	0 0000	
EMP#03	EMPLOYEE03	
	0 0000	
EMP#25	EMPLOYEE25	
	0 0000	

• Manager

PGM		Type de rapport
MANAGER		
PASS CODE	9999	Code Pass

• Mode Pass Code

PGM		Type de rapport
CODE		Mode
MODE VOID	1111	Code Pass
OPXZ	0000	
FLASH	0000	
X1	0000	
Z1	0000	
X2Z2	0000	
PGM	1234	
CARTE SD	7777	

• Caissier école

PGM		Type de rapport
CAISSIER ECOLE		
CODE	00	Code du caissier école
TEXT	MODE ECOLE	Texte du titre en mode de formation

• Optionnel

PGM		Type de rapport
OPTIONNEL		
BASIC SYSTEME		Article
FORMAT DATE	JMA	
FORMAT HEURE	HEURE-24	Réglage
ERREUR	ERREUR LOCK	
SYMBOLE MONNAIE	*	
TAB	2	
QUANTITE DECIMAL	OUI	
ARRONDI DECIMAL	ROUND	
EMPLOY SUPERPOSE	NON	
FONCT. HALO	INVALIDE	
TOUCHE [00]	[00]	
PRT/DSP EDIT	OUI	
ITEM DISPLAY	LIGNE2	
ARRONDI		
ARRONDI100	NORMAL	
ARRONDI10	00	
ROUND FOR	ITEM&TOTAL	
CH/CR ROUND	OUI	
ROUND PRINT	NON	
DIFFER MEMORY	OUI	
ITM EN	ARBITRAIRE	
PAY EN	ARBITRAIRE	
FONC. INTERDITE		
NON-ADD	POSSIBLE	
NON-ADD+NS	POSSIBLE	
DEPT NEGTF	POSSIBLE	
DEP HOR CA	POSSIBLE	
COPIE TICK	POSSIBLE	
MODE VOID	POSSIBLE	
SS-TOTAL<0	POSSIBLE	
TEND+DIRC	POSSIBLE	
FONC. AUTHORITY		
RA	MGR®	
SORT. ARG.	MGR®	
RETOUR	MGR®	
ITEM VD	MGR®	
S/TL NUL	MGR®	
TIROIR	MGR®	
FONCTION SELECT		
SPLIT COUNT	QUANTITE	
CR IN RA/PO	NON	
VD MODE TO HOURLY	NON	
[ST]DIRCT	NON	
[ST] TEND	NON	
NS RECEIPT	IMPRIME	
RCPT	DETAIL	
RCPT	DETAIL	
E-J PLEIN	CONTINUE	

SELECTION IMP.	
N° CONSECUTIF	OUI
DATE	OUI
HEURE	OUI
NBRE ARTICLE	NON
STATUT TVA	NON
TAXABLE	OUI
TAXE	OUI
TAX(TAXABLE=0)	NON
TAX(TAX=0)	NON
NET	OUI
SPLIT ENTRY	FORMAT1
ST AT ST KEY	NON
LOGO FORM	MODELE6
PIED TICKET	TOUT
0€	TEXTE UNIQUEMENT
ITEM ON JOURNL	TOUT
LOGO SUR JOURNAL	NON
FACTUR SUR JOURN	NON
FONCTION CHANGE	
PAYE ESP1	ESPECES
CALCUL ESP1	MULTI.
TOTAL&CHANGE	DOMESTIC
ST SHORT TEND	IMPRIME
CONVERSION EURO	
DATE	00/00/2000
HEURE	00
CONVERT. PRIX	OUI
JOB EURO	NON-OBLIG.

• Rapport

PGM		
RAPPORT		Type de rapport
O PASSE		
DEPT	PASSE	
TRANSAC.	PASSE	
PLU	PASSE	
EMPLOYE	PASSE	
HORAIRE	PASSE	Réglage
NET JOUR	PASSE	Article
SELECTION IMP.		
SEPARATOR LINE	OUI	
COMPTEUR Z	OUI	
GT1 SUR Z	OUI	
GT2 SUR Z	OUI	
GT3 SUR Z	OUI	
GT TR SUR Z	OUI	
GT1 SUR X	NON	
GT2 SUR X	NON	
GT3 SUR X	NON	
GT TR SUR X	NON	
VOID SUR X1Z1	OUI	
VOID SUR X2Z2	OUI	
PLU/EAN SUR Z	OUI	
E-JOURNAL SUR Z	OUI	
TAILLE JOURNAL	PETIT CARACT.	

COMPTEUR Z	
GENERAL Z1	0002
GENERAL Z2	0000
RAPPORT GNRAL Z1	
SD: SAUVE VENTES	NON
SD: SAUV JOURNAL	NON
SD: SAUV ALL RAM	NON
EFFACE EJ	NON
RESET GT	NON
RAPPORT HORAIRE	
MEMOIRE TYPE	30MIN
HEURE DE D2BUT	00
JOURNAL	
SAUVE SUR SD	W ESPACE
SAUVE DATA TR	OUI
SAUVE DATA X	HEADER
CCD	
CCD	NON
LOCK REG	NON
LOCK X	OUI

• Message

PGM		
MESSAGE		Type de rapport
LOGO TICKET		
MERCI		
DE VOTRE		
VISITE		Texte de logo sur ticket
MERCI A BIENTOT		

• Configuration périphérique

PGM		Type de rapport
DEVICE CONFIG		
CLAVIER		
BUFFER	OUI	
SON TOUCHE	NON	Réglage
ECRAN		Article
VEILLE	2	
VEILLE PROGRAMME	OUI	
IMPRIMANTE		
DENSITE	50	
PORT RS		
USE	SCANNER	
SCANNER		
TYPE	CONTROLE RS-CD	
BAUD RATE	4800	
DATA BIT	7 Bits	
PARITY	IMPAIRE	
STOP BIT	1 Bit	
ITF14	W LENGTH	
EN LIGNE		
TERMINAL No.	000001	
CI SIGNAL	NON	
LINE FORM	FULL	
BAUD RATE	19200	
START CODE	002	
END CODE	013	
TIME OUT	007	

• Taux d'imposition

PGM		Type de rapport
TAX		Code taxe
TAX SYSTEM	AUTO VAT1-4	Système de taxe
TAX1	1. 0000 %	Taux
	0. 01	Plus petit montant imposable
TAX2	2. 0000 %	
	0. 02	
TAX3	3. 0000 %	
	0. 03	
TAX4	4. 0000 %	
	0. 04	

• Touche AUTO

PGM	
TOUCHE AUTO	Type de rapport
AUTO 1	N° de touche AUTO
	Texte de touche AUTO
	AUTO 1
	TOUCHE 1
	PLU#
	TOUCHE 2
	PLU#
	TOUCHE 3
	DEPT#
	D16
	DEPT SHIFT
	D01
	TOUCHE 3
	TOUCHE 6
	TOUCHE 0
	TL/NS
	CR1
AUTO 2	AUTO 2
AUTO 3	TOUCHE 2
	AUTO 3
	TOUCHE 3
AUTO 4	AUTO 4
	TOUCHE 4
AUTO 5	AUTO 5

Opération par touches

• Version de ROM

PGM	
VERSION	Type de rapport
IPL Version	
	XE-A307 1.00
PROGRAMME Version	
	XE-A307 V1.00
TEXTE Version	
	Text V1.00
SYSTEM Version	
	System V1.00

Mode CARTE SD

Les données de l'enregistreuse peuvent être enregistrées sur la carte de mémoire SD, et les données de programmation peuvent être chargées à partir de la carte de mémoire SD.

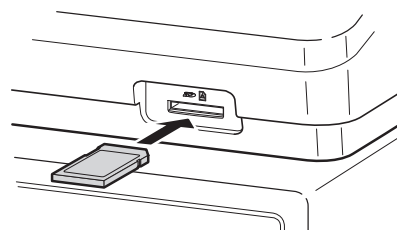
Pour utiliser la fonction de carte SD, sélectionner « 7 MODE SD CARTE » de la fenêtre de sélection des modes et effectuer les opérations suivantes.

■ Insertion et extraction d'une carte de mémoire SD

Le port pour carte SD est situé sur la face avant de l'enregistreuse.

Insertion d'une carte de mémoire SD

Insérer une carte de mémoire SD dans le port pour carte SD avec le logo SD imprimé vers le haut. Pousser la carte avec un doigt jusqu'à ce qu'elle s'enclenche et lentement relâcher.



Extraction de la carte de mémoire SD

Pousser la carte doucement avec un doigt et la libérer. La carte sort.

REMARQUE

- Ce modèle supporte uniquement les cartes SD. Tout autre type de cartes SD, mini SD, micro SD, etc. avec un adaptateur n'est pas pris en charge.
- Lors de l'insertion ou de l'extraction de la carte de mémoire SD, s'assurer de la relâcher lentement. Dans le cas contraire, la carte peut sortir rapidement et provoquer une blessure aux doigts.
- Ne jamais toucher ou retirer la carte de mémoire SD quand elle est utilisée, car les données y enregistrées pourraient être endommagées.
- Le formatage de la carte de mémoire SD efface toutes les données contenues.

ATTENTION: Ne jamais couper l'alimentation lors de l'utilisation de la carte de mémoire SD.

■ Formatage de la carte de mémoire SD

Lorsque la carte SD n'est pas encore formatée, suivre l'opération de formatage.

Procédure

- (1) Sélectionner « 4 FORMATAGE » du mode CARTE SD, la fenêtre de confirmation s'affiche.
- (2) Pour effectuer l'opération de formatage, sélectionner OK et appuyer sur la touche **TL/NS**.
Pour annuler l'opération, sélectionner ANNULER et appuyer sur la touche **TL/NS**.

■ Création de dossier

Le dossier principal peut être créé pour le fichier de données.

(¥ SHARP¥ ECRXXX12¥ nnnnnnn¥ : nnnnnnn/nom du dossier)

Procédure

- (1) Sélectionner « 3 CHOIX DOSSIER » en mode CARTE SD et appuyer sur la touche **TL/NS**.
- (2) Sélectionner « 1 CREATION DOSSIER », la fenêtre de saisie du nom du dossier s'affiche.
- (3) Saisir le nom du dossier requis puis appuyer sur la touche **TL/NS**.
Pour annuler l'opération, et appuyer sur la touche **ESC/CANCEL**.

■ Sélection du nom du dossier

Procédure

- (1) Sélectionner « 3 CHOIX DOSSIER » du mode CARTE SD et appuyer sur la touche **[TL/NS]**, la fenêtre CHOIX DOSSIER s'affiche.
- (2) Sélectionner « 2 SELECT DOSSIER », la fenêtre contenant la liste des noms des dossiers s'affiche.
- (3) Sélectionner le nom du dossier requis de la liste, puis appuyer sur la touche **[TL/NS]**.
Pour annuler l'opération, et appuyer sur la touche **[ESC/CANCEL]**.

■ Sauvegarde des données

Les données relatives aux ventes, les données du journal électronique, ou les données de programmation peuvent être sauvegardées sur la carte SD.

Procédure

- (1) Sélectionner « 1 SAUVEGARDE » du mode CARTE SD CARD, la fenêtre de sélection « SAUVE » ou « SAUVE PAR PC » est affiché.
 1. SAUVE: Enregistre les données
 2. SAUVE PAR PC: Enregistre et ajoute des données au fichier existant et efface les données de l'enregistreuse

Sélectionner l'opération « SAUVE » ou « SAUVE PAR PC » et appuyer sur la touche **[TL/NS]** la fenêtre contenant la liste de données suivante s'affiche. (Si « SAUVE PAR PC » est sélectionné, seulement « J.ELEC » s'affiche).

Texte	Liste des données
DONNEES VENTE	Données des ventes (format CSV)
J.ELEC	Données du journal électronique
PROG.INDIV	Sélectionner les données de programmation individuelles : DEPARTEMENT, PLU/EAN LOGO GRAPHIQUE LOGO TEXTE TAXE
PROG.PGM	Toutes les données de programmation
TOUTE LA RAM	Toutes les données de la RAM

- (2) Sélectionner le menu de données de la liste et appuyer sur la touche **[TL/NS]**, la fenêtre de confirmation s'affiche.
Pour enregistrer le fichier de données nécessaire, sélectionner OK et appuyer sur la touche **[TL/NS]**.
Pour annuler l'opération, sélectionner ANNULER et appuyer sur la touche **[TL/NS]**.

■ Chargement de données

Les données de programmation peuvent être chargées à partir de la carte SD.

Procédure

- (1) Sélectionner « 2 CHARGEMENT » du mode CARTE SD et appuyer sur la touche **TL/NS**. La fenêtre de sélection suivante s'affiche.

Texte	Liste des données
PROG.INDIV	Sélectionner les données de programmation individuelles : DEPARTEMENT, PLU/EAN LOGO GRAPHIQUE LOGO TEXTE TAXE
PROG.PGM	Toutes les données de programmation
TOUTE LA RAM*	Toutes les données de la RAM

- (2) Sélectionner le menu de données de la liste et appuyer sur la touche **TL/NS**, la fenêtre de confirmation s'affiche.

Pour charger le fichier de données de programmation, sélectionner OK et appuyer sur la touche **TL/NS**.

Pour annuler l'opération, sélectionner ANNULER et appuyer sur la touche **TL/NS**.

- * Lorsque « TOUTE LA RAM » est sélectionné, l'enregistreuse réinitialise le programme du dernier point de sauvegarde après le chargement de toutes les données de la RAM.

REMARQUE *L'exécution de l'opération de chargement doit être discrète, les données de vente et/ou toutes les données de programmation sont récupérées avec les données de sauvegarde.*

■ Journal électronique

Cette fonction est conçue pour enregistrer les données du journal sur le fichier du journal électronique (mémoire) au lieu du journal.

• Enregistrement des données

L'enregistreuse enregistre le produit de l'impression de l'imprimante du journal dans tous les modes sur le fichier du journal électronique.

• Création de rapports (rapport X)

L'enregistreuse crée un rapport des données du journal (aux formats de journal normal) dans le fichier du journal électronique par l'imprimante de rapports.

Fonctionnement : Sélectionner l'opération de lecture « JOURNAL ELEC. » en modalité X1/Z1 ou OPXZ (impression uniquement).

Il est possible d'utiliser les fonctions de filtre (n° consécutif / date / heure / code du caissier).

N°TICKET (N° consécutif):	TOUT ou PLAGE (désigner le N° de début / N° de fin)
DATE (Date):	TOUT ou PLAGE (désigner la date de début / date de fin)
HEURE (Heure):	TOUT ou PLAGE (désigner l'heure de début / heure de fin)
EMPLOYE (Code de l'employé):	TOUT ou INDIVIDUEL (désigner le code de l'employé)

• Réinitialisation (rapport Z)

Il est possible de prendre le rapport de réinitialisation des données du journal du fichier du journal électronique par l'imprimante de rapports.

Fonctionnement: Sélectionner l'opération de réinitialisation « JOURNAL ELEC. » en modalité X1/Z1 ou OPXZ.

Les fonctions de filtre (n° consécutifs / date / heure / code de l'employé) ne peuvent pas être utilisées.

13

Numéro européen d'article (EAN) ou Code universel des produits (UPC)

■ Code EAN ou UPC

La machine peut traiter les codes suivants :

- UPC-A (Caractère du système de numération : 0, 2, 3, 4)
- EAN-8
- EAN-13
- Code interne EAN-8/EAN-13
- UPC-E
- ITF-14

Il existe deux types de codes utilisés pour le marquage en magasin : le type PLU (traité comme un code PLU) et le type non-PLU (informations de prix/quantité comprises dans le code).

Lorsqu'un code est du type non-PLU, le prix/quantité dans le code est lu pour la saisie de vente (en cas de quantité, le « prix unitaire pré-régulé de multiplication de la quantité » est traité pour obtenir le prix.)

UPC-A

- Caractère du système de numération : 0 <utilisé dans le marquage de source>
- Caractère du système de numération : 3 <utilisé en tant que NDC ou HRI>

Pour la saisie, il faut entrer un nombre complet de 12 chiffres ou 11 chiffres (en omettant les chiffres de contrôle).

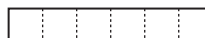
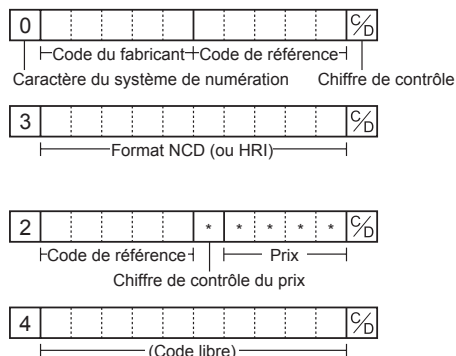
- Caractère du système de numération : 2 <Marquage en magasin de type non-PLU>
Il est possible de programmer le format comme « EAN POIDS/PRIX » dans le réglage ARTICLE.
- Caractère du système de numération : 4 <Marquage en magasin de type PLU>

Pour la saisie, il faut entrer un nombre complet de 12 chiffres ou 11 chiffres (en omettant les chiffres de contrôle), ou le zéro initial plus un nombre de 12 chiffres. (Tout nombre est autorisé pour les chiffres identifiés par * et, sur le ticket de caisse / journal, le code de type non-PLU est imprimé comme 2020008**** (**** : information de prix).)

UPC-E

- UPC-E est une version du code UPC-A où les zéros sont supprimés et qui est conforme aux normes UPC-E. Ce code est utilisé pour le marquage de petits colis.

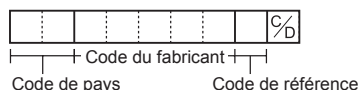
Pour la saisie, il faut entrer un nombre de 6 chiffres ou un zéro initial plus un nombre de 6 chiffres.



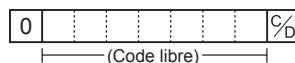
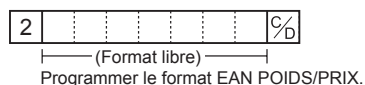
EAN-8

- Code EAN-8 ordinaire (indicateur : ni 0 ni 2) <utilisé dans le marquage de source>

Pour la saisie, il faut entrer un nombre complet de 8 chiffres.



- Code interne (indicateur 2) <marquage en magasin de type non-PLU court>
Programmer le format comme « EAN POIDS/PRIX » dans le réglage ARTICLE.
- Code interne (indicateur 0) <marquage en magasin de type PLU court>

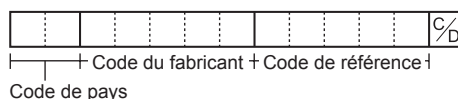


Pour la saisie, il faut entrer un nombre complet de 8 chiffres.
Sur le ticket de caisse / journal, le code de type non-PLU est imprimé comme 208**** (**** : information de prix / quantité)

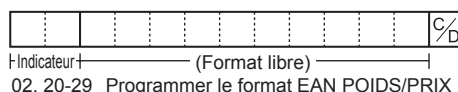
EAN-13

- Code EAN-13 ordinaire (utilisé dans le marquage de source)

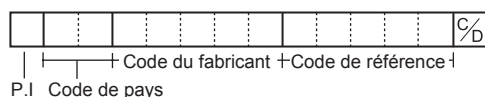
Pour la saisie, il faut entrer un nombre complet de 13 chiffres.



- Code interne (utilisé pour le marquage en magasin, numéro du caractère indicateur : de 20 à 29 et 02)
Programmer le format comme « EAN POIDS/PRIX » dans le réglage ARTICLE.



ITF-14



■ Code supplémentaire

Les codes UPC-A et EAN-13 peuvent être suivis par un nombre de deux ou de cinq chiffres en tant que code supplémentaire, à l'exception du code UPC-A sans un chiffre de contrôle plus un code supplémentaire de deux ou cinq chiffres.

Par conséquent, le nombre total de chiffres saisissable pour les saisies de vente est indiqué ci-dessous:

Saisie de code	Aucun code supplémentaire	Code supplémentaire de 2 chiffres	Code supplémentaire de 5 chiffres
UPC-A	12	14	17
UPC-A avec zéro initial	13	15	18
UPC-A sans chiffre de contrôle	11	—	—
UPC-E	6	—	—
EAN-8	8	—	—
EAN-13	13	15	18

REMARQUE *L'enregistreuse ne lit pas automatiquement le prix codé du code saisi et ne mémorise pas le code supplémentaire de 2 et 5 chiffres.*

14

Fonction de migration EURO

Fondamentalement l'enregistreuse peut être modifiée automatiquement pour correspondre à l'introduction d'EURO en exécutant l'opération « EURO STATUS » en mode X2/Z2. Cependant, il existe plusieurs options devant être réglées selon les besoins. Effectuer attentivement les réglages nécessaires.

EURO status:

Il est possible de sélectionner le status parmi 4 types ((A), (B), (C), ou (D)). Et le type sélectionnable est décidé, pour chaque état, de la façon suivante. Le type (A) est l'état de base (état initial).

Du type (A) ————— au type sélectionnable —————> (B), (C), ou (D)
 Du type (B) ————— au type sélectionnable —————> (C), (D)
 Du type (C) ————— au type sélectionnable —————> (D)

Articles		Type (B)	Type (C)	Type (D)
1	Rapport général Z1	ÉMISSION	ÉMISSION	ÉMISSION
2	Rapport général Z2	ÉMISSION	ÉMISSION	ÉMISSION
3	GT1/2/3 & Training GT	—	EFFACER	EFFACER
4	Conversion du prix unitaire de DEPT/PLU	—	CONVERSION	CONVERSION
5	IMPRESSION DU MONTANT EX1 POUR TOTAL ET CHANGE	« OUI »	« OUI »	« NON »
6	MÉTHODE DE CALCUL EX1	« DIVISION »	« MULTI. »	« MULTI. »
7	Symbole de monnaie EX1	[EURO]	Symbole de la monnaie nationale en vigueur	—
8	TAB EX1	« 2 »	TAB nationale en vigueur	—
9	Symbole de monnaie nationale	—	[EURO]	[EURO]
10	TAB nationale	—	« 2 »	« 2 »
11	SYSTÈME d'arrondissement (Danemark / Suède / Normal)	—	« Normal »	« Normal »
12	Arrondissement aux chiffres supérieurs / inférieurs du MONTANT	—	« Non »	« Non »
13	Limitation de saisie d'article sur dernier chiffre	—	« Arbitraire »	« Arbitraire »
14	Limitation de saisie de paiement sur dernier chiffre	—	« Arbitraire »	« Arbitraire »
15	Mémoire de la différence	—	« Non »	« Non »
16	Arrondissement de la monnaie étrangère pour EX1	ARRONDIR (4 défaut - 5 excès)	ARRONDIR (4 défaut - 5 excès)	ARRONDIR (4 défaut - 5 excès)

Les articles marqués « — » ont encore les données actuelles.

*: Le taux préréglé d'Espèces1 est appliqué en tant que taux de conversion, et la méthode de calcul est réglée sur « DIVISION ». Quand la conversion a été effectuée, le message « PRIX CONVERTI » est imprimé sur le rapport.

Réglage de la date et l'heure quand la modification d'EURO automatique doit être exécutée

Pour exécuter la modification automatique, il est possible de programmer la date et l'heure prévues pour l'exécution de la modification d'EURO automatique. À partir de dix jours avant la date préréglée, les jours restants sont imprimés au fond du rapport de réinitialisation complet quotidien.

CID	*173.17
*CH ID	*81.00
ESP+CH TIR.	*254.17
CHK/CG	*10.18
RASTE EMP.	*0.00

DEPART EURO	
20/02/2011 1:00	
JOURS POUR EURO	<2>

Les réglages de la date et de l'heure sont remis à zéro après l'exécution de l'opération de modification automatique, et il est encore possible de programmer la date et l'heure de la prochaine modification automatique.

Il est également possible de rendre l'opération de modification d'EURO automatique obligatoire. Lorsque les préréglages susmentionnés de la date et de l'heure sont accomplis, et quand une saisie est exécutée en mode REG / MGR, le message d'erreur « SAISIE CHANGE EURO OBLIGATOIRE » s'affiche. Il n'est possible de lancer une opération en mode REG / MGR jusqu'à ce que l'opération est exécutée.

Modification d'EURO automatique

1. Sélectionner « 5 MODE X2/Z2 ».
2. Sélectionner « 3 EURO STATUS » du menu.
3. Sélectionner l'état devant être défini (B, C ou D) en faisant référence au tableau de la page

précédente. Appuyer sur la touche  pour activer/désactiver les options.

Il est important de noter que lorsqu'un état est défini, il n'est pas possible de revenir à l'état précédent.

Remarque importante

Comme pour les touches divers, telles que les touches  et , et pour le réglage de HALO, la conversion automatique ne sera pas exécutée. Il est nécessaire de modifier les taux % ou les montants en mode PGM après l'exécution de la modification d'EURO automatique de sorte qu'ils se basent sur les montants en EURO.

Quelques-unes des opérations suivantes sont nécessaires pour chaque statut.

REMARQUE

1) Émettre rapport général Z1. 2) Émettre rapport général Z2. 3) Effacer GT1/2/3 et GT école 4) Convertir le prix unitaire de DEPT/PLU de la monnaie LOCALE en EURO Si un nouveau prix unitaire excède le nombre de chiffres maximum, le prix est défini comme « 0,00 ». 5) Modifier la fonction PGM « IMPRESSION DU MONTANT EX1 POUR LE TOTAL ET LE CHANGE : OUI / NON ». 6) Modifier la fonction PGM « MÉTHODE DE CALCUL EX1 : DIVISION / MULTIPLICATION ». 7) Régler « Symbole de la monnaie EX1 » en tant que données appropriées. 8) Régler « TAB EX1 » en tant que données appropriées. 9) Régler « Symbole de la monnaie nationale » en tant que SYMBOLE EURO. 10) Régler « TAB nationale » en tant que « 2 ». 11) Régler « SYSTÈME d'arrondissement (Danemark / Suède / Normal) » en tant que « Normal ». 12) Régler « Arrondissement aux chiffres supérieurs / inférieurs du MONTANT » en tant que « Non ». 13) Régler « Limitation de saisie de chiffre inférieure d'article » en tant que « Arbitraire ». 14) Régler « Limitation de saisie de chiffre inférieure de paiement » en tant que « Arbitraire ». 15) Régler « Mémoire de la différence » en tant que « Non ». 16) Régler « Arrondissement de la monnaie étrangère pour EX » en tant que « Arrondir (4 défaut, 5 excès) ». (Régulation EURO)

REMARQUE

Cette activité ne peut pas définir la fonction EURO supplémentaire suivante. Définir donc les articles suivants par chaque programmation après l'exécution de la modification d'EURO automatique.

1) Taux d'Espèces1, (2) « Opération Chèque, Crédit pour les Espèces1 - OUI / NON »

En cas de coupure de courant

Lors d'une panne électrique, l'enregistreuse conserve le contenu de sa mémoire et toutes les informations sur les saisies de vente.

- Si une panne de courant se produit lorsque l'enregistreuse est inactive ou lors d'une saisie, l'enregistreuse revient à l'état normal de fonctionnement après la récupération de puissance.
- Si une panne de courant se produit pendant un cycle d'impression, l'enregistreuse effectue la procédure d'impression correcte après la récupération de puissance.

En cas d'erreur de l'imprimante

Si l'imprimante manque de papier, l'imprimante se bloque et le message « MANQUE PAPIER » s'affiche à l'écran. Les saisies par touches ne seront pas acceptées. Se référant à « Remplacement du rouleau de papier » dans ce chapitre, installer un nouveau rouleau de papier dans la position correcte, puis appuyer sur la touche **[CL]**. L'imprimante imprime donc le symbole de la coupure de courant et reprend l'impression.

Si le bras du rouleau d'impression est soulevé, l'imprimante se bloque et le message « MANQUE PAPIER » s'affiche à l'écran. Les saisies par touches ne seront pas acceptées. Abaisser le bras jusqu'à ce qu'il soit bien verrouillé, puis appuyer sur la touche **[CL]**. L'imprimante imprime donc le symbole de la coupure de courant et reprend l'impression.

Précautions pour la manipulation du papier pour imprimante et l'enregistrement

■ Précautions pour la manipulation de l'imprimante

- Éviter les environnements suivants:
Endroits poussiéreux et humides
Lumière directe du soleil
Poudre de fer (un aimant permanent et un électroaimant sont utilisés dans cette machine.)
- Ne tirer jamais sur le papier lorsque le bras du rouleau d'impression est bloqué. Soulever tout d'abord le bras, puis retirer le papier.
- Ne jamais toucher la surface de la tête d'impression et du rouleau d'impression.

■ Précautions pour la manipulation du papier d'enregistrement (papier thermosensible)

- Utiliser uniquement le papier spécifié par SHARP.
- Ne pas déballer le papier thermosensible avant son utilisation immédiate.
- Éviter la chaleur. Le papier se colore à 70°C environ.
- Pour le stockage, éviter les endroits poussiéreux et humides. Éviter toute exposition directe à la lumière du soleil.
- Le texte imprimé sur le papier peut se décolorer dans les conditions suivantes:
Exposition à une humidité et une température élevées
Exposition à la lumière directe du soleil
Contact avec de la colle, un diluant ou une copie héliographique à peine imprimée.
Chaleur provoquée par le frottement des rayures ou d'autres moyens similaires.
Contact avec une gomme à effacer en caoutchouc ou du ruban adhésif.
- Être très prudent lors de la manipulation du papier thermosensible. Si l'on souhaite garder une documentation permanente, copier le texte imprimé à l'aide d'une photocopieuse.

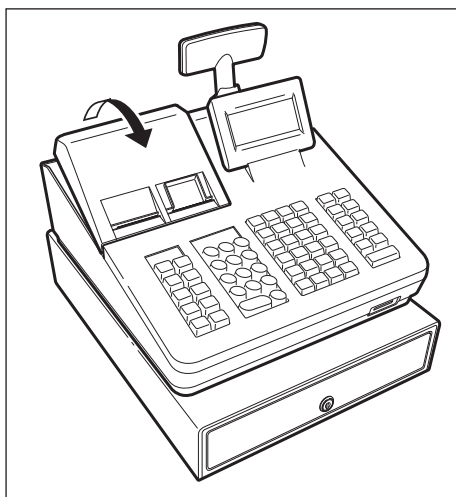
Installation des batteries

Cette enregistreuse affiche un message d'alerte de batterie faible « LOW BATTERY » quand les batteries sont presque épuisées, et affiche un message d'alerte d'absence de batteries « NO BATTERY » lorsque les batteries sont épuisées ou si les batteries ne sont pas installées dans l'appareil.

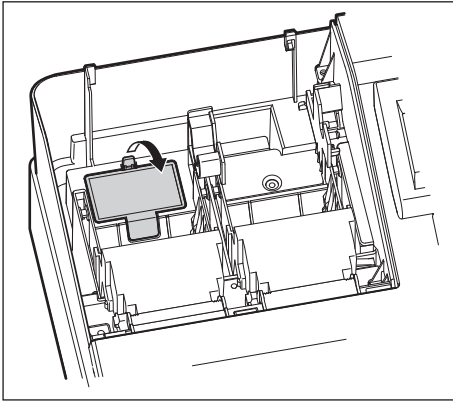
En cas d'absence de batteries, installer deux nouvelles batteries alcalines LR6 (dimension « AA ») à la fois. Si les batteries sont déjà installées, les remplacer par des batteries neuves dès que possible. Si le câble d'alimentation CA est débranché ou si une panne de courant se produit lorsque les batteries sont épuisées ou ne sont pas installées, toutes les configurations programmées sont remises à zéro aux configurations par défaut et toutes les données enregistrées dans la mémoire sont effacées.

- REMARQUE** *Une utilisation incorrecte des batteries peut provoquer leur explosion ou des fuites endommageant éventuellement l'intérieur de l'enregistreuse. Prendre les précautions suivantes:*
- *S'assurer que les pôles positifs (+) et négatifs (-) de chaque batterie sont orientés correctement.*
 - *Ne jamais mélanger des batteries de types différents.*
 - *Ne jamais mélanger des batteries usées avec de nouvelles.*
 - *Ne jamais laisser les batteries épuisées dans le compartiment à batteries.*
 - *Extraire les batteries si l'on prévoit de ne pas utiliser l'enregistreuse pendant de longues périodes.*
 - *Si une batterie présente des fuites, nettoyer immédiatement le compartiment à batteries, en faisant attention à éviter de laisser que le liquide des batteries entre en contact direct avec la peau.*
 - *L'utilisation d'une batterie incorrecte peut provoquer son explosion ou des fuites.*
 - *Pour la mise au rebut des batteries, se conformer aux directives correspondantes en vigueur dans votre pays.*

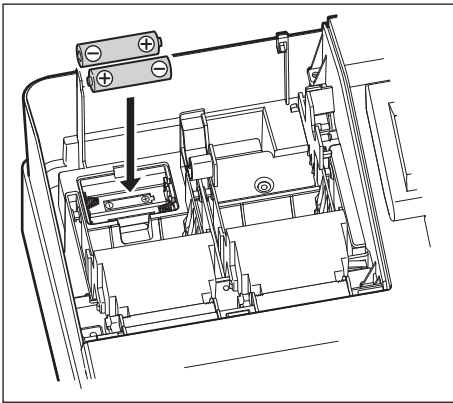
Remplacement



1. S'assurer que l'enregistreuse est branchée.
2. Déposer le capot de l'imprimante.



- 3.** Ouvrir le couvercle à batteries et retirer les batteries usagées.



- 4.** Insérer deux nouvelles batteries LR6 (dimension « AA ») dans le compartiment à batteries.
- 5.** Fermer le couvercle à batteries.
- 6.** Repositionner le capot de l'imprimante.

Remplacement du rouleau de papier

■ Caractéristiques du papier

S'assurer d'utiliser les rouleaux de papier spécifiés par SHARP.

L'utilisation de tout rouleau de papier autre que ceux spécifiés peut entraîner un bourrage du papier, provoquant ainsi un dysfonctionnement de l'enregistreuse.

Spécifications du papier

Largeur du papier: 57,5 ± 0,5 mm

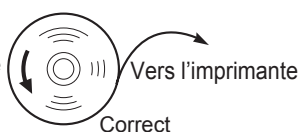
Diamètre externe maximum: 80 mm

Qualité: Qualité élevée (0,06 à 0,08 mm d'épaisseur)

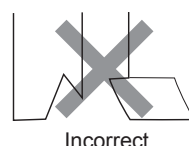
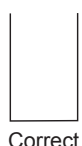
- S'assurer d'avoir installé un rouleau de papier avant d'utiliser la machine, dans le cas contraire un dysfonctionnement pourrait se produire.

Installer le rouleau de papier dans l'imprimante. Puis, faire bien attention à fixer le rouleau et découper correctement l'extrémité du papier.

(Comment installer le rouleau de papier)



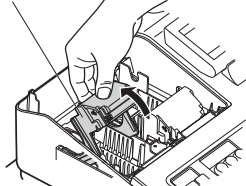
(Comment couper l'extrémité du papier)



■ Installation des rouleaux de papier

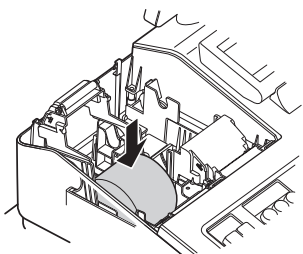
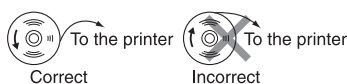
La caisse enregistreuse peut imprimer des tickets de caisse et des journaux. Pour l'imprimante, il faut installer les rouleaux de papier (pour les tickets de caisse et les journaux) fournis avec l'enregistreuse.

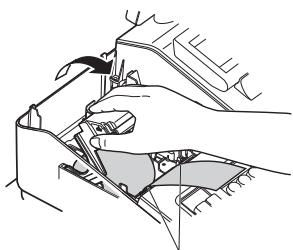
Bras du rouleau d'impression



1. Déposer le capot de l'imprimante.
2. Soulever le bras du rouleau d'impression côté tickets de caisse.

3. Positionner le rouleau de papier dans le support du rouleau côté tickets de caisse comme illustré ci-dessous.



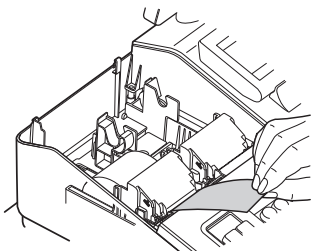


Guides de positionnement du papier

4. Introduire l'extrémité du papier le long des guides de positionnement du papier, comme indiqué par le schéma.
5. Tout en maintenant enfoncé le papier, fermer lentement le bras du rouleau d'impression côté tickets de caisse, et appuyer sur le bras jusqu'à entendre un clic de verrouillage du bras.

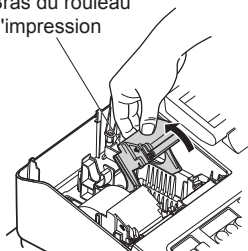
REMARQUE

Si le bras du rouleau d'impression n'est pas bien verrouillé, l'impression ne se produit pas correctement. Si ce problème se produit, ouvrir et fermer le bras, comme indiqué ci-dessus.

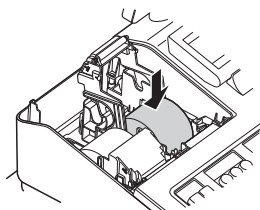


6. Couper le papier en excès.

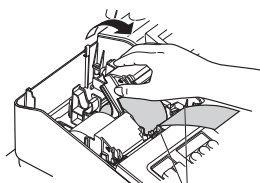
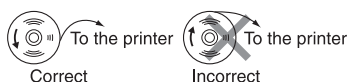
Bras du rouleau d'impression



7. Soulever le bras du rouleau d'impression côté journaux.

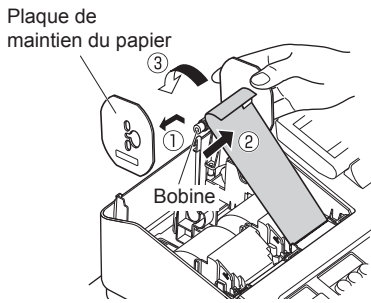


8. Positionner le rouleau de papier dans le support du rouleau côté journaux comme indiqué sur le schéma.

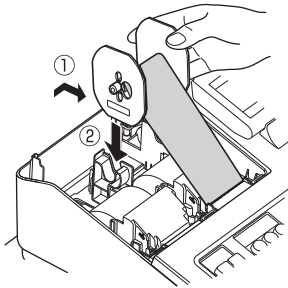


Guides de positionnement du papier

9. Tout en maintenant enfoncé le papier, fermer lentement le bras du rouleau d'impression côté journaux, et appuyer sur le bras jusqu'à entendre un clic de verrouillage du bras.



- 10.** ① Retirer la plaque de maintien du papier de la bobine.
 ② Introduire l'extrémité du papier dans la fente de la bobine.
 (Appuyer sur la touche d'alimentation en papier journal pour fournir plus de papier, le cas échéant).
 ③ Enrouler le papier en deux ou trois tours autour de l'arbre de la bobine.



- 11.** ① Monter la plaque de maintien du papier sur la bobine réceptrice.
 ② Installer la bobine sur le support et appuyer sur la touche d'alimentation en papier journal pour tendre proprement le papier.

- 12.** Repositionner le capot de l'imprimante.

- 13.** Appuyer sur la touche d'alimentation en papier de ticket de caisse pour s'assurer que l'extrémité du papier sort bien du capot de l'imprimante et que le nouveau papier apparaît.

REMARQUE Si l'extrémité du papier ne sort pas, ouvrir le capot de l'imprimante, faire passer l'extrémité du papier entre le massicot du papier et le guide du papier du capot de l'imprimante, et repositionner le capot de l'imprimante.

■ Enlèvement du rouleau de papier

Lorsque de l'encre coloré apparaît sur les bords du rouleau de papier, il est temps de remplacer le rouleau de papier. Utiliser du papier de 57,5 ± 0,5 mm de largeur. Pour éviter le blocage, utiliser le papier spécifié par SHARP.

Enlèvement du rouleau de papier pour les tickets de caisse

1. Vérifier d'avoir sélectionné la modalité REG.
2. Déposer le capot de l'imprimante.
3. Soulever le bras du rouleau d'impression côté tickets de caisse.
4. Retirer le rouleau de papier du support du rouleau côté tickets de caisse.

REMARQUE Ne pas tirer le papier pour le faire sortir l'imprimante.

5. Installer un nouveau rouleau de papier correctement en suivant les étapes décrites dans « Installation des rouleaux de papier ».

Enlèvement du rouleau de papier pour les journaux

1. Vérifier d'avoir sélectionné la modalité REG.
2. Déposer le capot de l'imprimante.
3. Appuyer sur la touche d'alimentation en papier journal pour faire avancer le papier journal jusqu'à la sortie de sa partie imprimée.
4. Couper le papier et retirer la bobine réceptrice de son support.

REMARQUE Ne pas tirer le papier pour le faire sortir l'imprimante.

5. Soulever le bras du rouleau d'impression côté journaux.
6. Retirer le rouleau de papier du support du rouleau côté journaux.
7. Retirer la plaque de maintien du papier de la bobine réceptrice.
8. Retirer le rouleau de journal imprimé de la bobine réceptrice.
9. Installer un nouveau rouleau de papier correctement en suivant les étapes décrites dans « Installation des rouleaux de papier ».

■ Élimination d'un bourrage de papier

ATTENTION: Le coupe-papier est monté sur le capot de l'imprimante. Faire attention à ne pas vous couper. Ne jamais toucher la tête d'impression immédiatement après l'impression, car elle peut encore être chaude.

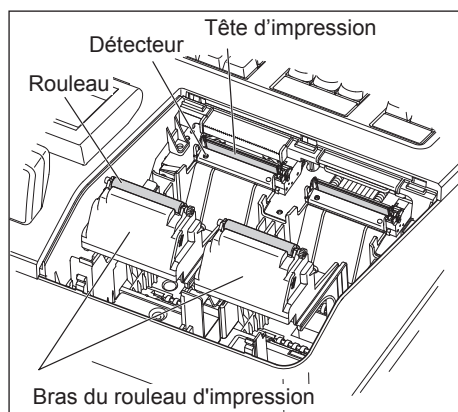
1. Déposer le capot de l'imprimante.
2. Soulever le bras du rouleau d'impression.
3. Éliminer le bourrage du papier. Vérifier et enlever tous lambeaux de papier pouvant rester dans l'imprimante.
4. Positionner correctement un nouveau rouleau de papier en suivant les étapes décrites dans « Installation d'un rouleau de papier ».

Nettoyage de l'imprimante (tête d'impression / capteur / rouleau)

Lorsque le texte imprimé devient sombre ou affaibli, la poussière de papier peut être collée à la tête d'impression, au capteur et/ou au rouleau.

Les nettoyer comme suit:

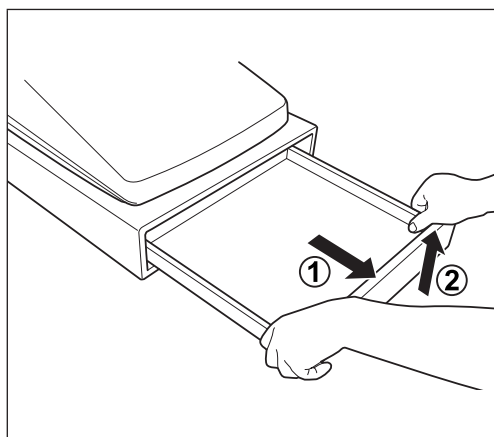
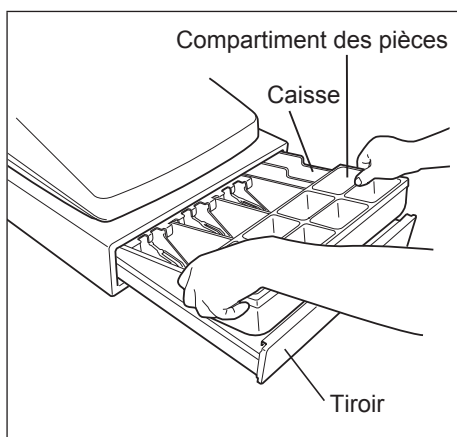
ATTENTION: Ne jamais toucher la tête d'impression avec un outil ou quelque chose de dur, cela pourrait endommager la tête.
Le coupe-papier est monté sur le capot de l'imprimante. Faire attention à ne pas vous couper.



1. Sélectionner le mode OFF.
2. Déposer le capot de l'imprimante.
3. Soulever le bras du rouleau d'impression.
4. Retirer le rouleau de papier en se référant à la section « Enlèvement du rouleau de papier ».
5. Nettoyer la tête d'impression avec un coton tige ou un chiffon doux imbibé d'alcool éthylique ou d'alcool isopropylique.
Nettoyer le rouleau et le détecteur de la même manière.
6. Positionner correctement un nouveau rouleau de papier en suivant les étapes décrites dans « Installation d'un rouleau de papier ».

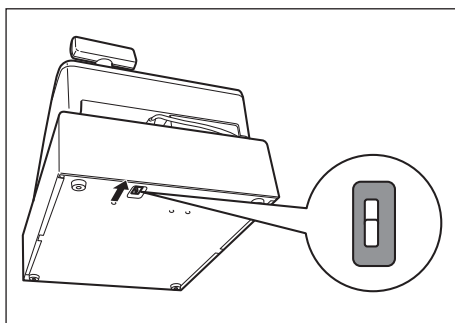
Enlèvement de la caisse et du tiroir

Le tiroir de l'enregistreuse est détachable. Après la fermeture de votre entreprise pour la journée, retirer la caisse du tiroir et laisser le tiroir ouvert. En outre, le compartiment des pièces peut être extrait de la caisse. Pour extraire le tiroir, le tirer complètement vers l'avant avec la caisse enlevée et le retirer en le soulevant.



Ouverture du tiroir à la main

Le tiroir s'ouvre automatiquement de la manière habituelle. Toutefois, lorsqu'une coupure de courant ou une panne de la machine se produit, pousser le levier situé sur le bas de la machine dans le sens de la flèche. (Voir la figure ci-dessous). Le tiroir ne s'ouvre pas si la serrure du tiroir est fermée à clé.

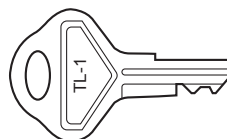


Clé de verrouillage du tiroir

Cette clé verrouille et déverrouille le tiroir.

Pour le verrouiller, tourner la clé 90 degrés dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

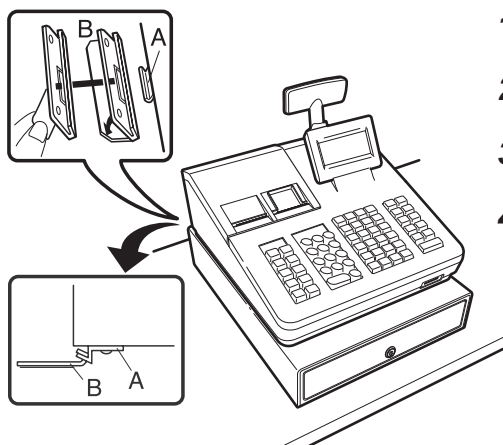
Pour le déverrouiller, tourner la clé 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre.



Installation de l'équerre angulaire de fixation

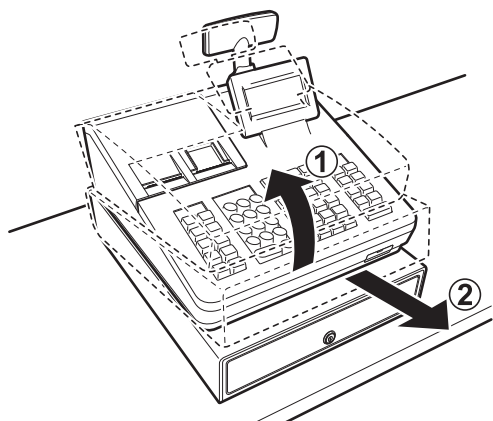
Pour éviter le déplacement de l'enregistreuse lors de l'ouverture du tiroir, celle-ci est équipée d'une équerre angulaire de fixation. En fixant le bras à la table où l'enregistreuse est installée, il est possible de bloquer l'enregistreuse sur ce bras et la fixer dans sa position.

Installation de l'équerre angulaire de fixation



1. Nettoyer soigneusement l'endroit où l'équerre angulaire de fixation (B) doit être placée.
2. Déposer la bande adhésive de l'équerre angulaire de fixation.
3. Accrocher l'équerre angulaire sur le crochet (A) en bas à l'arrière de l'enregistreuse.
4. Bloquer l'équerre angulaire de fixation à la surface de la table bien nettoyée.

Dépose de l'équerre angulaire de fixation de l'enregistreuse



1. Soulever le devant de l'enregistreuse et tirer vers soi l'enregistreuse.

Avant d'appeler le Service

Si l'un des problèmes suivants se produit, lire ci-dessous avant d'appeler le service de maintenance.

Défaut	Vérification
• L'afficheur ne s'allume pas.	• La prise électrique est-elle alimentée ? • La fiche du câble d'alimentation est-elle débranchée ou non bien branchée à la prise électrique ? • L'enregistreuse est-il en modalité d'économie d'écran ?
• L'afficheur est éclairé, mais la machine refuse les saisies.	• Un code de vendeur est-il affecté à l'enregistreuse ? • L'enregistreuse est-elle en modalité REG ?
• Aucun ticket de caisse n'est émis.	• Le rouleau de papier pour les tickets de caisse est-il correctement installé ? • Y a-t-il un bourrage de papier ? • La fonction de ticket de caisse est-elle configurée sur « OFF » ? • Le bras du rouleau d'impression est-il bien verrouillé ?
• Le papier journal n'est pas enroulé.	• La bobine réceptrice est-elle installée correctement sur le support ? • Y a-t-il un bourrage de papier ?
• L'impression n'est pas normale.	• Sont la tête / le capteur / le rouleau d'impression bien propres ? • Le rouleau de papier est-il correctement installé ?

16

Spécifications

Modèle:	XE-A307	
Dimensions:	360 (L) x 425 (P) x 330 (H) mm	
Poids:	12,0 kg environ	
Source d'alimentation:	Tension et fréquences (nominales) officielles	
Consommation de courant:	Attente:	9,8 W (lorsque la tension officielle est de 220 à 230 V, 50 Hz/60 Hz) 9,3 W (lorsque la tension officielle est de 230 à 240 V, 50 Hz)
	Exploitation:	37,8 W (maxi) (lorsque la tension officielle est de 220 à 230 V, 50 Hz/60 Hz) 35,1 W (maxi) (lorsque la tension officielle est de 230 à 240 V, 50 Hz)
Température de fonctionnement:	de 0 à 40 °C (32 à 104 °F)	
Humidité:	20 % à 90 %	
Afficheur:	Écran opérateur:	Écran LCD avec mécanisme d'inclinaison 160 (L) x 64 (H) points
	Écran client:	Écran à 7 segments
Imprimante:	Type:	Imprimante thermique à une seule station
	Vitesse d'impression:	12 lignes par seconde environ
	Capacité d'impression:	30 chiffres par papier ticket de caisse / journal
	Autres fonctions:	
	- Fonction ticket de caisse (ON-OFF) - Impression comprimée pour un journal électronique / journal - Fonction d'alimentation en papier indépendante pour les tickets de caisse et les journaux	
Logo:	Impression du logo graphique :	
	Dimensions: 130 (H) x 360 (L) pixel	
	La zone noire doit être moins de 35% de l'ensemble des zones.	
	Impression du message de logo:	
Rouleau de papier:	Message de logo pour le ticket de caisse (30 caractères x 6 lignes maximum)	
	Largeur:	57,5 ± 0,5 mm
	Diamètre maxi:	80 mm
	Qualité:	Qualité élevée (0,06 à 0,08 mm d'épaisseur)
Tiroir de caisse:	5 compartiments pour les billets et 8 pour les valeurs des pièces	
Accessoires:	Manuel Utilisateur de Base:	1 copie
	Rouleau de papier:	2
	Bobine réceptrice :	1
	Plaque de maintien du papier :	1
	Clé de verrouillage du tiroir	2
	Équerre angulaire de fixation	1
	Étiquette de précaution sur la batterie	1

*Les spécifications et l'aspect sont sujets à des changements sans préavis pour l'amélioration.

Avertissement

Ceci est un produit de Classe A. Dans un environnement domestique ce produit risque de provoquer une interférence radio, auquel cas l'utilisateur sera obligé d'observer les mesures adéquates.

Les câbles d'interface blindés doivent être utilisés avec cet équipement pour maintenir la conformité aux normes EMC.

Niveau de bruit LpA : 59,6 dB(pondéré A)

Mesuré selon la norme EN ISO 7779:2001

[Valeur maximale si le tiroir caisse s'ouvre brusquement LpAl : 78,2 dB (A pondéré)]

SHARP[®]
SHARP ELECTRONICS (Europe) Ltd.
4 Furzeground Way, Stockley Park Uxbridge,
UB11 1 EZ, United Kingdom
SHARP CORPORATION